



SWV ROOS VO

30.02

ONDERSTEUNINGSPLAN

SAMENWERKINGSVERBAND ROOS VO 2021-2025

VERLENGD TOT EN MET 2026

Vaststelling ondersteuningsplan 2021-2025

- Via de volgende stappen is gekomen tot vaststelling van het ondersteuningsplan:
- Op overeenstemming gericht overleg swv primair onderwijs Roosendaal-Moerdijk (30.02) op 29 januari 2021.
 - Positief advies van het directeurenoverleg op 4 maart 2021.
 - Op overeenstemming gericht overleg wethouders Roosendaal, Halderberge en Moerdijk op 4 maart 2021.
 - Goedkeuring door de raad van toezicht op 17 maart 2021
 - Instemming ondersteuningsplanraad op 29 maart 2021
 - Vaststelling door de directeur-bestuurder op 30 maart 2021
 - Inzending naar de Inspectie van het onderwijs voor 1 mei 2021
 - Daarmee treedt het plan in werking op 1 augustus 2021.

Verlenging ondersteuningsplan

- Ons ondersteuningsplan is verlengd met een jaar tot 1 augustus 2026. Achtergrond hiervan is om de samenwerking met samenwerkingsverband Primair Onderwijs Roosendaal-Moerdijk nog beter te kunnen realiseren. Vanaf 1 augustus 2026 lopen onze ondersteuningsplannen gelijk.
- Positief advies door Schoolleidersoverleg op 19 november 2024.
 - Ingestemd door de Ondersteuningsplanraad op 25 november 2024.
 - Goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 5 december 2024.
 - Op Overeenstemming gericht Overleg op 20 maart 2025.
 - Vastgesteld door de directeur-bestuurder op 17 april 2025.
 - Mondelinge informatie naar de Inspectie van het onderwijs over verlenging op 14 oktober 2024 en schriftelijk voor 1 mei 2025.
 - Daarmee treedt de verlenging van het plan in werking op 1 augustus 2025.

Inhoudsopgave

Voorwoord: Het goede nog beter maken 4

Deel A: Het samenwerkingsverband ROOS vo 6

Hoofdstuk 1: Missie, visie, kernwaarden en strategie 6

Hoofdstuk 2: Organisatie van het samenwerkingsverband 12

Hoofdstuk 3: Samenwerking in de keten 24

Hoofdstuk 4: Ondersteuning voor leerlingen 30

Hoofdstuk 5: Inzet van middelen 46

Hoofdstuk 6: Werken aan kwaliteit en communicatie 54

Hoofdstuk 7: Bevindingen en zelfevaluatie 58

Deel B: Ontwikkelagenda met ambities voor de komende vier jaar 60

Inleiding 60

Ambitie 1: Versterken dekkend aanbod vmbo-scholen 61

Ambitie 2: Doorstroom anderstaligen po naar vo 62

Ambitie 3: Versterken overgang po naar vo 63

Ambitie 4: Afstemming met gemeente en jeugdhulpverlening 64

Ambitie 5: Voorkomen uitval bovenbouwleerlingen van vmbo/mavo 65

Ambitie 6: Informatievoorziening voor ouders versterken 66

Ambitie 7: Symbiose vo-vso, vso-vo en pro-vso 67

Ambitie 8: Ontwikkelagenda ministerie OCW (25 punten van minister Slob) 68

Deel C: Meerjarenbegroting met toelichting 70

1. Meerjarenbegroting kalenderjaar per onderdeel 70

2. Toelichting op de meerjarenbegroting 71

3. Weerstandsvermogen en bestemmingsreserve 71

Bijlagen 74

Afkortingen- en begrippenlijst 74

Swv stoplichtmodel 7 kengetallen 2021-2025 76

Overzicht swv ROOS vo overlegvormen 2021-2025 80

SWOT-analyse swv ROOS vo mei-september 2020 82

Visiedocument positionering bpo 84

Addendum 93

Het goede nog beter maken

De periode op het voortgezet onderwijs (vo) is een belangrijke tijd voor leerlingen. Ze maken een overgang door richting meer zelfstandigheid en voorbereiding op hun plek in de samenleving. Het samenwerkingsverband ROOS vo richt zich met beleid en actieve inzet op scholen op leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. De evaluaties die in 2017 en 2020 zijn uitgevoerd, bevestigen de positieve effecten van de ingeslagen weg van het samenwerkingsverband. We willen ondersteuning aan leerlingen die het nodig hebben, zo veel mogelijk binnen het regulier onderwijs vormgeven. De samenleving als geheel moet meer inclusief en meer divers worden. Voor het onderwijs, en ons samenwerkingsverband, betekent dit nóg nadrukkelijker dat we op zoek gaan naar meer mogelijkheden om zo veel mogelijk leerlingen in het regulier onderwijs te kunnen bedienen. Bijvoorbeeld door symbiose-mogelijkheden uit te breiden en hier ervaring mee op te doen. Dat neemt niet weg dat speciaal onderwijs voor sommige leerlingen een goed traject richting vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding blijft. Regulier waar het kan, speciaal waar het moet.

Direct na de invoering van passend onderwijs ging de eerste planperiode (2014-2018) van start. Deze stond in het teken van structuur neerzetten en organisatie opbouwen. Gaandeweg deze planperiode werd duidelijk wat wel en wat niet werkte. Hier hebben we flexibel op gereageerd, en diverse veranderingen zijn doorgevoerd. In de tweede periode (2018-2021) lag de focus op onderlinge samenwerking, kennis delen en nieuwe initiatieven opstarten. Deze driedelige focus houden we aan in de nieuwe periode (2021-2025). Daarnaast nemen we de uitdaging aan manieren te vinden om het regulier en speciaal onderwijs dichter bij elkaar te brengen, met name vanuit het belang van de leerlingen. (Uiteraard rekening houdend met de huidige realiteit en budgettaire kaders.) We starten met kleine projecten en pilots, en verbeteren bestaande initiatieven.

Ook zijn we de komende planperiode scherper op ieders rol in het proces. Zo is het samenwerkingsverband soms beleidsmaker en regiehouder, dan weer facilitator. Dat geldt ook voor de aangesloten scholen. We gaan elkaar meer aanspreken op de rollen in de processen, met als doel dat de resultaten voor de leerlingen eerder bereikt kunnen worden. Dat vereist van iedereen – van docent tot onderwijsbestuurder en gemeenten – dat we het belang van de leerling/jongere voor ogen houden en samen de schouders eronder zetten om leerlingen succesvol te laten zijn. Dat doen we door met en van elkaar te leren, zowel in de formele overlegvormen als in werkgroepen, evaluatieve gesprekken en de dagelijkse contacten. Deze onderlinge openheid en gerichtheid op leren en ontwikkelen, zijn geen doel op zich maar een middel. Het is een manier om in de regio, ook bij krimp in leerlingenaantallen, een dekkend aanbod aan ondersteuning voor alle leerlingen mogelijk te blijven maken. Afgelopen jaren hebben we vanuit onderling vertrouwen aan deze kernwaarden gewerkt en dat houden we vast.

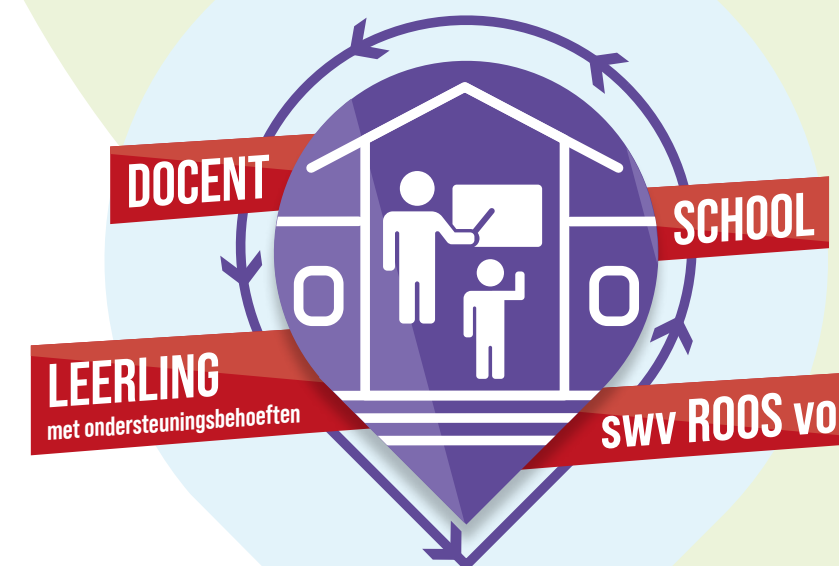
De covid-pandemie heeft invloed gehad op het proces om dit nieuwe ondersteuningsplan op te stellen. Alle evaluaties en sessies met interne en externe stakeholders hebben digitaal moeten plaatsvinden. Dit vergde de nodige creativiteit. Desondanks is het gelukt input van alle actoren te ontvangen en hier met elkaar over in gesprek te gaan. Nog steeds is de aandacht van alle betrokkenen op scholen gericht op de covid-crisis, met zijn impact op leerresultaten, examens, ondersteuning, verzuim, personeel, etc. Dat zet druk op scholen en personeel. Daarom is ervoor gekozen ons vooral te richten op vernieuwing van deel B van het ondersteuningsplan; de ontwikkeldoelen en projecten waar we ons met commitment van alle lagen echt op willen gaan richten. De in het plan opgenomen ontwikkeldoelen en projecten vinden we met elkaar het meest belangrijk voor de (door)ontwikkeling van passend onderwijs in onze regio in de periode 2021-2025. Zij versterken onze kritische succesfactoren op de beschreven doelen.

Deel A van het plan beschrijft de missie, visie, de organisatie, de samenwerking in de keten, het beleid gericht op ondersteuning, middelen, kwaliteit en communicatie. Dit deel is aangescherpt waar nodig.

Deel B gaat in op de speerpunten/doelstellingen en projecten voor de komende planperiode. Deze worden gekoppeld aan de kritische succesfactoren van het samenwerkingsverband. Alle betrokken partijen hebben deze speerpunten onderschreven omdat ieder vanuit zijn eigen rol wil bijdragen aan de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Hiermee geven we vorm en inhoud aan de uitdaging die de Inspectie van het Onderwijs ons in 2018 meegaf om: ‘... het goede nog beter (te) maken ...’

Gerda Huizinga-Mijnhart

Directeur-bestuurder samenwerkingsverband ROOS vo



Het samenwerkingsverband ROOS vo

Hoofdstuk 1

Missie, visie, kernwaarden en strategie

Missie swv ROOS vo

Bij het samenwerkingsverband ROOS vo zijn zeven schoolbesturen voor regulier en speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) aangesloten. Het samenwerkingsverband (swv) richt zich op leerlingen in de voortgezet onderwijs-leeftijd die extra ondersteuning nodig hebben. Leerlingen ontvangen deze ondersteuning zo veel mogelijk in de reguliere setting, maar waar het de ontwikkeling van een leerling ten goede komt ook in een specialistische setting of een tijdelijk arrangement. Als lerende organisatie zoeken we voortdurend, samen met de ketenpartners en aangrenzende verbanden, naar nieuwe of verbeterde, integrale onderwijs(zorg)arrangementen, met als doel een zo optimaal mogelijke schoolcarrière voor leerlingen en thuiszitten te voorkomen. Het swv zet zich actief in om met alle partners stappen te zetten richting meer diversiteit en inclusie, binnen de budgettaire kaders.

Passend onderwijs gaat vooral over leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om succesvol aan onderwijs te kunnen deelnemen. De taak van het samenwerkingsverband is een dekkend aanbod aan onderwijs- en ondersteuningsvoorzieningen in de regio vorm te geven. Hiertoe maakt het swv afspraken met partijen. Daarnaast faciliteert en ondersteunt het swv de scholen bij het uitvoeren van de zorgplicht en het uitvoeren van basis- en breedteondersteuning op de scholen. Dit doen we onder andere door kennis te delen in specifieke kringen en door specialisten in te zetten op de scholen. Die inzet van begeleiders op de scholen is in toenemende mate gericht op kennisoverdracht aan de teams en individuele docenten, zodat passend onderwijs een bredere basis krijgt in en rond de klas.

Visie swv ROOS vo

De samenwerkende scholen en de staf van het samenwerkingsverband vormen, gebaseerd op respect en vertrouwen, een professionele lerende organisatie die uitgaat van ieders toegevoegde waarde. In deze omgeving kunnen leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte op (ortho)pedagogisch en/of (ortho)didactisch gebied, door extra onderwijs en onderwijsondersteuning (en daar waar gewenst in samenhang met jeugdhulp) voor kortere dan wel langere tijd competenties verwerven en toepassen om:

- zo verantwoord mogelijk regulier onderwijs te volgen;
- of speciaal onderwijs wanneer dit nodig is;
- of een mengvorm van beide typen onderwijs;
- om door te kunnen stromen naar regulier vervolgonderwijs;
- en daar uiteindelijk een startkwalificatie te behalen;
- of via ondersteuning in de arbeidstoeleiding aan het werk te komen;
- of optimaal toegerust te worden voor een zinnige dagbesteding;
- om zich te ontwikkelen tot volwaardig en betekenisvol lid van de samenleving.

De leerlingen verblijven zo veel als mogelijk in het regulier onderwijs. Docenten worden hiervoor zowel didactisch als pedagogisch toegerust, en hanteren hierbij (evenals de mentoren) de principes van handelingsgericht werken. In de voortgezet onderwijs-scholen zijn begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders aanwezig (vanuit cluster 3, De Kameleon en de Mytyschool). Zij ondersteunen en coachen docenten, en voeren de noodzakelijke begeleiding van leerlingen uit. We zijn ervan overtuigd dat de ondersteuning van leerlingen en docenten zo veel mogelijk binnen (en niet buiten) de school moet plaatsvinden. Wanneer extra ondersteuning nodig is, wordt dit zo thuisnabij mogelijk aangeboden. Het samenwerkingsverband heeft afspraken met de drie gemeenten (Roosendaal, Halderberge en Moerdijk) over de aansluiting met de jeugdhulp op scholen. Op alle scholen is een vaste jeugdprofessional aanwezig voor preventieve en licht curatieve interventies. Daarnaast kan de jeugdprofessional, als het nodig is, schakelen met niet vrij toegankelijke hulp en verzorgt hij de afstemming met de ondersteuningsteams in scholen. Deze inzet vanuit de gemeenten draagt bij aan de gezamenlijke doelstelling om zo veel mogelijk leerlingen te laten participeren in het onderwijs.



Kernwaarden swv ROOS vo

Samenwerkingsverband ROOS vo (swv) gaat uit van de volgende tien kernwaarden:

- 1 Iedere leerling heeft zo veel als mogelijk recht op de meest passende leeromgeving. Dit is een omgeving die in staat is in te spelen op de onderwijsbehoefte(n) van de leerling en een leeromgeving waar hij/zij optimale resultaten kan behalen.
- 2 Het swv is verantwoordelijk voor een dekkende ondersteuningsstructuur. Onder dekkend wordt verstaan: gevarieerd en passend bij de ondersteuningsbehoeften, zo veel als mogelijk thuisnabij en passend binnen de budgettaire kaders.
- 3 Passend onderwijs zou eerst en vooral gestalte moeten krijgen in het dagelijkse handelen van de school, in en rond de klas en de leerling. De doelstellingen van passend onderwijs worden voor een groot deel gerealiseerd in de dagelijkse, pedagogisch-didactische context. Aandachtspunten hierbij zijn differentiëren, opbrengstgericht en handelingsgericht werken en professionalisering.
- 4 Eenvoud en transparantie zijn leidend beginsel bij de bestuurlijke inrichting van het swv. Een effectieve en efficiënte bestuurlijke organisatie kan zich ontwikkelen als ze uitgaat van eigen kracht en zelf organiserend vermogen.
- 5 Verbinden, kennis delen en samenwerken is de basis van de samenwerking op alle niveaus binnen de organisatie. De dialoog speelt een cruciale rol in de opdracht van het swv, omdat dialoog, in tegenstelling tot discussie, de openheid en intentie schept om van elkaar te leren en standpunten te heroverwegen.
- 6 Kwaliteitsbeleid is een integraal onderdeel van passend onderwijs. Het handelen op alle niveaus zou gebaseerd moeten zijn op deze visie. Het swv wil weten of het zijn werk goed doet en of de werkzaamheden bijdragen aan de doelstellingen, om zich van daaruit verder te kunnen ontwikkelen.
- 7 De uitwerking van passend onderwijs heeft, naast een hoogwaardige inhoudelijke component, een goed ingerichte administratieve functie en een gezonde bedrijfsvoering nodig. Het swv legt hier transparant en efficiënt verantwoording op af. De bedrijfsvoering is gezond, er is een up-to-date risicoanalyse en de reserves passen bij de risicoanalyse. Uitgangspunt is dat middelen van het swv ten goede komen aan de ondersteuning van leerlingen.
- 8 De ondersteuning via middelen van het swv, richt zich op leerlingen in de voortgezet onderwijs-leeftijd die extra ondersteuning nodig hebben op school. Een goede ondersteuningsstructuur en uitvoering van de basis- en breedteondersteuning zorgen voor een handelingsgericht klimaat dat ten goede komt aan alle leerlingen.
- 9 Leerlingen met een cluster 1- en cluster 2-indicatie vallen buiten de verantwoordelijkheid van het swv. Omdat een aantal van deze leerlingen op de vo-scholen zit, wordt samengewerkt met de instellingen voor cluster 1- en cluster 2-onderwijs. Deze samenwerking komt tot uiting in de afspraken tussen de individuele vo-school en de betreffende instelling.
- 10 Er is sprake van een gedeelde en een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De scholen zijn in het kader van zorgplicht zelf verantwoordelijk voor het onderwijs en de basis- en breedteondersteuning. Het swv faciliteert de scholen met deskundigen en middelen. Het swv is primair verantwoordelijk voor een dekkend aanbod aan ondersteuning en het beoordelen van de toelaatbaarheid tot het voortgezet speciaal onderwijs (vso), maar betreft hierbij de partners in het veld.

Strategie swv ROOS vo

De komende periode zal in het teken staan van het nog steviger vormgeven aan de missie en visie, waarbij we specifieke accenten gaan leggen (zie deel B). In lijn met de missie en visie zal de strategie bestaan uit twee componenten. De eerste component is afgeleid van het uitgangspunt een zelflerende organisatie te zijn. De tweede component is gericht op de inhoudelijke focus.

Ten eerste omarmt het samenwerkingsverband het uitgangspunt een zelflerende organisatie te zijn. Er wordt optimaal en innovatief gebruikgemaakt van communicatie, feedback en onderlinge samenwerking om verbeteringen aan te brengen. De voortgang van dit proces wordt bewaakt aan de hand van zeven themagebieden, die tevens de basis vormen voor de door het swv gehanteerde kritische succesfactoren (zie bijlage):

1. Voldoen aan de zorgplicht

Het doel van de zorgplicht is voor iedere jongere binnen de regio een passend onderwijsaanbod te realiseren. Het aantal absoluut verzuimers¹ is zo laag mogelijk evenals het aantal leerlingen dat niet geplaatst kan worden op de school van de eerste voorkeur, ten gevolge van een te grote ondersteuningsbehoefte.

2. Dekkend onderwijsaanbod

Doel is om gezamenlijk, en binnen zes tot tien weken, een passend aanbod te realiseren voor alle leerlingen in de regio. We streven ernaar dat geen enkele leerling, verwijtbaar aan het swv, thuiszit. We investeren blijvend in nieuwe vormen van zorgonderwijsarrangementen en symbiosemogelijkheden om het dekkend aanbod te verrijken, binnen de grenzen van het budget.

3. Deelname voortgezet speciaal onderwijs

Doel is om leerlingen, zo veel als mogelijk, deel te laten nemen aan het regulier onderwijs. Om dit mogelijk te maken, zullen we het regulier onderwijs blijven versterken.

4. Doelmatigheid en rechtmatigheid financiële middelen

Doel van het financieel beleid is een duidelijke relatie tot stand te brengen met de beoogde resultaten, vanuit een meerjarenperspectief en met inzicht in de eventuele risico's.

5. Kwaliteit basisondersteuning

Doel van de basis- en breedteondersteuning is ondersteuning op maat bieden binnen de reguliere scholen, om te voorkomen dat de ontwikkeling van de leerling stagneert. We beogen een beweging te realiseren van curatieve naar meer preventieve ondersteuning.

6. Kwaliteit extra ondersteuning

Doel is om intersectoraal te werken aan de breedte- en diepteondersteuning. De extra ondersteuning is een integraal onderdeel van het totale zorg- en ondersteuningssysteem rond de school en het gezin. Intersectoraal werken bevordert een goede begeleiding van kwetsbare kinderen in de overgang tussen onderwijssectoren.

¹ Een absoluut verzuimer is een leer- en/of kwalificatieplichtige jongere die niet staat ingeschreven bij een school of instelling.

7. Kwaliteit management en organisatie

Het doel van kwaliteitszorg is te kunnen sturen op de kwaliteit van de opbrengsten die swv ROOS vo zich ten doel stelt. Het swv wil transparant, planmatig en resultaatgericht werken.

Ten tweede is het samenwerkingsverband gericht op de inhoudelijke focus. Dit omvat het versterken van de kracht van het regulier onderwijs, met tegelijkertijd aandacht voor creativiteit, maatwerk en mengvormen/symbiosevormen vo-vso waar nodig en/of mogelijk. Afhankelijk van de omgeving of de verantwoordelijke kent deze inhoudelijke focus verschillende accenten:



De docent

1. De docent is handelingsbekwaam (pedagogisch, kennis van gedrag, didactisch, waaronder differentiëren).
2. De docent en het ondersteuningsteam werken integraal handelingsgericht.
3. De docent creëert een rijke leeromgeving.



De school

4. De school communiceert duidelijk met ouders² over de ondersteuningsbehoefte van de leerling in relatie tot het schoolondersteuningsprofiel.
5. De school zorgt voor een veilig, leerrijk en kwalitatief goed beleid en evalueert de opbrengsten van de ondersteuning.



Het samenwerkingsverband

6. Het swv zorgt voor kennisdeling en scholing door netwerkoeverleggen op verschillende niveaus en thema's.
7. Het swv faciliteert scholen met de versteviging van de basisondersteuning. De uitvoering van breedteondersteuning wordt ondersteund met de inzet van begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders.



Het samenwerkingsverband met in- en externe partners

8. Het swv ontwikkelt samen met in- en externe partners (waaronder gemeenten en collega-swv's) onderwijs en onderwijszorgarrangementen/-voorzieningen, zodat het dekkende netwerk wordt aangevuld. Het swv maakt met gemeenten afspraken over de aansluiting onderwijs-jeugdhulp, zodat thuiszitten zo veel als mogelijk wordt voorkomen.

² Onder 'ouders' worden ook verstaan voogden, verzorgers of wettelijk vertegenwoordiger.

Hoofdstuk 2

Organisatie van het samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband draagt officieel de naam Stichting Samenwerkingsverband VO Roosendaal e.o. (afgekort tot swv ROOS vo of swv). De stichting heeft haar zetel in de gemeente Roosendaal.

Deelnemende scholen en bevoegd gezag

In nevenstaand overzicht zijn het bij swv ROOS vo betrokken bevoegd gezag en hun scholen opgenomen. Ook het participierend bevoegd gezag van scholen buiten de regio, die een of meer van onze leerlingen onderwijs bieden, is opgenomen. Alle leerlingen die cluster 4-onderwijs volgen bijvoorbeeld, gaan naar een vso-locatie buiten de regio van swv ROOS vo. Om deze reden is stichting Het Driespan aangesloten bij dit swv. Leerlingen die vso-onderwijs volgen op De Kameleon van stichting KPO, doen dit zowel op de locatie in Roosendaal als op de locatie in Bergen op Zoom. Daarnaast zijn er leerlingen die vso-onderwijs volgen op locaties die niet bestuurlijk zijn aangesloten bij swv ROOS vo. Dat geldt met name voor leerlingen van het Bredacollege (stichting Inos). Tot slot zijn er nog leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) van swv ROOS vo, die onderwijs volgen buiten de regio.

Instelling/locatie	Gemeente	Praktijkonderwijs	Vmbo basis	Vmbo kader	Vmbo theoretische en/of gemengde leerweg	Havo	Atheneum	Gymnasium	Voortgezet speciaal onderwijs	BRIN-nummer	Bevoegd gezag (bestuursnummer)
Norbertus Gertrudis Mavo	Roosendaal				•					20ZK02	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs (41211)
Norbertus Gertrudis Lyceum	Roosendaal					•	•	•		20ZK04	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs (41211)
Da Vinci College	Roosendaal	•	•	•						20ZK00	Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs (41211)
Curio prinsentuin oudenbosch	Halderberge		•	•	•					21CY03	St. Curio Onderwijsgroep West-Brabant (31107)
Markland College Oudenbosch	Halderberge		•	•	•	•	•	•		06XL00	St. Markland College (75311)
Markland College Zevenbergen	Moerdijk				•	•	•			30EU00	St. Markland College (75311)
Jan Tinbergen College	Roosendaal				•	•	•			19EN00	St. Openbaar Voortgezet Onderwijs Roosendaal (41587)
De Kameleon	Roosendaal								•	16LO00	St. Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal (74154)
De Kameleon	Bergen op Zoom								•	Nevenvestiging 16LO00	St. Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal (74154)
Mytyschool	Roosendaal								•	02SZ00	St. R.K. Mytyschool Roosendaal (75778)
Het Aventurijncollege	Bergen op Zoom		•	•	•				•	02RH02	St. Het Driespan (41200)
Het Berkenhofcollege (praktijkgericht onderwijs)	Breda	•							•	02RH00	St. Het Driespan (41200)
Het Brederocollege, locatie Raaimoeren (onderbouw havo)	Breda					•			•	02RH14	St. Het Driespan (41200)
Het Brederocollege, locatie Jacob Catssingel (bovenbouw havo)	Breda					•			•	02RH14	St. Het Driespan (41200)
Het Brederocollege, locatie Balmakersveld (onderbouw vmbo)	Breda		•	•	•				•	02RH14	St. Het Driespan (41200)
Het Brederocollege, locatie Brederostraat (bovenbouw vmbo)	Breda		•	•	•				•	02RH14	St. Het Driespan (41200)
De Kei	Breda		•	•	•	•			•	02RH12	St. Het Driespan (41200)
Het Warandecollege 3.0/Plein 3	Oosterhout	•	•	•	•	•			•	23GY00	St. Het Driespan (41200)

Leerlingenaantallen en deelnamepercentages

Het swv ROOS vo telt 7.020 leerlingen in het vo, 246 leerlingen volgen het praktijkonderwijs en 252 leerlingen volgen het voortgezet speciaal onderwijs (bron: Dashboard passend onderwijs, stand op 1 oktober 2020).

Hierna volgen enkele tabellen met voor swv ROOS vo opvallende gegevens.

Het deelnamepercentage voortgezet speciaal onderwijs (vso) ligt met 3,59% (2021) onder het landelijk gemiddelde. Wel is al een aantal jaren een lichte stijging te zien. Landelijk stijgt het deelnamepercentage iets sterker: meer jongeren die voorheen een vrijstelling hadden, nemen deel aan het onderwijs. Dit geldt zowel in het speciaal onderwijs als in het vso. Dit vraagt, met de krimp in leerlingenaantallen in de regio en de bekostiging die gebaseerd is op de percentages in 2011, om gericht beleid (zie hier-voor deel B van het ondersteuningsplan). Ten opzichte van het landelijk gemiddelde stromen duidelijk weinig leerlingen vanuit het voortgezet onderwijs (vo) door naar het vso, andersom stromen er ook minder leerlingen terug vanuit het vso naar het vo.



Het deelnamepercentage aan het praktijkonderwijs (pro) ligt – al lange tijd – boven het landelijk gemiddelde. Dit is te verklaren door de sociaaleconomische kenmerken van de regio, de uitstroom vanuit de internationale schakelklas (isk) en de ligging van de school ten opzichte van de andere praktijkscholen. In de komende planperiode zal een nieuwe analyse plaatsvinden, zodat besloten kan worden of nieuw beleid gewenst is. Opvallend is dat verreweg de meeste leerlingen in onze regio het praktijkonderwijs afsluiten met de mbo- entreeopleiding. (Landelijk haalt de helft van de praktijk-schooll leerlingen het entreediploma.) Daarnaast gaan de meesten van onze praktijkschooll leerlingen door naar mbo 2-onderwijs. Een klein deel stroomt rechtstreeks uit naar (beschut) werk.



- Het lwoo-percentage is nul in de regio. Dit komt omdat swv ROOS vo in 2018 heeft gekozen voor 'opting out' van criteria. De lwoo-middelen gaan op basis van een afgesproken verdeelsleutel naar de drie aangesloten beroepsgerichte vmbo-scholen. Deze scholen zijn transparant over de wijze waarop zij het lwoo-onderwijs vormgeven en verantwoorden. Door een menselijke fout zijn 33 leerlingen op 1 oktober 2020 geregistreerd als lwoo-leerlingen (= 0,47%). Deze fout is in november 2020 ontdekt en direct hersteld. Helaas is deze administratieve 'hersteloperatie' nog niet zichtbaar in het Dashboard passend onderwijs (d.d. 6 februari 2021).

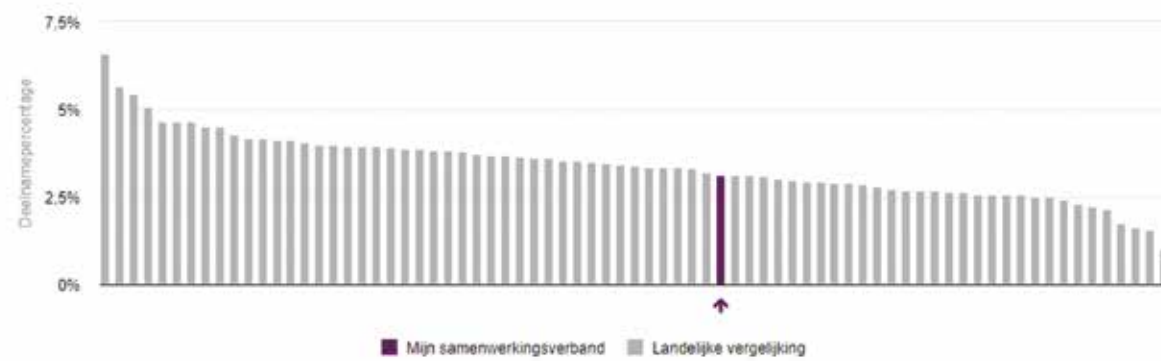


Wat was het deelnamepercentage voor vso leerlingen op 1 oktober 2020?

Verberg filters (er zijn filters actief)

Zorgcategorie

- ☒ Laag
☐ Midden
☐ Hoog

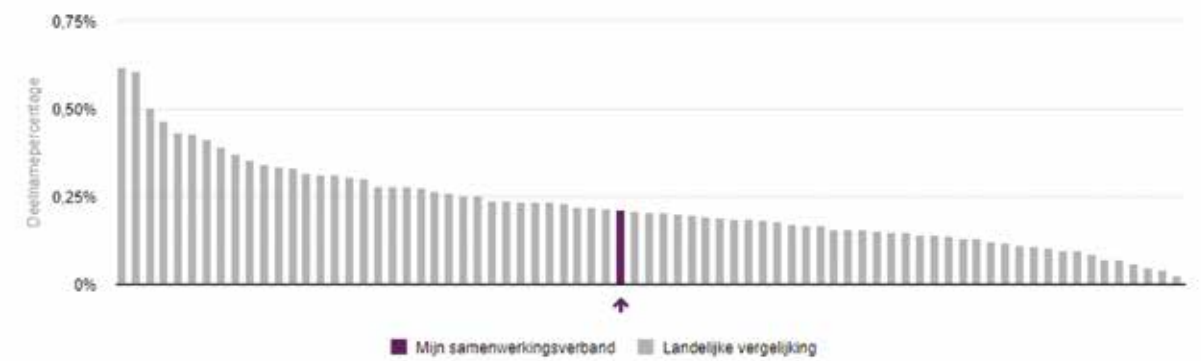


Wat was het deelnamepercentage voor vso leerlingen op 1 oktober 2020?

Verberg filters (er zijn filters actief)

Zorgcategorie

- ☐ Laag
☐ Midden
☒ Hoog

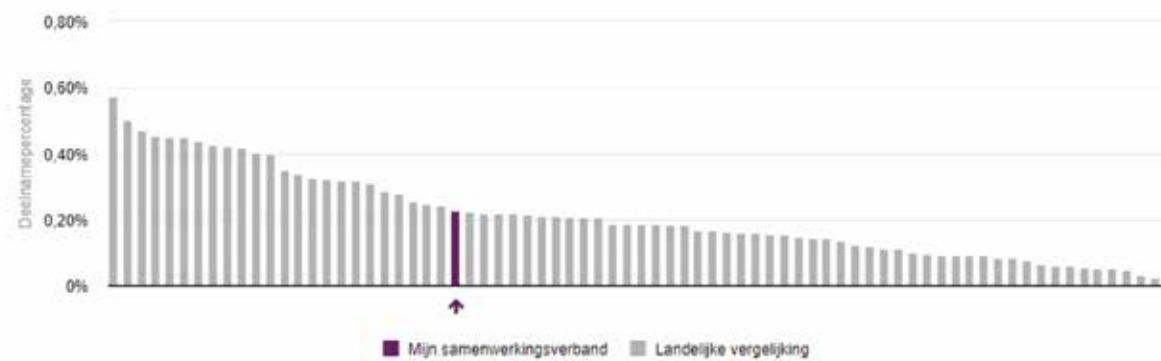


Wat was het deelnamepercentage voor vso leerlingen op 1 oktober 2020?

Verberg filters (er zijn filters actief)

Zorgcategorie

- ☐ Laag
☒ Midden
☐ Hoog



Bestuursmodel

Bestuur en toezicht statutair gescheiden

Swv ROOS vo is een stichting. Na uitgebreide evaluaties van de uitgangspunten en werking van de governance, is in 2019 besloten tot bijstelling. Met ingang van 15 december 2020 zijn bestuur en toezicht statutair gescheiden volgens het two tier-model. De directeur-bestuurder bestuurt de stichting, de raad van toezicht houdt toezicht. De raad van toezicht (rvt) wordt gevormd door zeven leden vanuit de aangesloten schoolbesturen, aangevuld met een externe voorzitter. Deze voorzitter heeft stemrecht in de rvt en wanneer de stemmen staken, beslist de voorzitter. Met deze wijzigingen geeft swv ROOS vo invulling aan de eigen, politieke en maatschappelijke wens om bestuur en toezicht te scheiden en de onafhankelijkheid van het toezicht te versterken.

In de statuten is geregeld dat de directeur-bestuurder de stichting bestuurt en dat hij bevoegd is om de stichting te vertegenwoordigen. Hij is belast met de voorbereiding en uitvoering van beleid en activiteiten van swv ROOS vo en is bevoegd om alle noodzakelijke handelingen te verrichten. Hij draagt zorg voor de afstemming van het ondersteuningsbeleid binnen de stichting.

De raad van toezicht (rvt) houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken. Bij de vervulling van deze taken richten de leden van de rvt zich naar het algemeen belang van de stichting. Specifiek voorbehouden aan de rvt is het goedkeuren van het ondersteuningsplan, de meerjarenbegroting en het jaarverslag. De rvt vervult daarnaast middels een remuneratiecommissie de werkgeversrol richting de directeur-bestuurder. Naast een remuneratiecommissie kent de rvt ook een auditcommissie. Bestuur en rvt werken met een managementstatuut en een intern toezichtkader, waarin de verantwoordelijkheden nader worden uitgewerkt.

Jaarlijks legt de raad van toezicht verantwoording af over zijn taken en evalueert zijn functioneren. Dit gebeurt eens in de drie jaar met een externe partij. Bestuur en rvt houden zich bij de uitvoering van de taken aan de Code Goed Onderwijsbestuur van de VO-raad.

De directeur-bestuurder van swv ROOS vo is mevr. G.A. Huizinga-Mijnhart.

De raad van toezicht bestaat uit de volgende personen:

- Dhr. J.G.F.W. van der Horst, onafhankelijk voorzitter
- Mevr. D. van Kelle (Stichting Markland College)
- Mevr. M.W.J.G. de Leeuw (Vereniging Ons Middelbaar Onderwijs, sg. Tongerlo)
- Dhr. R.W. Engelse (Stichting Curio Onderwijsgroep West-Brabant)
- Dhr. J.C. van Wettum (Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Roosendaal)
- Dhr. G.J.J. Kusters (Stichting R.K. Mytyschool Roosendaal)
- Mevr. E.M.K. Danneels (Stichting Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal)
- Dhr. R.S. Hofkes (Stichting Het Driespan)

Het bevoegd gezag van de zeven schoolbesturen heeft zich middels een overeenkomst aangesloten bij swv ROOS vo. Voor alle schoolbesturen geldt dat zij verplicht zijn aangesloten, behalve het schoolbestuur van Stichting Het Driespan, dit is een 'vrijwillig' aangeslotene. Het Driespan heeft verschillende vso-locaties voor cluster 4-onderwijs in Breda, Bergen op Zoom en Oosterhout waar leerlingen uit swv ROOS vo speciaal onderwijs volgen, en ligt dus buiten ons geografische gebied.

Personele omvang

Het swv is 'lean and mean' georganiseerd om middelen zo veel als mogelijk te kunnen inzetten voor de ondersteuning van leerlingen. De omvang van de staf is beperkt. Als gevolg van de evaluatie van passend onderwijs (november 2020) en de maatregelen van de minister, kan het takenpakket van het swv worden uitgebreid. Hierdoor zal de organisatie moeten wijzigen: in de loop van 2021 komt een deel van het personeel rechtstreeks in dienst bij het swv.

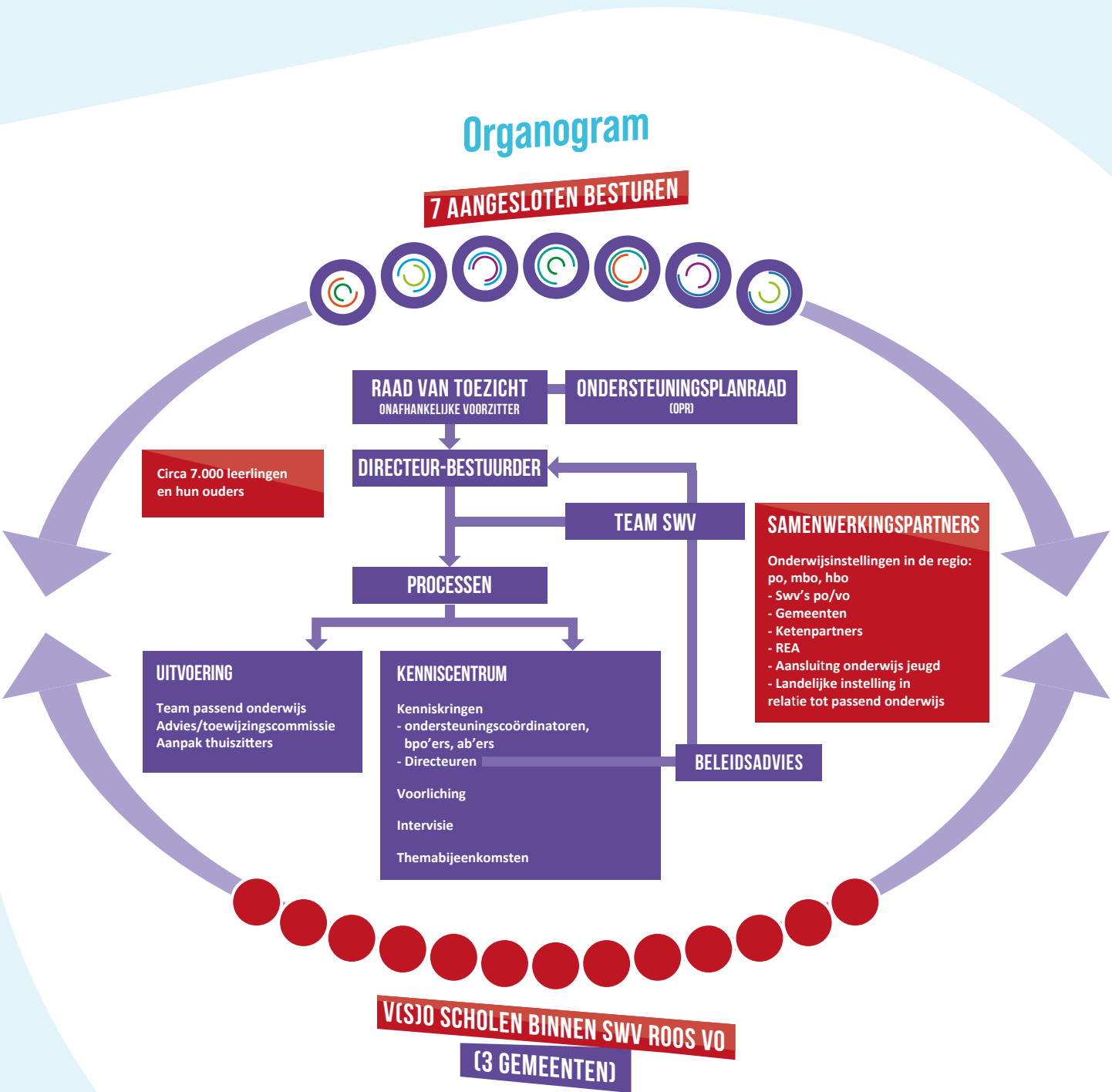
Medezeggenschap

De ondersteuningsplanraad (opr) van het samenwerkingsverband functioneert als bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad. De leden van de opr worden per bestuur afgevaardigd door de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen (en voor Curio prinsentuin oudenbosch vanuit de ondernemingsraad van het ROC). De opr bestaat altijd voor de helft uit ouders en leerlingen en voor de helft uit personeelsleden van scholen binnen het swv. Om uniformiteit in het ‘afvaardigingsproces’ te verkrijgen, neemt Stichting Markland College deel aan de opr middels een vertegenwoordiging uit of namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr). Gelet op het belang van Stichting Het Driespan voor het kunnen bieden van passend onderwijs in de regio, is bestuurlijk afgesproken dat vanuit deze stichting eveneens één ouder en één personeelslid (vanuit de gmr) worden afgevaardigd in de opr. Dit is vastgelegd in het medezeggenschapsreglement van de opr.

De ondersteuningsplanraad bestaat uit veertien afgevaardigden, waarvan zeven personeelsleden en zeven ouders:

- GMR Stichting Markland College: 1 ouderlid en 1 personeelslid
- MR sg. Tongerlo: 1 ouderlid en 1 personeelslid
- MR Jan Tinbergen College: 1 ouderlid en 1 personeelslid
- MR Mytyschool: 1 ouderlid en 1 personeelslid
- MR Kameleon: 1 ouderlid en 1 personeelslid
- OR Curio prinsentuin oudenbosch: 1 personeelslid, en vanuit de ouderraad Curio prinsentuin oudenbosch: 1 ouderlid
- GMR Stichting Het Driespan: 1 ouderlid en 1 personeelslid

Minimaal vier keer per jaar overlegt de directeur-bestuurder met de ondersteuningsplanraad (opr), waarvan twee keer in aanwezigheid van een lid van de raad van toezicht. De opr heeft instemmingsrecht op de meerjarenbegroting en op het ondersteuningsplan. De opr kan de kosten die noodzakelijk zijn voor het invullen van zijn medezeggenschapsrol, direct vergoed krijgen door het swv. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om scholingskosten of kosten voor inhuur van een extern deskundige. Voorafgaand aan ieder schooljaar maken de opr en het swv hier (raam)afspraken over.



Netwerken en kennisuitwisseling binnen het samenwerkingsverband

Een belangrijke kernwaarde van swv ROOS vo is om, op alle niveaus, via verbinding samen te werken vanuit een gedeelde verantwoordelijkheid. Vanuit deze verbinding en middels de dialoog kijken we voortdurend met elkaar naar mogelijke verbeteringen in de manier waarop wettelijke taken en inhoudelijke ambities worden uitgevoerd. Ook hier geldt dat de inhoudelijke focus ligt op het versterken van het handelingsrepertoire en de ondersteuningsmogelijkheden van de individuele scholen en het stimuleren van onderlinge samenwerking, ook samen met het vso. De volgende overleggen bieden binnen het swv mogelijkheden voor ontmoeting, feedback en kennisuitwisseling. Voor een volledig overzicht van interne en externe overleggen verwijzen we naar de bijlagen. Het jaarlijkse vergaderschema wordt gepubliceerd op de website.

Raad van toezicht (met en zonder directeur-bestuurder)

De directeur-bestuurder legt achteraf middels een jaarverslag, verantwoording af over de realisatie van de doelstellingen aan de raad van toezicht (rvt). Tussentijds rapporteert de directeur-bestuurder middels voortgangsrapportages en financiële kwartaalrapportages. De rvt heeft tot taak de meerjarenbegroting en het ondersteuningsplan goed te keuren. Daarnaast treedt de rvt op als werkgever richting de directeur-bestuurder, middels de remuneratiecommissie. De rvt heeft ook een auditcommissie die zich buigt over de risicoanalyse en de uitgangspunten van het financiële beleid. Tot slot heeft de rvt een klankbordrol richting de directeur-bestuurder. De rvt vergadert in ieder geval regulier vijf keer per jaar met de directeur-bestuurder. Daarnaast evalueert de rvt een keer per jaar zijn eigen functioneren en brengt hierover verslag uit. Een keer in de drie jaar vindt de evaluatie van het eigen functioneren plaats onder leiding van een extern begeleider.

Directeurenoverleg

Aan het directeurenoverleg (do) nemen de locatiedirecteuren van de aangesloten scholen deel. De directeuren hebben vanuit hun eigen bestuur het mandaat om het bevoegd gezag te vertegenwoordigen in het overleg. Het do adviseert de directeur-bestuurder over het te ontwikkelen beleid, en in ieder geval over het ondersteuningsplan en de meerjarenbegroting. Daarnaast kent het do een specifieke taak: het zorgdragen voor de coherente uitvoering van het ondersteuningsplan binnen de eigen schoolorganisatie, evenals het naleven van de in dat kader genomen besluiten en gemaakte afspraken. Het directeurenoverleg is tevens de ontmoetingsplaats voor wederzijdse informatie- en gedachtenuitwisseling.

In het reglement voor het do is geregeld hoe het bevoegd gezag wordt vertegenwoordigd, wie het overleg voorziet en op welke wijze de adviezen tot stand komen. In het geval er inhoudelijke thema's uitgewerkt worden, kunnen er werkgroepen worden geïnstalleerd. Een werkgroep heeft een tijdelijk bestaan en een duidelijk beschreven opdracht met daarin een definiëring van de te verwachten opbrengst vanuit het swv. Werkgroepen zijn gericht op het realiseren van deel B van het ondersteuningsplan, de ontwikkelagenda. De werkgroepen rapporteren aan het do en op basis daarvan formuleert het do een advies aan de directeur-bestuurder, die dat advies weegt voor de besluitvorming en verantwoording aan de raad van toezicht.

Netwerkoverleg ondersteuningscoördinatoren

In het netwerkoverleg ondersteuningscoördinatoren (oco-overleg) wisselen de deelnemers informatie uit over inhoudelijke beleidsontwikkelingen op de scholen en wat deze betekenen voor de concrete, dagelijkse praktijk in de scholen. Het oco-overleg is tevens een ontmoetingsplaats voor deskundigheidsbevordering en intervisie. De deelnemers aan dit overleg zijn afkomstig uit het regulier en speciaal onderwijs. Het overleg wordt ook benut als klankbordgroep voor werkgroepen. Voordat een werkgroep advies uitbrengt aan het do, wordt het oco-overleg als klankbordgroep benut zodat op een brede manier input wordt opgehaald en verwerkt.

Werkoverleg en intervisieoverleg begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders

In het werkoverleg met de begeleiders passend onderwijs en de ambulant begeleiders (vanuit het vso, De Kameleon en de Mytyschool) worden de voortgang, de uitvoering en doorontwikkeling van passend onderwijs, en de manier waarop het swv hier vorm aan geeft op de scholen, besproken. De begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders hebben daarnaast gezamenlijk intervisiebijeenkomsten onder leiding van de senior-orthopedagoog van het swv. Hier wordt aan de hand van voorliggende begeleidingsvraagstukken, oplossingsgericht gekeken naar casuïstiek en wat dit betekent voor de verschillende actoren en de realisatie van de doelstellingen van het swv. Dit overleg is gericht op kennis delen.

Werkoverleg project hoogbegaafdheid

Voor het project hoogbegaafdheid (hb) wordt gewerkt met een regiegroep en een leer- en ontwikkelteam. In dit project is de regiegroep de verbindende schakel in de uitvoering van het beschreven beleid aangaande hb op swv- en schoolniveau. De regiegroep bestaat uit vertegenwoordigers van de scholen die deelnemen aan het project (Norbertus Gertrudis Lyceum, Jan Tinbergen College, Markland College Zevenbergen, Markland College Oudenbosch en Het Brederocollege). Daarnaast wordt voor de meer operationele uitvoering en het overleg, en de uitwisseling hierop, gewerkt met een leer- en ontwikkelteam hb. Vertegenwoordigers die hieraan deelnemen werken vooral op het niveau van de docenten en de leerlingen. Beide groepen staan onder aansturing van de projectleider hb en komen ongeveer vier keer per jaar bij elkaar.

Hoofdstuk 3

Samenwerking in de keten

Het swv ROOS vo staat er met het uitvoering geven aan zijn wettelijke taken en inhoudelijke ambities, niet alleen voor. Het swv heeft hierbij de hulp nodig van een breed aantal samenwerkingspartners in de regio. Dit geldt in het bijzonder voor de samenwerking met de betrokken gemeenten en het swv po Roosendaal-Moerdijk.

Gemeenten zijn sinds 2015 verantwoordelijk voor de jeugdhulp. Daarnaast zijn in dat jaar de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en de Participatiewet in werking getreden. Deze wetten maken gemeenten verantwoordelijk voor de begeleiding van mensen thuis, dagbesteding, beschermd wonen, het organiseren van beschut werk, etc. Passend onderwijs, jeugdhulp, zorg en participatie hebben veel raakvlakken met al deze onderdelen. Ieder kind heeft het recht zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen en volwaardig mee te doen. Om dit te realiseren, werken onderwijs en gemeenten intensief samen. Dit hoofdstuk schetst hoe deze samenwerkingsrelaties er in de praktijk uitzien en waartoe ze dienen.

Samenwerking met de drie REA-gemeenten Roosendaal, Halderberge en Moerdijk: wat hebben we al bereikt?

- Sinds de invoering van passend onderwijs hebben swv ROOS vo en de drie betrokken gemeenten in de regionaal educatieve agenda (REA) afspraken gemaakt over de aansluiting van onderwijs en jeugdhulp. Een van de belangrijkste afspraken die in 2014 zijn gemaakt, is dat aan iedere voortgezet onderwijs- en voortgezet speciaal onderwijsschool een vaste jeugdprofessional gekoppeld is. Deze jeugdprofessional kan zowel preventieve interventies plegen als schakelen naar niet vrij toegankelijke hulp. Daarnaast kan hij adviserend zijn aan de (ondersteunings)teams op scholen. Samen maken ze afspraken hoe de verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp op de school concreet vorm krijgt.
- Met ingang van 2017 hebben de schoolbesturen en swv ROOS vo samen met de betrokken gemeenten een nieuwe REA (regionaal educatieve agenda) opgesteld. In een REA worden afspraken gemaakt over thema's die zowel aan (passend) onderwijs als aan het gemeentelijk beleid raken. Na een evaluatie in 2019 zijn de oorspronkelijke negen thema's waarop werd samengewerkt, teruggebracht tot een kern met drie thema's:
 1. Best practices: we delen met elkaar goede voorbeelden van de integrale samenwerking en oplossingen voor jongeren die zowel extra onderwijsondersteuning als jeugdhulp nodig hebben.
 2. Volledig aanbod: we werken aan een integraal aanbod, zowel op individueel niveau voor één jongere als voor een groep jongeren, middels onder andere onderwijszorgarrangementen (oza's). Er zijn diverse groepsgerichte (pilot) oza's op vso-locaties tot stand gekomen, in samenwerking met diverse gemeenten, swv's en het speciaal onderwijs.
 3. Helder overzicht: we hebben in beeld gebracht hoe de REA aansluit op andere vormen van overleg in de regio (vsv-overleg, arbeidsmarktoverleg, etc.).

- Gemeenten en het swv hebben in de regio een Thuiszitterspact ontwikkeld en afspraken gemaakt over de ambitie om jongeren binnen acht weken te voorzien van een integraal plan voor onderwijs en hulp. Gemeenten en swv hebben met de plusvoorziening een instrument in handen om bij dreigende stagnatie, via intensief casemanagement, de doelstelling voor de jongere alsnog te realiseren.

Samenwerking met de drie REA-gemeenten Roosendaal, Halderberge en Moerdijk: waar gaan we komende jaren aan werken?

- Het convenant waarin de samenwerking wordt geregeld, is in december 2020 met een jaar verlengd. In 2021 wordt de REA inhoudelijk herzien met actuele doelen en speerpunten, mede naar aanleiding van de eindevaluatie van passend onderwijs, nieuwe wetgeving op het gebied van onderwijs en jeugdhulp, en de aanpak van thuiszitters.
- De REA-gemeenten zullen bij de ontwikkeling van een nieuwe REA, uitgaan van een gezamenlijke overlegstructuur en inhoud, op basis van afspraken met swv po Roosendaal-Moerdijk (30.02) en swv ROOS vo.
- Het versterken van de samenwerking tussen jeugdprofessionals en scholen op het gebied van handelingsgericht, integraal arrangeren.
- Het verder vormgeven van de gezamenlijke opdracht om jongeren zich zo optimaal, en bij voorkeur zo thuisnabij mogelijk, te laten ontwikkelen. Onderzocht zal worden welke vormen van onderwijs-zorgarrangementen hier nog meer aan kunnen bijdragen.
- Het verkennen of datagestuurd werken in relatie tot de gezamenlijke opdracht, wenselijk en haalbaar is.
- Evaluatie van het Thuiszitterspact. Bekeken zal worden welke bijstelling nodig is om eerder integrale oplossingen voor jongeren te vinden.
- Daarnaast gaan gemeenten en de samenwerkingsverbanden primair onderwijs en voortgezet onderwijs Roosendaal-Moerdijk in 2021 verder in overleg over de nieuwe Verordening leerlingenvervoer in relatie tot de ondersteuningsplannen en de doorontwikkeling van passend onderwijs.

Samenwerking met de drie REA-gemeenten op het gebied van thuiszitters: de plusvoorziening

Binnen swv ROOS vo kennen we de plusvoorziening. Plusvoorzieningen kunnen worden ingezet als instrument om kwetsbare jongeren met multiproblematiek te begeleiden, met als doel het voortijdig schoolverlaten terug te dringen. In het regionaal vsv-programma zijn middelen opgenomen voor de Plusvoorzieningen in de regio.

Binnen ons swv is de plusvoorziening geen fysieke voorziening. De regio werkt met een integrale casusregisseur die zowel de wereld van het onderwijs als die van de jeugdhulpverlening goed kent. De casusregisseur wordt ingezet op het moment dat begeleidingstrajecten voor leerlingen die dreigen uit te vallen, onvoldoende resultaat opleveren of te lang (langer dan de afgesproken maximale termijn van acht weken) duren. De casusregisseur wordt door het ondersteuningsteam van de school, het swv, bureau leerplicht of een jeugdprofessional ingeschakeld. De regisseur analyseert, zet alle partijen die nodig zijn bij de oplossing om tafel, maakt niet vrijblijvende afspraken en bewaakt het proces. Daarmee is de plusvoorziening een instrument op de escalatieladder rondom thuiszitters. De stuurgroep REA heeft in juni 2020 besloten dat de plusvoorziening beschikt over doorzettingsmacht. Doorzettingsmacht betekent dat de casusregisseur, bij stagnerende trajecten, partijen mag aanwijzen die aan zet zijn om een oplossing te realiseren. De regisseur mag hieraan een termijn koppelen. Deze werkwijze wordt in het nieuwe REA-convenant opgenomen.

Samenwerking in de regio via de overlegtafel passend onderwijs en jeugdhulp

In de jeugdhulpregio West-Brabant-West werken negen gemeenten samen op het gebied van de inkoop van jeugdhulp. De zes samenwerkingsverbanden po en vo in deze regio hebben beleidsmatig overleg over onderwerpen die gemeente- en swv-overstijgend zijn. Dit zijn onderwerpen als de visie op de inkoop van jeugdhulp, het Thuiszitterspact, de samenwerking met jeugdartsen en bureau leerplicht, de ontwikkeling van onderwijszorgarrangementen, etc. Dit heeft geresulteerd in een Agenda van de Toekomst. In deze agenda zijn de basisuitgangspunten voor de gezamenlijke aanpak vastgelegd. De swv's en de gemeenten vullen de afspraken – voor hun eigen subregio – concreter in, in een REA.

Overleg primair onderwijs en andere samenwerkingsverbanden

Het swv ROOS vo heeft regelmatig overleg met het swv primair onderwijs (po) in de eigen regio (PO3002) over leerlingstromen, overdracht van leerlingen met ondersteuningsbehoeften en de afstemming met gemeenten op het gebied van jeugdhulp. De swv's po en vo gaan in de komende planperiode de overdracht van leerlingen met leerachterstanden en extra ondersteuningsbehoeften concreter uitwerken en verbeteren, zodat nog meer wordt ingezet op een goede ondersteuning vanaf de start voor leerlingen die dit nodig hebben.

Met de swv's vo in de omliggende regio's (Breda en Bergen op Zoom) vindt vier keer per jaar overleg plaats om kennis uit te wisselen en beleid af te stemmen. In toenemende mate wordt toegewerkt naar gezamenlijke onderwijszorgarrangementen omdat schoolbesturen, gemeenten, jeugdhulpverlening en leerlingstromen over de grenzen van het eigen swv heengaan.

Met swv vo Brabantse Wal vindt regelmatig overleg plaats over gezamenlijke thema's rond de samenwerking met het voortgezet speciaal onderwijs en de West-Brabantse gemeenten, de ontwikkeling van onderwijszorgarrangementen en andere initiatieven die bijdragen aan een beter dekkend netwerk. In 2019 hebben de besturen van beide swv's besloten om deze inhoudelijke samenwerking op de thema's te versterken.

Daarnaast participeert swv ROOS vo in een breder regionaal overleg van de swv's vo in de regio Zeeland en West-Brabant, met als doel kennisuitwisseling en scholing.

Overleg cluster 1 en cluster 2

Jaarlijks vindt overleg plaats over de ondersteuningsmogelijkheden voor jongeren vanuit de organisaties voor speciaal onderwijs cluster 1 (visuele beperkingen) en cluster 2 (auditief/communicatieve beperkingen) op reguliere en vso-scholen. Deze organisaties (resp. Visio en Auris) nemen geen deel aan het swv, maar er is zowel op school- als op bestuurlijk niveau contact. Waar nodig vindt afstemming plaats met het swv.

Overleg over residentiële plaatsingen

Jaarlijks vindt overleg plaats met voorzieningen waar jongeren residentieel verblijven, over terugplaatsingen en kortdurende plaatsingen van jongeren uit de regio van swv ROOS vo. In geval van kortdurende plaatsingen (tot drie maanden) blijft de leerling ingeschreven in het vo. De vso-school verbonden aan de residentiële instelling brengt, op basis van een tarief conform bekostigingscategorie 'laag', het aantal weken dat onderwijs wordt gevolgd in rekening bij het swv. De reguliere bekostiging van de vo-school wordt gedurende de periode van plaatsing overgedragen aan swv ROOS vo. De vso-scholen verbonden aan de residentiële instellingen overleggen altijd met de vo-scholen waar de leerlingen ingeschreven zijn, zodat het onderwijsaanbod voor en na de plaatsing aansluit.

Doorgaande lijnen po naar vo naar mbo

De overgang van primair naar voortgezet onderwijs (en het voldoen aan de zorgplicht)

Met alle scholen is een procedure vastgesteld over de aanmelding van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften (zie website <https://www.swvroosvo.nl/>). Deze procedure zorgt ervoor dat leerlingen binnen zes weken na aanmelding, weten of de school van aanmelding de juiste ondersteuning kan bieden. Hierbij is ook afgesproken dat de scholen, bij beperkte capaciteit, hierover vooraf duidelijk communiceren via website en schoolgids.

Het swv hanteert als beleid dat vo-scholen leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften uit groep acht (van po, sbo en so) kennis laten maken met de vo-school in de winter of het voorjaar. Het swv stimuleert dat de vo-scholen de leerling uit groep acht met extra ondersteuningsbehoeften een aantal momenten laat meedraaien op de vo-school, indien nodig en wenselijk. De begeleiders passend onderwijs kunnen leerlingen, in overleg met de vo-school van aanmelding, ouders en het po, observeren in groep 8 of tijdens de meeloopperiode. Op die manier kan een betere inschatting worden gemaakt van de benodigde ondersteuning om de impact van de overgang van het po naar het vo te verkleinen en de kans op succes te vergroten. Doelstelling is immers om meer leerlingen in het reguliere vo te kunnen bedienen. Dat vraagt voorbereiding in het po en vo.

In deze planperiode wordt de samenwerking met het swv po Roosendaal/Moerdijk geïntensiveerd, op verschillende niveaus. Hiermee komt ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben, zowel didactisch als gedragsmatig, veel meer in beeld bij de overgang van po naar vo en kan hier beter op worden ingespeeld. Dat geldt in ieder geval voor de leerlingen die op de basisschool, het speciaal onderwijs (so) of speciaal basisonderwijs (sbo) niet volledig of helemaal niet naar school gaan. In die gevallen schakelt het swv po met het swv vo om samen de meest passende oplossingen te vinden. Deze ambitie komt terug in een ontwikkeldoel voor de nieuwe planperiode, zie deel B van dit ondersteuningsplan.

De overgang van vo en vso naar middelbaar beroepsonderwijs

In de afgelopen jaren is in West-Brabant hard gewerkt aan het verbeteren van de overgang van vo en vso naar mbo. Er is een jaarlijks stappenplan dat alle scholen gebruiken om de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen. Dit stappenplan start in het begin van het schooljaar met bijvoorbeeld het actualiseren van de contactgegevens en zorgt dat aanmelding, overdracht en terugkoppeling planmatig verlopen.

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden door het vo via een warme overdracht begeleid naar het mbo. Indien nodig kunnen hiervoor transfercoaches worden ingezet. Het mbo maakt gebruik van regionale vsv-subsidies en prestatiebudgetafspraken om de begeleiding van kwetsbare leerlingen goed vorm te geven.

In de nieuwe planperiode gaan de vmbo-scholen in overleg met het mbo bekijken of het wenselijk is om pre-entreeonderwijs aan te bieden op het vmbo voor een specifieke risicogroep binnen het vmbo. Dit gebeurt in samenhang met de wetgeving die gaat over de mogelijkheid voor integratie van mbo 2-onderwijs in het vmbo voor de basisleerlingen zonder vmbo-diploma. Onderzocht wordt of deze opties bij kunnen dragen aan een beter dekkend aanbod in de regio. Zie hiervoor deel B van het ondersteuningsplan. Voor het praktijkonderwijs in Roosendaal geldt dat de leerlingen hun entreediploma binnen de setting van het praktijkonderwijs kunnen halen.



Hoofdstuk 4

Ondersteuning voor leerlingen

4.1 Basis-, breedte- en diepteondersteuning

Binnen swv ROOS vo wordt gewerkt met drie niveaus van ondersteuning: basis-, breedte- en diepte-ondersteuning. Deze niveaus kennen een oplopende zwaarte, in termen van zowel complexiteit van ondersteuningsvragen waarop zij een antwoord bieden, als menskracht en financiën die met de uitvoering gepaard gaan. Bij het bepalen van het benodigde niveau van ondersteuning is de combinatie van de ondersteuningsvraag van de leerling en de gezamenlijke inschatting van professionals en ouders altijd leidend.

Basisondersteuning

Elke school formuleert een schoolondersteuningsprofiel (sop), waarin de school beschrijft hoe vorm gegeven wordt aan de binnen het swv gemaakte afspraken over de basisondersteuning. Daarnaast legt de school in het sop vast wat het aanbod is aan breedteondersteuning aan leerlingen voor wie de basis-ondersteuning niet voldoende is. Over de basisondersteuning zijn de volgende afspraken gemaakt:

Afspraak 1

De uitwerking van de basisondersteuning kent vier aspecten:

1. Preventieve en licht curatieve activiteiten

- Vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedingsproblemen.
- Aanbod voor leerlingen met hoogbegaafdheid.
- Aanbod voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie, en onderwijsprogramma's en leerlijnen die hierop afgestemd zijn.
- Alle scholen bieden leerlingen die dat nodig hebben, ondersteuning aan op het gebied van sociale vaardigheden, faalangstreductie en studievvaardigheden. De manier waarop dit wordt aangeboden, verschilt per school.
- Alle scholen beschikken over (ortho)didactische en/of (ortho)pedagogische hulpprogramma's (zoals bijvoorbeeld time-outmogelijkheden in een stilte-/begeleidingsruimte).
- Alle scholen hebben beleid gericht op gebouw-technische aanpassingen voor specifieke doelgroepen.
- Ook het protocol voor medisch handelen valt onder bovenstaande noemer.

Bovengenoemde activiteiten worden kortdurend ingezet en worden onder regie en verantwoordelijkheid van de school uitgevoerd. De school kan besluiten een medewerker van het swv in te schakelen bij de uitvoering van of advisering over een onderdeel van de basisondersteuning.

2. Ondersteunings- en begeleidingsstructuur

- Elke vo-school beschikt over een (intern) ondersteuningsteam. De ondersteuningsstructuur wordt iedere twee jaar geëvalueerd, op basis waarvan de scholen verbeteringen aanbrengen en monitoren.
- Elke school heeft een ondersteuningscoördinator die de ondersteuning binnen de school coördineert, die afstemt met externe partners over ondersteuning en die overleg voert met het swv.
- In de sop's staat duidelijk beschreven wat de rollen van de verschillende functionarissen zijn binnen de ondersteuningsstructuur van de school.
- Iedere leerling heeft een mentor die als eerste aanspreekpunt voor hem/haar en de ouders fungeert.

3. Volgsystemen

Het uitvoeren van een adequate dagelijkse praktijk is sterk onderhevig aan een goed georganiseerd systeem van planmatig handelen. Te denken valt aan het hanteren van een samenhangend systeem voor het volgen en analyseren van de prestaties en ontwikkelingen van de leerlingen. Hierbij hoort ook een systeem van monitoring en evaluatie van de ontwikkelingsperspectiefplannen (opp's), zowel per casus als voor het geheel van het effect van de extra ondersteuning.

4. Onderwijskwaliteit

Het laatste aspect van de basisondersteuning gaat in op de basiskwaliteit, zoals geformuleerd in het toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs: de leerprestaties en leeropbrengsten zijn ten minste voldoende en het onderwijsleerproces, de ondersteuning en begeleiding voldoen aan de gestelde norm. In de lessen wordt rekening gehouden met verschillen. Dit alles resulteert in een positief oordeel van de inspectie, ook wel het 'basisarrangement' genoemd. Elke vo- en vso-school voldoet minimaal aan de criteria voor het basisarrangement.

Binnen bovenstaand kader zijn de scholen aan zet voor wat betreft de verantwoordelijkheid voor de uitvoering en kwaliteit van de basisondersteuning. Scholen ontvangen vanuit het swv middelen 'lichte ondersteuning', waarmee een deel van bovenstaande activiteiten kan worden ondersteund, dan wel verstevigd. Daarnaast kan een school een begeleider passend onderwijs vragen om advies over de versteviging van de basisondersteuning of om een gerichte training uit te voeren vanuit bovenstaand kader.

Afspraak 2

We spreken van een goede basisondersteuning als de school:

- zicht heeft op de leerontwikkeling van alle leerlingen en opbrengstgericht werkt;
- handelingsgericht werkt en de handelingsbekwaamheid en competentie van het personeel versterkt (vooral op het gebied van differentiëren);
- een goed pedagogisch klimaat heeft en fysiek en sociaal veilig is voor leerlingen en personeel;
- leerlingen zorgvuldig aanneemt en overdraagt;
- samen met partners werkt aan een effectieve ondersteuningsstructuur;
- de verantwoordelijkheden van leerling, ouders, docenten en ondersteuning duidelijk heeft vastgelegd;
- jaarlijks de effectiviteit van de basisondersteuning vaststelt.

Afspraak 3

In december 2018 is het niveau van basisondersteuning voor leerlingen met hoogbegaafdheid (hb) vastgesteld, specifiek voor de havo- en vwo-scholen.

We spreken van een goede basisondersteuning op het gebied van hb als een schoolbestuur:

- zorgdraagt voor uitvoering van het beleid betreffende meer- en hoogbegaafdheid zoals is vastgesteld in het beleidsplan van de school en is opgenomen in het schoolondersteuningsprofiel;
- schoolspecialisten/aanspreekpunten faciliteert die zich geprofessionaliseerd hebben op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid. Zij nemen deel aan het regionaal netwerk van het swv.

We spreken van een goede basisondersteuning op het gebied van hb als een school:

- een hoogbegaafdheidsspecialist/-aanspreekpunt heeft die de zes profielen van Betts en Neihart (1998: 2010) óf goed kent óf de ambitie heeft om hoogbegaafdheidsspecialist (via een Novilo/ECHA-opleiding) te worden;
- het reguliere curriculum aanpast op basis van de specifieke onderwijsbehoeften van hoogbegaafde kinderen. Dus versnellen, dispensereren, verrijken, verdiepen, mogelijk clusteren en materialen ter beschikking hebben als het reguliere curriculum niet genoeg te bieden heeft aan deze leerlingen;
- preventieve ondersteuning kan bieden op het gebied van studievvaardigheden en executieve functies (Smidts & Huizinga: 2017) als hoogbegaafdheid in beeld is, of er een vermoeden is, bij binnenkomst op het vo;
- een goed en transparant pedagogisch klimaat heeft, waarin hoogbegaafde leerlingen geen uitzondering vormen.

We spreken van een goede basisondersteuning op het gebied van hb als een docent:

- mentor is en oog heeft voor hoogbegaafdheid (d.w.z. op de hoogte zijn van de zes profielen van Betts en Neihart (1998: 2010) waardoor de docent ondersteuningsvragen rondom hoogbegaafdheid kan signaleren);
- (mentor en/of vakdocent) een brede kijk heeft op ontwikkeling van kinderen en kan differentiëren binnen de lessen;
- (mentor en/of vakdocent) het hogere orde-denken stimuleert.

Begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders

De begeleiders passend onderwijs (bpo'ers) en ambulant begeleiders (ab'ers) vanuit De Kameleon en de Mytyschool, ingezet door het swv, vervullen een belangrijke rol in het versterken van de basis- en breedteondersteuning. Zij doen dit vanuit een duidelijke visie op schoolontwikkeling. Deze visie is verwoord in een visiedocument begeleiders passend onderwijs (zie bijlage). Dit document is ontstaan vanuit een brede dialoog met directies en ondersteuningscoördinatoren (2019-2020). Het visiedocument bevat dertien richtinggevende uitspraken.

Kern van deze uitspraken is de keuze om de inzet van de bpo'er meer te richten op docentbegeleiding en in mindere mate op de begeleiding van leerlingen. In een periode van vier jaar wordt gestreefd naar een verdeling van 70% docentbegeleiding en maximaal 30% leerlingbegeleiding. Hiermee wordt een beweging van curatief naar preventief ingezet. Ook wordt het management nadrukkelijker betrokken bij de uitvoering van de werkzaamheden. Er vindt een startgesprek plaats tussen management en de ondersteuningscoördinator, waarin de doelen voor het schooljaar worden bepaald. Deze doelen worden in relatie gebracht met de door de school beschreven eigen doelen. De afgesproken doelen worden tussentijds geëvalueerd en aan het eind van het cursusjaar getoetst op de realisatie ervan.

De bpo'ers en ab'ers zijn daarnaast een belangrijke schakel tussen de vo-scholen en het swv. Op het niveau van het swv delen deze professionals onderling kennis en expertise, zodat scholen, docenten en leerlingen zo maximaal mogelijk bediend kunnen worden.

Format handelingsplan

Het komt voor dat scholen in de basisondersteuning behoefte hebben aan een goede beschrijving van de ondersteuningsbehoefte. Hiervoor heeft het swv een format 'handelingsplan' ontwikkeld. Dit format kan eenvoudig worden uitgebreid naar een ontwikkelingsperspectiefplan.

Belangrijke kanttekening landelijk niveau basisondersteuning

De overheid koerst op een landelijk vastgesteld niveau van basisondersteuning. Het swv ROOS vo volgt de ontwikkelingen en zal op basis hiervan aanpassingen of bijstellingen op de afspraken rond de basis-ondersteuning bespreekbaar maken en inzetten in de beleidsuitvoering met de scholen.

Breedteondersteuning

Breedteondersteuning is ondersteuning die verdergaat dan de inzet van de basisondersteuning zoals scholen deze, op basis van de centrale afspraak met het swv, hebben opgenomen in hun schoolondersteuningsprofiel. De inzet van breedteondersteuning is altijd op basis van een ontwikkelingsperspectiefplan (opp) en heeft een curatief karakter. Ouders, leerling en school gaan tijdig in overleg over de benodigde extra ondersteuning. Op het handelingsdeel van het opp, waar het gaat om de inzet van deze breedteondersteuning, hebben ouders instemmingsrecht. Scholen zijn verplicht in BRON melding te maken van een opp met de geldigheidsduur. Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt altijd gekeken of de jeugdprofessional betrokken moet worden vanwege de integrale aanpak.

Bij de breedteondersteuning maakt het swv onderscheid tussen decentrale breedteondersteuning en centrale breedteondersteuning.

Decentrale breedteondersteuning

Decentrale breedteondersteuning bestaat uit ondersteuningsmogelijkheden op en van de school zelf. Het samenwerkingsverband faciliteert de school hiertoe met zowel de inzet van menskracht als financiële middelen. De menskracht wordt vormgegeven door de inzet van bpo'ers en ab'ers vanuit de Mytyschool en De Kameleon (cluster 3). De financiële middelen worden door de school zelf ingezet ten behoeve van ondersteuningsmogelijkheden voor de leerling. De school kan deze ondersteuning na overleg en overeenstemming met ouders inzetten op basis van een ontwikkelingsperspectiefplan (opp). Voorbeelden hiervan zijn extra ureninzet van een mentor, extra begeleiding in bijvoorbeeld een stilteplek of time-outruimte, de ondersteuning en begeleiding door een pedagogisch coach, huiswerkbegeleiding (intern of extern) of ondersteuning middels extra leermiddelen.

Voordat een school kan doorschakelen naar een centraal arrangement of een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) voor het vso, vindt overleg plaats met de bpo'er van het swv (of de ab'er). Deze adviseert over de hulpvraag en het opp. Daarna kan de school besluiten of extra ondersteuning wordt ingezet of dat een aanvraag voor een centraal arrangement of tlv wordt gedaan bij het swv.

Centrale breedteondersteuning middels centrale arrangementen

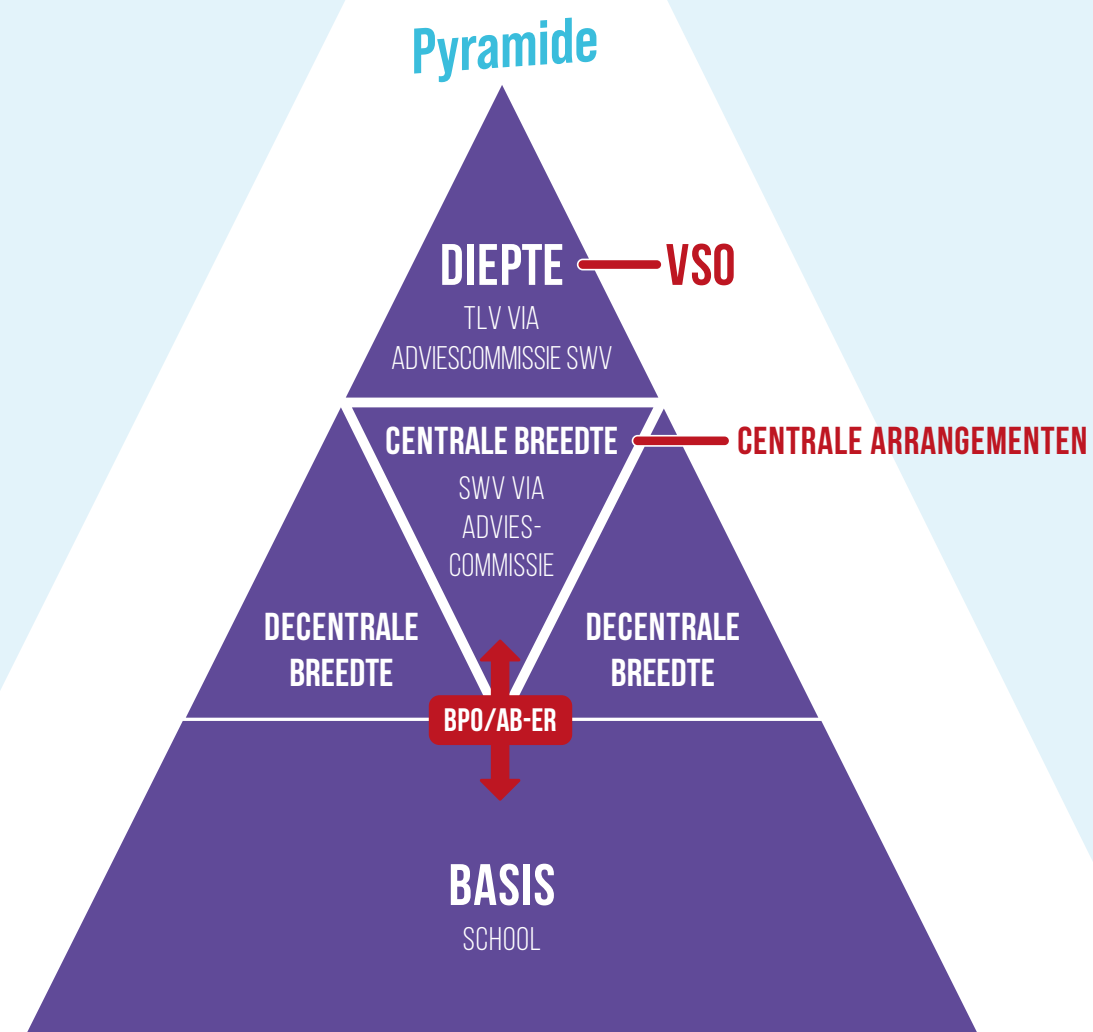
Swv ROOS vo heeft centrale arrangementen ontwikkeld voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Een school van inschrijving moet voor deze ondersteuning en op basis van een opp, een arrangement aanvragen bij het swv. Alle aanvragen moeten worden ingediend bij de adviescommissie.

Een beschrijving van de arrangementen binnen de breedteondersteuning is opgenomen in paragraaf 4.2.

Diepteondersteuning

De school kan voor leerlingen die in het regulier onderwijs niet voldoende tot ontwikkeling komen, via de adviescommissie een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) aanvragen voor het voortgezet speciaal onderwijs (vso). De adviescommissie (bestaande uit een voorzitter en ten minste twee inhoudsdeskundigen) behandelt de aanvragen, die volgens een vast format via het administratieve programma Kindkans worden aangeleverd. Dit gebeurt in de periode van september tot en met februari tweewekelijks en in de periode vanaf maart tot juli wekelijks. Bij een aanvraag moet duidelijk zijn wat er in het voortraject is gedaan en wat de effecten van de ingezette interventies zijn. Swv ROOS vo hanteert een procedure voor de aanvraag van tlv's. In deze procedure staan richtlijnen ter beoordeling, de wijze van afstemming met ouders, richtlijnen voor de duur van de toelaatbaarheid en de hoogte van de bekostiging.

Het belangrijkste criterium voor verwijzing binnen deze procedure is dat een school kan onderbouwen waarom deze geen passend onderwijs meer kan bieden aan een leerling. Als leerlingen toelaatbaar zijn verklaard tot het vso, kunnen zij terecht op de Mytyschool of De Kameleon (locatie Roosendaal of Bergen op Zoom) voor cluster 3. Voor cluster 4-onderwijs kunnen leerlingen terecht op scholen van Het Driespan: Het Aventurijncollege in Bergen op Zoom, Het Brederocollege in Breda, Het Berkenhofcollege in Breda of De Kei in Breda. Hiernaast kunnen leerlingen vanuit het swv terecht op vso-scholen die niet bestuurlijk zijn aangesloten.



Specifieke leerroutes

Leerwegondersteuning (lwoo)

Binnen swv ROOS vo zijn drie vmbo-scholen met een aanbod (en een lwoo-licentie) om leerlingen met leerachterstanden en eventueel in combinatie met sociaal-emotionele problematiek te ondersteunen, zodanig dat zij in staat zijn een vmbo-diploma te halen. Deze scholen hebben hun aanbod en werkwijze in hun schoolondersteuningsprofiel beschreven. De drie vmbo-scholen zijn het Da Vinci College (vmbo basis en kader), het Curio prinsentuin oudenbosch (vmbo basis, kader, gemengde en theoretische leerweg) en het Markland College Oudenbosch (vmbo basis, kader, gemengde en theoretische leerweg). Het samenwerkingsverband hanteert overigens niet meer de landelijke criteria voor toekenning van lwoo, maar kent middelen volgens een verdeelsleutel toe aan de genoemde drie scholen. Het streven daarbij is om alle leerlingen die lwoo nodig hebben (ook leerlingen die niet of net niet aan de oude landelijke criteria lwoo voldoen), te ondersteunen als dat nodig is om een vmbo-diploma te kunnen behalen. De effectiviteit van het lwoo-aanbod wordt gemeten aan de hand van de opbrengsten van de scholen, de uitval en overige kritische succesfactoren die het swv hanteert.

Praktijkonderwijs

Het praktijkonderwijs (pro) is een belangrijke voorziening binnen het dekkend netwerk in de regio voor leerlingen die meer gebaat zijn bij praktijkgericht dan theoriegericht onderwijs. De toelating tot het pro vindt plaats middels een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) bij het swv. Een adviescommissie baseert zich bij de behandeling van de aanvraag op de landelijke criteria. In een aparte procedure is vastgelegd dat bij alle nieuwe aanmeldingen waarbij twijfels bestaan rondom de criteria, een speciale zitting volgt van een uitgebreide adviescommissie. De adviescommissie wordt dan uitgebreid met deskundigen lwoo/pro vanuit de drie vmbo-scholen, zodat vanuit een brede expertise adviezen worden uitgebracht en/of besluiten worden genomen.

Een tlv voor pro wordt afgegeven voor de duur van de opleiding. In incidentele gevallen kan de praktijk-school bij de Inspectie van het Onderwijs een verlenging met een jaar aanvragen. De uitstroom vanuit het pro vindt plaats naar arbeid, mbo en dagbesteding. Om jongeren passend te kunnen begeleiden, werkt het pro samen met werkgevers, gemeenten, ROC's en zorgpartners. In Roosendaal behaalt een groot deel van de leerlingen het entreediploma tijdens het pro.

4.2 Arrangementen swv ROOS vo

Arrangementen als onderdeel van het dekkende aanbod swv ROOS vo:

Arrangementen in de breedteondersteuning		Toeleiding en verantwoordelijkheid
Kortdurende observatie op het vso, op Het Aventurijncollege middels symbiose vo-vso.	De symbioseplaatsingen op Het Aventurijn-college zijn bedoeld voor leerlingen die vastlopen in het vmbo en bij wie nog niet duidelijk is waar de problematiek vandaan komt en wat de meest passende ondersteuning is. De observatieplaatsen zijn in eerste instantie bedoeld voor een periode van ongeveer drie maanden. Indien verlenging nodig is, wordt gestreefd naar afbouw van het aantal dagen op het vso en opbouw in het vo.	Via de adviescommissie van het swv. Swv reserveert budget voor een aantal symbioseplaatsingen. Het vo draagt naar rato van het aantal weken de vo-bekostiging af. Vo en vso maken in de symbiose-overeenkomst afspraken over de verantwoordelijkheid van het vo voor de kwaliteit en uitvoering van het onderwijs tijdens de symbiose.
Arrangement voor hoogbegaafde leerlingen. De uitvoering vindt plaats conform de afspraken in het beleidsplan hoogbegaafdheid en passend onderwijs d.d. 20 december 2018 en de aanpassingen die hierop hebben plaatsgevonden d.d. 08 december 2020 (zie website).	Op het Markland College Oudenbosch en het Norbertus Gertrudis Lyceum worden groepsarrangementen voor hoogbegaafde leerlingen aangeboden. Deze richten zich op de groepsgerichte begeleiding aan onderpresteerders en een arrangement voor leerlingen in klassen 1 en 2 in het aanleren van executieve vaardigheden, studievaardigheden en (verandering van) mindset. Deze twee scholen verzorgen ook individuele arrangementen voor leerlingen van het Jan Tinbergen College en het Markland College Zevenbergen. De scholen hebben hierover onderling afspraken gemaakt. Als er zich een vraag op het gebied van hoogbegaafdheid aandient dan kan de hulpvraag worden onderzocht via een onderzoek dat vanuit handelingsgerichte diagnostiek wordt uitgevoerd. Scholen kunnen hiertoe een aanvraag indienen bij de adviescommissie (voor het swv maximaal vier per jaar). Op Het vso Brederocollege verzorgt het Norbertus Gertrudis Lyceum namens swv ROOS vo een groepsarrangement in het aanleren van executieve vaardigheden.	Groepsarrangement: het Markland College Oudenbosch en het Norbertus Gertrudis Lyceum beoordelen voor welke leerlingen dit arrangement passend is. Deze informatie is beschikbaar voor ouders en leerlingen. Het swv bekostigt het groepsarrangement. Individueel begeleidingsarrangement: de scholen stemmen onderling af welke leerlingen baat kunnen hebben bij het arrangement. De twee scholen met groepsarrangementen hebben budget om dit bij de collega-school uit te voeren. Arrangement handelingsgerichte diagnostiek: via de adviescommissie van het swv. Bekostiging via het swv. Het vso Brederocollege beoordeelt voor welke leerlingen dit arrangement passend is. Swv betaalt het arrangement.

Arrangementen in de breedteondersteuning		Toeleiding en verantwoordelijkheid
Arrangement bovenschoolse voorziening (bsvz).	De bovenschoolse voorziening biedt kansen aan leerlingen die vastlopen in het reguliere onderwijsproces, maar waarvan de verwachting is dat er geen structurele belemmering is (vmbo en onderbouw havo). Met een kortdurende interventie (plaatsing op de voorziening van maximaal dertien weken) wordt schooluitval voorkomen en wordt de leerling begeleid in een succesvolle terugkeer op de eigen vo-school. De jeugdprofessional vanuit de gemeente wordt waar nodig ingeschakeld.	Vo-scholen kunnen rechtstreeks schakelen met de bovenschoolse voorziening om plaatsing middels onderlinge detachering af te stemmen. Swv bekostigt het groepsarrangement middels een beschikking op basis van plan en verantwoording.
Kortdurend verblijf vso/maatwerktraject.	Middels een korte plaatsing op het vso (van maximaal dertien weken) wordt onderzocht welke onderwijssetting het meest passend is. De plaatsingen kunnen worden ingezet gedurende een residentiële plaatsing of n.a.v. een specifieke vraag/gebeurtenis waardoor verblijf op het vso kortdurend wenselijk is.	Via de adviescommissie van het swv. Swv betaalt de ondersteuningskosten, het vo draagt de vo-bekostiging naar rato van het aantal weken af aan swv.
BOTS-arrangement op Het Aventurijncollege.	Leerlingen uit het reguliere vo of vso die door internaliserende problematiek de schoolgang zijn verloren. Het betreft een gecombineerd aanbod van onderwijs met inzet vanuit de GGZ voor thuiszittende leerlingen die niet meer naar school durven/kunnen door bepaalde spanningsklachten.	Via de adviescommissie van het swv. Afhankelijk van het perspectief na plaatsing, kan ook vanuit de diepteondersteuning met afgifte van tlv aan dit arrangement worden deelgenomen. Swv betaalt het arrangement, de vo-school betaalt naar rato de basisbekostiging.
Isk-arrangement (schooljaren 2020-2021 en 2021-2022).	Leerlingen op de isk in Bergen op Zoom worden op school ondersteund in hun welbevinden en gedrag door een externe begeleider vanuit de jeugdhulpverlening. De begeleider kan daarnaast ouders en leerling ondersteunen in het vinden van de meest passende vervolgschool na hun traject op de isk.	Beschikbaar voor alle leerlingen binnen de isk. Swv draagt, samen met swv Brabantse Wal, het ROC en de gemeenten, bij aan een groepsbekostiging.

Arrangementen in de diepteondersteuning		
Groepsarrangement Aventurijn A.	Oza-arrangement, gericht op leerlingen met externaliserende problematiek, die in hun ontwikkeling belemmerd worden door een problematisch gezinssysteem en/of externe invloeden vanuit de klas.	Afgifte tlv via adviescommissie van het swv. De commissie van begeleiding van Het Aventurijncollege bepaalt samen met de betreffende jeugdzorgaanbieder op locatie, en in overleg met ouders, voor welke leerlingen het arrangement passend is. Het swv bekostigt de tlv, de gemeenten financieren de jeugdhulp.
Groepsarrangement Aventurijn B.	Oza-arrangement, gericht op leerlingen met externaliserende problematiek, die door gebeurtenissen in hun leven bepaalde psychiatrische problematiek hebben ontwikkeld, zoals hechtingsstoornis en PTSS.	Afgifte tlv via adviescommissie van het swv. De commissie van begeleiding van Het Aventurijncollege bepaalt samen met de betreffende jeugdzorgaanbieder op locatie, en in overleg met ouders, voor welke leerlingen het arrangement passend is. Gemeenten financieren de jeugdhulp.
Plein 3/Warande 3.0	Oza-arrangement op vso, pilot in 2021 en 2022 samen met RSV Breda, Het Driespan en WBO/WBW-gemeenten. Voor jongeren die op het voortgezet (speciaal) onderwijs niet te handhaven zijn, zoals jongeren met ernstige antisociale, agressieve gedragsproblemen die intensieve begeleiding nodig hebben. Binnen Plein 3 wordt een gecombineerd programma aangeboden van onderwijs en zorg.	Afgifte tlv via adviescommissie van het swv. Toeleiding vindt plaats middels een multidisciplinair overleg waarbij ouders, school van inschrijving, Plein 3, een jeugdprofessional en swv aanwezig zijn (handelingsgericht integraal arrangeren). Bekostiging via het swv en de gemeenten.

Gedurende de looptijd van het ondersteuningsplan zullen in de regio mogelijk aanvullende arrangementen worden ontwikkeld.

4.3 Toeleiding

Inzetten breedteondersteuning

Als de basisondersteuning niet volstaat, bijvoorbeeld als extra begeleiding van een leerling langer duurt dan een beperkt aantal weken, spreken we van breedteondersteuning. Om de leerling goed en planmatig te ondersteunen, schrijft de school in overleg met ouders een ontwikkelingsperspectiefplan (opp). De reguliere scholen gebruiken hiervoor een uniform document, dat in gezamenlijkheid is ontwikkeld.

Voor leerlingen die buiten de eigen stamschool onderwijs volgen of tijdelijk geen onderwijs volgen (dagbehandeling, dagbesteding, zorgboerderij), wordt altijd in overleg met ouders, leerling en de jeugd-professional, een opp opgesteld. Hierin worden afspraken gemaakt op welke wijze en binnen welke termijn wordt toegewerkt naar (volledige) terugkeer naar het onderwijs. Als een leerling tijdelijk minder uren onderwijs volgt, dan meldt de school dit bij de Inspectie van het Onderwijs. Het opp wordt in ieder geval eenmaal per jaar samen met de ouders geëvalueerd. Vanaf augustus 2017 zijn scholen verplicht om met de ouders in gesprek te blijven totdat overeenstemming is bereikt over het handelingsdeel van het opp. Dat geldt ook ten aanzien van de evaluatie van het handelingsdeel van het opp. Bij het opstellen van een opp hanteren de scholen de methodiek van handelingsgericht werken. Het swv organiseert regelmatig scholing op het gebied van opp's/de methodiek.

Inzetten diepteondersteuning

Voor leerlingen die zijn aangewezen op diepteondersteuning in het speciaal onderwijs, vraagt de school een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) aan. Bij de toekenning van deze tlv's hanteert swv ROOS vo enkele uitgangspunten:

- In de werkwijze die het swv hanteert bij de toekenning van tlv's is ervoor gekozen om geen indicatiecriteria vast te leggen. In de toekenning wordt uitgegaan van 'datgene wat een leerling nodig heeft', mits dit duidelijk en specifiek is onderbouwd. Omdat dit uitgangspunt veel interpretatieruimte biedt zowel voor de aanvragende school als voor de commissie belast met het adviseren over het toekennen van een tlv, zijn richtlijnen ten aanzien van o.a. de zwaarte van de bekostigingscategorie en de duur/looptijd vastgesteld.
- Het swv houdt bij de toeleiding en toekenning van tlv's zo veel als mogelijk rekening met het beperken van de bureaucratie. Zo mogen vso-scholen hun eigen format van het ontwikkelingsperspectiefplan (opp) of groeidocument gebruiken voor de aanvraag van een tlv. Een apart aanvraagformulier is niet nodig. Belangrijk is dat de scholen alle relevante informatie om een goede inschatting te kunnen maken van wat er nodig is, verwerken in het opp. In een checklist voor scholen, opgesteld vanuit het swv, is opgenomen welke onderdelen in ieder geval terug te lezen moeten zijn in dit document. Hierbij is rekening gehouden met enerzijds het voorkomen van extra registratielast bij scholen en anderzijds de eisen die de Landelijke Bezwaardadviescommissie Toelaatbaarheidsverklaringen in het kader van het bestuursrecht stelt aan dossiers, zoals opp's en de onderbouwing van besluiten.
- Het beleid en de procedure voor toekenning van tlv's houden rekening met de beperkte financiële ruimte van het swv, gelet op de krimp in leerlingenaantallen in de regio en de toenemende druk op de lasten voor zware ondersteuning omdat meer leerlingen participeren in het speciaal onderwijs.
- In het kader van de dataminimalisatie (gebaseerd op de AVG) wordt gevraagd zorgvuldig af te wegen welke dossiers noodzakelijk zijn voor de beoordeling van de aanvraag.

Het proces

Om het proces van aanvraag en afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) vlot en efficiënt te laten verlopen, wordt gewerkt volgens onderstaande richtlijnen:

- Aanvragen kunnen door scholen gedaan worden via het administratieve programma Kindkans.
- Aanvragen voor het nieuwe schooljaar zijn in principe uiterlijk per 1 juni in het bezit van het swv (dit, vanwege de organisatie op het vso).
- Voor aanvragen vanuit het regulier voortgezet onderwijs is voorafgaand aan de aanvraag al contact geweest met de orthopedagoog van het swv.
- Bij alle aanvragen moet een ontwikkelingsperspectiefplan (opp) of kerndocument/groeidocument (vso) worden bijgevoegd. Voor het opstellen van het opp geldt het volgende:
 1. Zowel de ouders als de leerling zelf zijn in het voortraject van de aanvraag en het opstellen van het opp betrokken.
 2. In het opp staat duidelijk vermeld dat een tlv wordt aangevraagd bij het swv. Ouders geven middels een handtekening onder het opp aan dat zij akkoord zijn met de aanvraag van de tlv. Ouders en leerlingen kunnen er ook voor kiezen om een zienswijze toe te voegen bij het opp, als zij anders aankijken tegen de tlv-aanvraag.
 3. In het opp is duidelijk te lezen wat het beoogde uitstroomperspectief van de leerling is, wat de school heeft gedaan/gaat doen om naar dit uitstroomperspectief toe te werken en wat hiervan het resultaat is. Daarnaast dienen de bevorderende en belemmerende factoren helder te zijn beschreven, waarna een compleet integratief beeld ontstaat.
 4. Voor een aanvraag vanuit het vo of vso (voor leerlingen afkomstig uit het regulier primair onderwijs) is het van belang dat duidelijk wordt gemotiveerd wat er aan ondersteuning nodig is (gebaseerd op het ivo-model (ivo = indiceren vanuit onderwijsbehoeften) en waarom de benodigde ondersteuning niet geboden kan worden binnen het basisarrangement van de reguliere school aangevuld met breedteondersteuning en/of een bovenschools arrangement van de reguliere school. Middels het ivo-model kunnen ondersteuningsbehoeften beschreven worden vanuit vijf velden (extra handen en tijd, onderwijsmaterialen, ruimtelijke omgeving, expertise en samenwerking met externen).
 5. Voor een aanvraag vanuit het vso is het van belang dat duidelijk wordt gemotiveerd wat er aan ondersteuning nodig is aan onderwijs- en zorgbehoeften, en waarom de benodigde ondersteuning (op termijn) wel/niet geboden kan worden in het vo.
 6. Wanneer er hulpverlening bij de leerling of het gezin is betrokken en/of eerder diagnostisch onderzoek is verricht, is dit terug te lezen in het opp met daarbij kort de beschrijving wat er is/wordt gedaan en met welk resultaat.
 7. Tijdens het voortraject is er door een gedragsdeskundige (orthopedagoog of psycholoog) en/of begeleider passend onderwijs (op de vo-school binnen het swv) vanuit een adviserende rol meegedacht in een aanpak voor het handelen in de school. Dit is terug te lezen in het opp.
 8. Alle opp's moeten vanuit de wetgeving minimaal één keer per jaar worden geëvalueerd met de ouders. Bij aanvraag van een tlv dient echter de meest recente informatie over de ontwikkeling/resultaten van de leerling te zijn bijgevoegd om tot een passend oordeel te kunnen komen.
 9. Naast het toevoegen van het opp kunnen toevoegingen van verslaglegging vanuit de jeugdhulpverlening, medische verslagen of diagnostische onderzoeken ondersteunend zijn bij de aanvraag. Wanneer geldigheidstermijnen zijn overschreden, is toevoeging doorgaans niet meer relevant. Het toevoegen van aanvullende documenten kan alleen als ouders/leerling hiervan op de hoogte zijn en hiermee instemmen.

Richtlijnen ten aanzien van de bekostigingscategorie:

Swv ROOS vo hanteert de volgende richtlijnen bij het bepalen van de bekostigingscategorie bij een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) voor het voortgezet speciaal onderwijs (vso).

1. Uitgangspunt is dat alle leerlingen binnen het onderwijs de ondersteuning moeten kunnen krijgen die zij nodig hebben om tot ontwikkeling te kunnen komen. Tegelijkertijd heeft de overheid het budget voor het speciaal onderwijs per swv beperkt en gebaseerd op de deelnamepercentages in 2011, terwijl sinds die tijd meer leerlingen naar een vso-school gaan en ook de verblijfsduur in het vso licht stijgt door een veelvoud aan factoren. Samen met de krimp in leerlingenaantallen in de regio maakt dit dat keuzes gemaakt moeten worden over de verdeling van de middelen. Afgifte van een tlv met bekostigingscategorie 'laag', lijkt aan te sluiten bij de ondersteuningsbehoeften van de meeste leerlingen binnen het vso. Voor in ieder geval leerlingen binnen het zmlk-onderwijs, het cluster 4-onderwijs en langdurig zieke leerlingen wordt daarom enkel een tlv voor bekostigingscategorie 'laag' afgegeven. Uitzondering hierop is wanneer het swv met de omliggende swv's en een vso-bestuur (en gemeenten) een groepsgericht onderwijszorgarrangement afsprekt, zoals Warandecollege 3.0/Plein 3. Daarbuiten geldt dat het cluster 4-onderwijs en het onderwijs aan zmlk-leerlingen worden bekostigd met categorie 1.
2. Wanneer blijkt dat een leerling gebaat is bij een aanvullend onderwijs- en ondersteuningsaanbod, kan de aanvragende school, middels een beschrijving van de ondersteuningsbehoeften op basis van de vijf ivo-velden, aangeven welke concrete aanvullende inzet en begeleiding noodzakelijk zijn en waarvoor de extra gelden van een bekostigingscategorie 'midden' dan wel 'hoog', ingezet zullen worden. De mogelijkheid om een hogere bekostigingscategorie aan te vragen bestaat voor leerlingen binnen het cluster 3-onderwijs. Bij deze groep leerlingen zijn de volgende voorwaarden passend:
 - Naast leermoeilijkheden is sprake van aanvullende beperkingen op medisch, motorisch en/of gedragsmatig gebied, hetgeen vraagt om specifieke onderwijskundige inzet op de ondersteuningsbehoeften.
 - De extra inzet is gericht op ondersteuning op onderwijsgebied (ivo-velden). De inzet van zorgkosten (jeugdzorg, zorgverzekering, Wmo, Wlz, enz.) kan niet leiden tot afgifte van een hogere bekostigingscategorie.
 - De betreffende leerling volgt in beginsel minimaal 75% van het gebruikelijke onderwijsprogramma.
 - Wanneer enkel onderwijs op afstand of digitaal onderwijs wordt aangeboden, past dit binnen een 'lage' bekostigingscategorie.
3. Voor emb-leerlingen met een laag ontwikkelingsperspectief ten gevolge van een ernstige verstandelijke beperking (IQ < 35), met moeilijk te 'lezen' gedrag en ernstige sensomotorische problematiek (zoals ontbreken van spraak, bijna niet kunnen zitten of staan) wordt doorgaans bekostigingscategorie 3 toegekend. Ook hier blijft het belangrijk dat de ondersteuningsbehoeften helder en concreet worden beschreven, zodat zichtbaar is waar deze extra middelen voor ingezet gaan worden en dat het een leerling betreft die middels de ingezette ondersteuning kan profiteren van het onderwijsaanbod en kan komen tot verdere ontwikkeling.

Richtlijnen m.b.t. aanvraag/afgifte van toelaatbaarheidsverklaring

Swv ROOS vo hanteert de volgende richtlijnen bij het bepalen van de afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) voor het voortgezet speciaal onderwijs (vso):

1. Instroom in het vso vanuit het primair en speciaal (basis) onderwijs:
Het uitgangspunt is dat een leerling het gehele onderwijsprogramma van primair onderwijs of speciaal (basis) onderwijs volgt, alvorens de overstap te maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) of praktijkonderwijs (pro). Dit betekent dat pas hierna een overstap naar het vso/pro kan plaatsvinden, en in principe vanaf de twaalfjarige leeftijd én zo veel mogelijk bij de natuurlijke overstap na de zomer-vakantie. Toelating is uiteraard alleen mogelijk met een tlv.
2. Uitstroom vanuit het voortgezet speciaal onderwijs naar vervolgonderwijs:
Wanneer de uitstroombestemming van een leerling is vastgesteld op vervolgonderwijs, is het kunnen behalen van een diploma leidend bij het bepalen van de afgifte van de toelaatbaarheidsverklaring. Hierbij wordt de gebruikelijke schoolloopbaan aangehouden (voor vmbo vier jaar, voor havo vijf jaar, etc.). Hiervan kan worden afgeweken als de school duidelijk kan aangeven dat de leerling door ondersteuningsbehoefte of opgelopen achterstand, een verlengd examenprogramma nodig heeft. Wanneer in het examenjaar blijkt dat de leerling niet kan uitstromen omdat het diploma niet is of kan worden behaald, dan kan de vso-school een verlenging van de tlv aanvragen.
3. Echter wanneer gedurende de schoolloopbaan een positieve ontwikkeling wordt verwacht ten gevolge van de in te zetten ondersteuning, zal een aanpassing in de afgifte van de toelaatbaarheidsverklaring worden gedaan. Als de inschatting wordt gemaakt dat een leerling, afhankelijk van zijn ontwikkeling, tijdens zijn schoolloopbaan op het vo (voor het behalen van een diploma) een overstap zou kunnen maken naar een reguliere school, zal er bij de afgifte van de toelaatbaarheidsverklaring rekening worden gehouden met de inzet van een extra evaluatie/toetsmoment.
4. Bij tussentijdse instroom van leerlingen van het vo naar het vso wordt bij de afgifte van de toelaatbaarheidsverklaring rekening gehouden met zowel de resterende opleidingsduur als eventuele ontwikkelingsmogelijkheden om een overstap terug naar het regulier onderwijs te maken.
5. Uitstroom vanuit het voortgezet speciaal onderwijs naar arbeid of dagbesteding:
Wanneer de uitstroombestemming van een leerling is vastgesteld op arbeid of dagbesteding, is de leeftijd van de leerling leidend bij het bepalen van de afgifte van de toelaatbaarheidsverklaring in combinatie met de mate waarin de jongere kan profiteren van onderwijs. De beste uitstroomleeftijd voor een vso-leerling varieert per jongere. Het swv gaat ervanuit dat er voor een jongere in het vso een onderwijsinhoudelijke meerwaarde is bij het volgen van onderwijs op school. Het moet zichtbaar zijn dat de jongere profiteert van het onderwijsaanbod. Sommige leerlingen hebben meer tijd nodig om zich te ontwikkelen dan andere leerlingen. De ene leerling kan al uitstromen richting arbeid of dagbesteding op zestien- of achttienjarige leeftijd, voor een ander is dit pas aan de orde bij twintig jaar. Het uitgangspunt is dat het swv een tlv afgeeft voor vso-leerlingen tot uiterlijk achttien jaar met uitstroombestemming arbeid of dagbesteding. Op deze leeftijd wordt al dan niet een verlenging aangevraagd, als blijkt dat een jongere meer tijd nodig heeft. De vso-school gebruikt hiervoor het eigen kerndocument met een korte notitie in Kindkans, zodat de bureaucratie beperkt is. Voor emb-leerlingen wordt een tlv voor de duur van de schoolloopbaan afgegeven, conform landelijk beleid.

4.4 Terugplaatsing vanuit het vso naar het vo

Het vso evalueert jaarlijks met de leerling en de ouders het opp (kerndocument of groeidocument). Bekeken wordt welke ontwikkeling is doorgemaakt, welke doelen zijn behaald en welke ondersteuning nodig is om de uitstroomdoelen te kunnen halen. Uit de evaluatie kan naar voren komen dat plaatsing in het regulier onderwijs overwogen kan gaan worden en dat een verlenging van de tlv niet nodig is. Het kan ook zijn dat hier nog twijfels over zijn.

Swv ROOS vo heeft met de vso-scholen in de regio de afspraak dat het vso vroegtijdig (voor februari) in het schooljaar inventariseert welke leerlingen mogelijk zouden kunnen instromen in het vo (en waar de tlv afloopt). Het swv overlegt ieder jaar met de vso-scholen over deze leerlingen en bewaakt de afstemming tussen vso en vo. Indien nodig wordt met bemiddeling van het swv een vo-school gezocht die gaat bekijken of de gevraagde ondersteuning geboden kan worden. Het beleid is dat in principe voorafgaand aan het nieuwe schooljaar voor deze leerlingen een observatie- en wenperiode wordt afgesproken, zodat de leerling een aantal weken kan meedraaien in het regulier onderwijs. De begeleider passend onderwijs (bpo'er) vanuit het swv kan in deze gewenningsperiode de leerling begeleiden in het vo. Deze bpo'er kan de leerling ook in het vso observeren om zo concreter in beeld te brengen hoe de begeleiding in het regulier onderwijs eruit zou kunnen zien. Na deze observatieperiode overleggen vso, vo, ouders en leerling en indien nodig ook de hulpverlening wat het meest passend is, zodat er voor aanvang van het nieuwe schooljaar helderheid is over de onderwijsplaats voor de leerling.

Het is ook mogelijk dat op basis van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling gekozen wordt voor een verlenging van de tlv, waarbij middels een symbiose de leerling een aantal vakken in het regulier onderwijs volgt om zo de stap richting vervolgonderwijs goed te ondersteunen.

Gedurende de looptijd van het ondersteuningsplan (2021-2025) wordt daarnaast ingezet op oriëntatie en onderzoek naar mogelijkheden voor het inrichten van symbiosetrajecten tussen het vso en vo. Binnen het swv wordt gezien dat het aantal leerlingen dat vanuit het vso de overstap terug naar het reguliere vo maakt, beperkt is. Voor leerlingen kan deze stap ondersteunend zijn in hun schoolloopbaan ná het vo. Het inrichten van een tussenvorm, waardoor leerlingen de overstap meer geleidelijk zouden kunnen maken, zou hierin ondersteunend zijn.



Hoofdstuk 5

Inzet van middelen

Swv ROOS vo levert ondersteuning via:

- a. de inzet van deskundigen (in natura);
- b. de inzet van middelen (op basis van verdeelsleutels);
- c. (centraal) ontwikkelde arrangementen.

a. Inzet van deskundigheid en begeleiding op school (natura)

- Het swv bekostigt de inzet van begeleiders passend onderwijs (bpo'ers) en ambulant begeleiders (ab'ers) op de scholen. Zij zorgen voor kennisoverdracht aan de scholen, maar wisselen ook onderling kennis uit zodat zij voortdurend een bijdrage leveren aan het signaleren van mogelijkheden tot maatwerk en verbetering. Zie hiervoor de bijlagen (visiedocument rol begeleiders passend onderwijs).
- De omvang van de inzet van de bpo'ers is vastgesteld op 3,4 fte en is verwerkt in de meerjarenbegroting. De verdeling over de scholen gebeurt op basis van leerlingaantallen en een inhoudelijke complexiteit, zie hiervoor het genoemde visiedocument (bijlage).
- De inzet van ab'ers vanuit de Mytyschool is tot 2025 vastgesteld op 1,35 fte bruto en is verwerkt in de meerjarenbegroting.
- Uitgangspunt is dat iedere school een vaste ab'er vanuit de Mytyschool heeft die wekelijks aanwezig is.
- Het praktijkonderwijs van het Da Vinci College ontvangt ambulante begeleiding vanuit De Kameleon voor gemiddeld één dag per week. Verantwoording van de inzet van de ab vindt ieder kwartaal plaats.
- De inkoop van de ab is vastgelegd in overeenkomsten die eens per twee jaar worden geëvalueerd en bijgesteld.

Het totale bedrag dat gemoeid is met de inzet van deze begeleiding in natura (van ab en bpo) is:

2021	€ 359.815
2022	€ 372.277
2023	€ 382.282
2024	€ 393.261
2025	€ 403.757

b. Inzet van middelen op school

In lijn met de visie van het swv wordt een deel van de ondersteuningsmiddelen op basis van een verdeelsleutel toegekend aan de vo-scholen, voor zover de begroting dit toelaat. We gaan hierbij uit van het principe dat de inzet van de middelen, gekoppeld aan de doelstellingen van het swv, worden verantwoord op basis van een vastgesteld format. Verantwoording vindt plaats na afronding van het schooljaar als onderdeel van de jaarlijkse verantwoordingsrapportage aan het bestuur en de onderlinge dialoog.

• Lichte ondersteuning

Een deel van de middelen 'lichte ondersteuning' wordt, na aftrek van kosten voor arrangementen, lwoo en pro, doorbetaald aan de vo-scholen op basis van een verdeelsleutel. Dit gebeurt wanneer de ruimte in de begroting het toelaat. Doel is versterking van de basisondersteuning op school. Scholen verantwoorden de inzet van deze middelen jaarlijks, gekoppeld aan de doelstellingen en kritische succesfactoren. Dit gebeurt middels vastgestelde formats, waarbij de scholen ook aantonen wat de relatie is tussen de inzet van de middelen en hun schoolondersteuningsprofiel. Voor de doorbetaling van de lichte ondersteuning geldt dat het budget gesplitst is in twee posten:

1. De versterking van de basisondersteuning (50% van het budget, op leerlingenaantal), waarbij de groep 'basis en kader' wegingsfactor 2 heeft.
2. Reboundbudget voor de drie vmbo-scholen (25% van het budget, op basis van leerlingenaantal en eventuele weging van leerlingen). Deze reboundcomponent is bedoeld voor specifieke en herkenbare voorzieningen (pedagogisch/didactisch) voor vmbo-leerlingen die extra begeleiding en ondersteuning nodig hebben, om te voorkomen dat zij uitvallen in het vmbo.

Zo ontstaat voor de lichte ondersteuning de volgende allocatiesleutel:

	Beschikking lichte ondersteuning
Af:	Negatief saldo pro
	Lichte ondersteuning totaal

N.B. De resterende 25% van het budget wordt niet doorbetaald. Zie inzet arrangementen.

Zware ondersteuning

Naast middelen uit de lichte ondersteuning worden middelen uit de zware ondersteuning toegekend aan de vo-scholen. Dit gebeurt op het moment dat er, na aftrek van groeibekostiging en budget hoogbegaafdheid, voldoende zware ondersteuningsmiddelen resteren. Inzet is altijd gericht op de uitvoering van de decentrale breedteondersteuning, gekoppeld aan het school-ondersteuningsprofiel. Scholen verantwoorden deze inzet jaarlijks. Met de directeuren wordt gereflecteerd op deze inzet en de relatie tot de resultaten van de ondersteuning op scholen.

Voor zware ondersteuning ontstaat zo de volgende allocatiesleutel:

	Beschikkingen zware ondersteuning
Af:	Groeibekostiging
	Budget hoogbegaafdheid
	Extra bpo-inzet op vmbo
	Zware ondersteuning totaal
	Verdeling zware ondersteuning:
	• 40% uitvoering breedteondersteuning

N.B. De groeibekostiging wordt naar verwachting afgeschaft in 2022-2023 omdat gewerkt gaat worden met één teldatum voor de vso-bekostiging.

Met de schoolbesturen is afgesproken dat deze verdeling wordt gehanteerd zolang de financiële situatie van het swv dit toelaat (eigen vermogen $\geq$ minimum benodigd weerstandsvermogen). Het eigen vermogen kan niet negatief zijn. In het geval dat het eigen vermogen negatief is, wordt in hetzelfde jaar (jaar T) gekort op de doorbetaling. Wanneer het eigen vermogen positief is, maar lager dan het minimum weerstandsvermogen, wordt gekort op de doorbetaling aan de vo-scholen in het jaar T+1.

Het swv monitort of de middelen effectief worden ingezet, gekoppeld aan de doelstellingen. De resultaten zijn onderdeel van gesprek in het directeurenoverleg. Op hoofdlijnen wordt hierover gerapporteerd in het jaarverslag.

Inzet middelen voor leerwegondersteunend onderwijs en praktijkonderwijs

Inzet middelen voor leerwegondersteunend onderwijs (lwoo)

Met ingang van 1 januari 2018 kiest swv ROOS vo voor opting out als het gaat om lwoo. Middelen lwoo zijn op basis van populatiebekostiging toegekend aan drie licentiehoudende scholen, te weten het Da Vinci College, het Markland College Oudenbosch en Curio prinsentuin oudenbosch. Zo kunnen deze scholen op basis van achterstanden op zowel cognitief als sociaal-emotioneel vlak, de middelen inzetten voor die leerlingen die dit nodig hebben om hun diploma te kunnen behalen. Dit systeem vergroot de beleidsvrijheid ten aanzien van de inzet van deze middelen voor de school omdat er meer maatwerk mogelijk is. Het maakt mogelijk dat ook leerlingen die voorheen net niet aan de testcriteria voldeden, maar die toch leerachterstanden hebben, kunnen worden bediend. Wettelijk is bepaald dat lwoo-middelen enkel voor vmbo-leerlingen aangewend mogen worden. Uitbreiding naar havo of vwo is niet toegestaan. Swv ROOS vo heeft ervoor gekozen om de drie scholen die in het verleden al een lwoo-licentie en dus ook lwoo-aanbod hadden, deze te laten behouden.

Voor het vaststellen van de verdeelsleutel zijn in 2017 de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De nieuwe verdeelsystematiek moet dicht bij de huidige bekostiging liggen zodat de bedrijfsvoering van de scholen niet in gevaar gebracht wordt.
- De verdeelsleutel moet recht doen aan de meest recente inhoudelijke ontwikkelingen.
- De verdeelsystematiek moet consistent zijn zodat te grote fluctuaties in de toekomst worden voorkomen.
- Het totale bedrag dat het swv ontvangt, wordt ter beschikking gesteld aan de vmbo-scholen.
- De verdeelsystematiek is transparant en inzichtelijk, zonder oneigenlijke prikkels.
- Op basis van toekomstige evaluaties zijn aanpassingen in de verdeelsystematiek mogelijk.

1. gemiddelde van:	het aantal lwoo-leerlingen bb/kb per 1 okt. 16	en	het aantal lwoo-leerlingen bb/kb per 1 okt. 17
	alle leerlingen bb/kb per 1 okt. 16		alle leerlingen bb/kb per 1 okt. 17
2. gemiddelde van:	het aantal lwoo-leerlingen gl/tl per 1 okt. 16	en	het aantal lwoo-leerlingen gl/tl per 1 okt. 17
	alle leerlingen gl/tl per 1 okt. 16		alle leerlingen gl/tl per 1 okt. 17

De aldus berekende percentages worden gebruikt om jaarlijks het aantal lwoo-leerlingen bb/kb en gl/tl per school te berekenen. De lwoo-gelden worden vervolgens gelijkelijk verdeeld over deze leerlingen. Bij de gemengde klassen vmbo, anders dan alleen de combinatie 'basis en kader', is gekeken naar de nadere verbijzondering op elementcode. De leerlingen worden ingedeeld op het hoogst mogelijke onderwijs bij de betreffende elementcode.

In 2020 is gestart met de evaluatie van de verdeelsleutels, conform beleid. Er is besloten voor 2020 de verdeelsleutels ongewijzigd te laten, mede gelet op het feit dat er vanuit OCW nog geen helderheid was over de toekomstige bekostiging van lwoo. In 2021 wordt de verdeelsleutel lwoo opnieuw onderwerp van gesprek. Dit kan leiden tot aanpassingen in de nieuwe planperiode.

Inzet middelen voor praktijkonderwijs

Voor leerlingen waarvoor praktijkonderwijs (pro) de meest passende onderwijsplek is, kan een toelaatbaarheidsverklaring pro worden aangevraagd bij het swv. De toelaatbaarheid tot het pro wordt bepaald op basis van landelijk vastgestelde criteria. Uitgangspunt is dat het swv waar een leerling naar het pro gaat, de plaatsing bekostigt. De financieringsuitgangspunten van het pro zijn in 2020-2021 door OCW nog onderwerp van gesprek.

De middelen voor pro-leerlingen worden door DUO rechtstreeks uitbetaald aan de vo-scholen en ingehouden bij het swv.

Groeibekostiging

Het swv beschikt de groeibekostiging jaarlijks aan de vso-scholen op basis van de 1 februari-telling. Het swv vergoedt zowel de basis- als de ondersteuningsbekostiging voor zowel het materiële als het personele deel, conform de verplichtingen. Met de vo- en vso-scholen wordt gestuurd op het tijdig aanleveren van dossiers zodat waar mogelijk, groeibekostiging kan worden voorkomen en leerlingen hun schoolloopbaan op 1 augustus op het vso kunnen starten. Het swv brengt het tarief van vso-1 (indien mogelijk) in rekening bij de verwijzende vo-school wanneer een leerling na 1 oktober op het vso geplaatst wordt.

In de loop van de nieuwe planperiode verdwijnt naar verwachting de regeling Groeibekostiging en geldt er maar één teldatum voor bekostiging van het vso, zijnde 1 februari. De schoolbesturen en het swv bespreken welke afspraken dan eventueel nodig zijn.

Overdracht bekostiging bij onvoldoende budget

De budgetten voor lichte en zware ondersteuning zijn, ondanks de vrijheid van het swv om ze door elkaar in te zetten, wettelijk gezien gescheiden budgetten. De reden voor die scheiding is dat, mocht de situatie ontstaan waarin onverhoopt de lasten voor zware en/of lichte ondersteuning leiden tot een tekort bij het swv, het swv alsnog in staat moet zijn om een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) af te geven voor het vso. Bij wet (Wet op het voortgezet onderwijs, artikel 17a, lid 8h) is bepaald dat in een dergelijk geval DUO het bevoegd gezag van de deelnemende scholen in het swv zal korten op de lumpsum, om de tlv te bekostigen.

Datzelfde bevoegd gezag zal in dat geval bovendien de middelen van het swv aanvullen. Dit gebeurt per school vallend onder het bevoegd gezag, naar rato van leerlingenaantal dat toe te rekenen valt aan het swv. Deze werkwijze garandeert dat het swv aan zijn wettelijke taken en verplichtingen kan voldoen.

Vso en bekostiging residentiële plaatsingen

Voor de leerlingen die kort residentieel geplaatst worden (tot drie maanden) hanteert het swv het volgende (door de sectorraden ook geadviseerde) bekostigingsbeleid:

- De vso-school gekoppeld aan de residentiële instelling toont bij het swv aan welke leerling hoeveel weken onderwijs volgt op deze vso-school.
- Het swv stelt een financiële beschikking op voor de vso-school. Deze beschikking wordt gebaseerd op de bekostiging van een tlv met bekostigingsniveau categorie 1, naar rato van het aantal weken dat onderwijs gevolgd wordt (waarbij het schooljaar veertig weken beslaat).

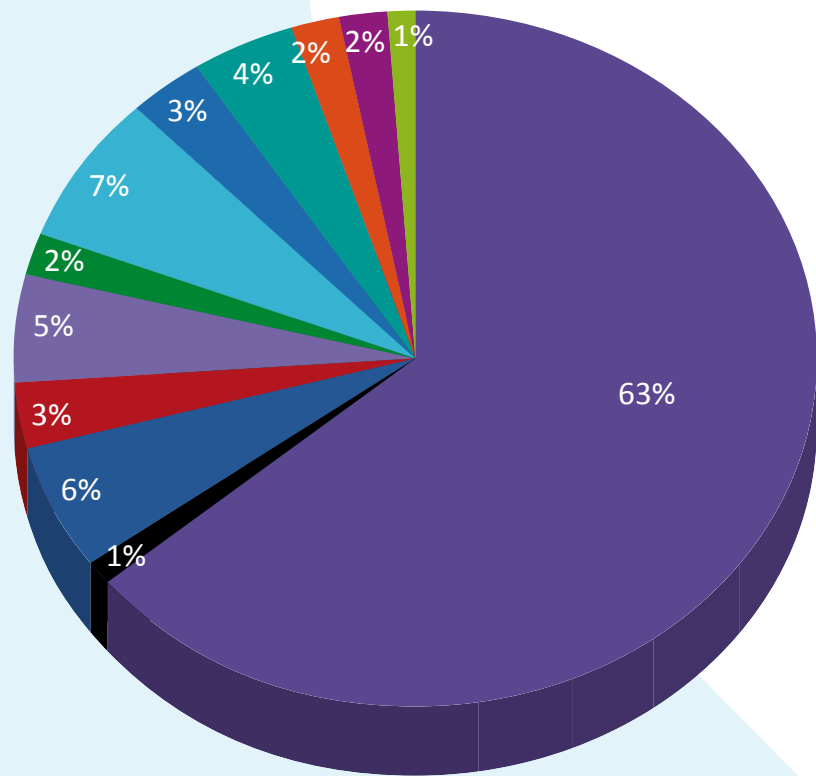
c. (Centraal) ontwikkelde arrangementen

Het budget voor arrangementen (25% van de totale lichte ondersteuning) wordt door het swv ingezet voor de inkoop van arrangementen en voor arrangementen die met meer swv's en gemeenten in de regio worden ontwikkeld voor specifieke doelgroepen, met als doel het dekkende netwerk te vergroten. Zie hiervoor hoofdstuk 4.

Tabel procentuele verdeling inzet van middelen 2021-2025

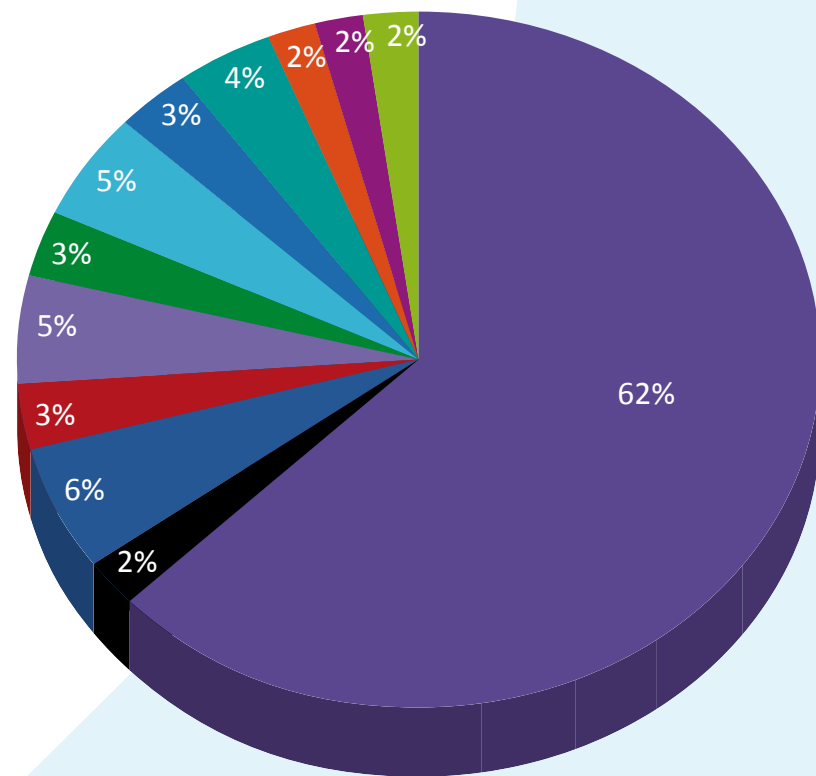
	2021	2022	2023	2024	2025
Bijdrage versterking basisondersteuning	6%	6%	6%	6%	6%
Reboundbudget	3%	3%	3%	3%	3%
Inzet begeleiders passend onderwijs - personele lasten	5%	5%	5%	5%	6%
Inkoop begeleiding vanuit vso - herbestedingsovereenkomst	2%	3%	3%	3%	3%
Bijdrage uitvoering breedteondersteuning	7%	7%	7%	6%	5%
Budget arrangementen	3%	3%	3%	3%	3%
Bovenschoolse voorziening	4%	4%	4%	4%	4%
Plusvoorziening	2%	2%	2%	2%	2%
Project hoogbegaafdheid	2%	2%	2%	2%	2%
Groei vso	1%	2%	2%	2%	2%
Bekostiging lichte ondersteuning lwoo	63%	61%	61%	62%	62%
Bekostiging lichte ondersteuning pro	2%	2%	2%	2%	2%
	100%	100%	100%	100%	100%

Zoals uit voorgaande tabel blijkt verandert de procentuele verdeling van de inzet van middelen de komende vijf jaar minimaal. Onderstaand alleen beginsituatie (jaar 2021) en eindsituatie (jaar 2025) weergegeven in een taartdiagram.



Inzet middelen 2021

- Bijdrage versterking basisonderwijs 6%
- Reboundbudget 3%
- Inzet begeleiders passend onderwijs - personele lasten 5%
- Inkoop begeleiding vanuit vso - herbestedingsovereenkomst 2%
- Bijdrage uitvoering breedteondersteuning 7%
- Budget arrangementen 3%
- Bovenschoolse voorziening 4%
- Plusvoorziening 2%
- Project hoogbegaafdheid 2%
- Groei vso 1%
- Bekostiging lichte ondersteuning lwoo 63%
- Bekostiging lichte ondersteuning pro 2%



Inzet middelen 2025

- Bijdrage versterking basisonderwijs 6%
- Reboundbudget 3%
- Inzet begeleiders passend onderwijs - personele lasten 6%
- Inkoop begeleiding vanuit vso - herbestedingsovereenkomst 3%
- Bijdrage uitvoering breedteondersteuning 5%
- Budget arrangementen 3%
- Bovenschoolse voorziening 4%
- Plusvoorziening 2%
- Project hoogbegaafdheid 2%
- Groei vso 2%
- Bekostiging lichte ondersteuning lwoo 62%
- Bekostiging lichte ondersteuning pro 2%

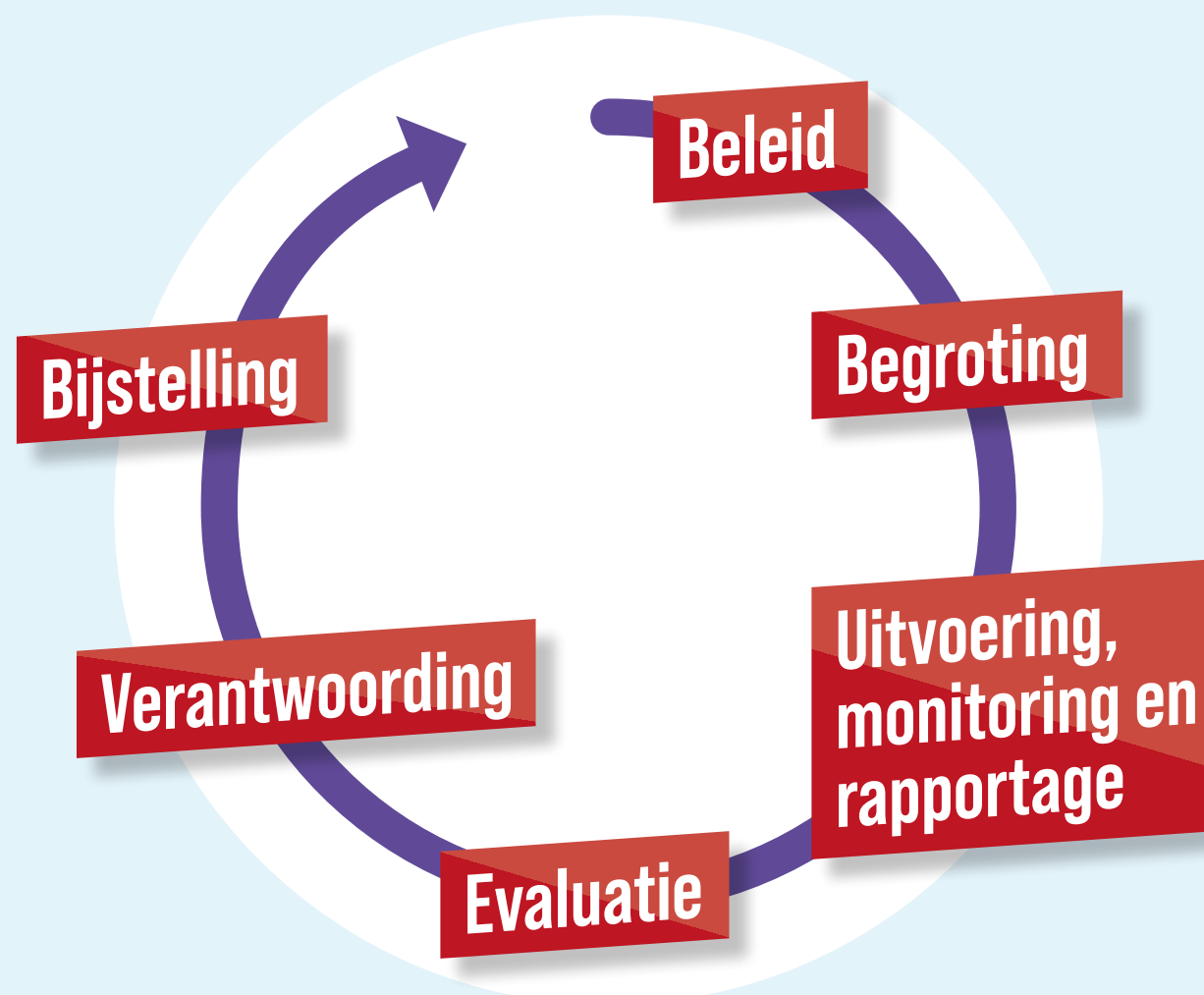
Hoofdstuk 6

Werken aan kwaliteit en communicatie

Uitgangspunten kwaliteitsbeleid

In hoofdstuk 1 is in de paragraaf Visie swv ROOS vo beschreven dat het swv zich ziet als een eigenstandige organisatie met een opdracht. Die opdracht kan alleen gerealiseerd worden als samengewerkt wordt met het netwerk van scholen. Samen vormen we een professionele, lerende organisatie, gebaseerd op respect en vertrouwen en uitgaande van ieders toegevoegde waarde. Kwaliteit is meer dan een optelsom van procedures, systemen en metingen. Het is de motor voor ontwikkeling en de basis voor een professionele samenwerking. We werken met een PDCA-cyclus om het proces van doelmatig en transparant werken én beleidsrijk te begroten, te ondersteunen.

In de PDCA-cyclus gaat het altijd over *documenten* en *momenten*. *Documenten* zijn o.a. het ondersteuningsplan, de (meerjaren)begroting, het jaarplan, de tussentijdse evaluaties en het jaarverslag. In de documenten worden de kernwaarden en ambities nader uitgewerkt. De *momenten* betreffen de bijeenkomsten en vergaderingen waarin de documenten aan de orde worden gesteld. Bepalend voor het optimaal functioneren van de PDCA-cyclus is niet alleen of de documenten van goede kwaliteit zijn, maar ook of de momenten van goede kwaliteit zijn. Komt hier bijvoorbeeld de essentie van de documenten aan de orde, worden er duidelijke en concrete besluiten genomen?



Kwaliteit in de praktijk

Swv ROOS vo onderscheidt drie cycli: een vierjaarlijkse, een tweejaarlijkse en een jaarlijkse PDCA-cyclus.

De vierjaarlijkse cyclus

Deze cyclus start met het vaststellen van het ondersteuningsplan en de meerjarenbegroting als kaders voor het beleid. Deze processtap wordt voorafgegaan door een brede zelfevaluatie. Vervolgens wordt dit beleid in de opvolgende jaren uitgevoerd op basis van uitvoeringsdocumenten, zoals jaarplannen, projectplannen en een geactualiseerde (meerjaren)begroting. Deze uitvoering wordt gemonitord en gerapporteerd zodat tussentijds evalueren mogelijk is.

Hiervoor gebruikt het swv de specifieke prestatie-indicatoren van de afzonderlijke projecten (beschreven in de projectplannen) en het zogeheten stoplichtenmodel. Dit model beschrijft zeven kritische succesfactoren die de invloed van de acties op de realisatie van de strategische ambities, zichtbaar maken (zie bijlage). Deze evaluatie en verantwoording worden vervolgens gebruikt om het beleid eventueel aan te passen of om het nieuwe ondersteuningsplan vorm te geven.

De jaarlijkse cyclus

Voor de jaarlijkse beleidscyclus wordt eerst gekeken naar het beleid dat is beschreven in het ondersteuningsplan. De in het ondersteuningsplan beschreven uitgangspunten worden vervolgens gebruikt om de project- en jaarplannen en begroting te formuleren. In jaar 2, 3 en 4 van de vierjaarlijkse cyclus worden ook de evaluatieresultaten van de jaren ervoor benut. Daarnaast zullen er zich ontwikkelingen voordoen in de planperiode van het ondersteuningsplan. Deze zullen vragen om nieuwe of bijgestelde (beleids)doelen.

De uitvoering van de projectplannen en de begroting worden via rapportages gemonitord. De tussentijdse rapportage op de zeven strategische, kritische succesfactoren vindt plaats in december over het afgelopen schooljaar en in maart-mei in het jaarverslag over het afgelopen kalenderjaar. In drie perioden van vier maanden wordt er financieel gerapporteerd. De derde rapportage (in september over de periode januari-augustus) dient dan ook als input voor het nieuwe jaarplan en de nieuwe begroting.

De tweejaarlijkse cyclus

Naast de zelfevaluatie die eenmaal per vier jaar plaatsvindt en de jaarlijkse evaluaties, wordt eenmaal per twee jaar een extra evaluatie gehouden. Deze extra evaluatie heeft als doel een kwalitatief goed en breed gedragen beeld te hebben van de actuele kwaliteit van het swv. De resultaten geven extra mogelijkheden om te sturen en te verantwoorden over de werking van het swv.

Voor deze tweejaarlijkse evaluatie wordt de landelijke scan passend onderwijs gebruikt. Het accent binnen deze scan ligt op de kwaliteit van de basisondersteuning. De scan wordt ingevuld door leden van het ondersteuningsteam, inclusief ab'ers, de leden van het managementteam en een aantal docenten. Na de afname van de scan worden – aan de hand van een gespreksleidraad – per school rondetafelgesprekken gevoerd over de resultaten van de scan. Orthopedagogen van het swv faciliteren deze gesprekken als critical friend. De staf verzorgt een analyse van het totaal en de overall-bevindingen worden na bespreking in de verschillende overlegvormen, ook opgenomen in het jaarverslag. Elke school draagt zorg voor verwerking van de uitkomsten in de locatieplannen.

Klachten en bezwaren

Ondanks zorgvuldige aandacht voor kwaliteit kunnen ouders klachten hebben over het handelen van een medewerker van swv ROOS vo of bezwaar maken tegen een besluit. In maart 2017 is een nieuwe regeling vastgesteld voor ouders die een klacht en/of een bezwaar hebben. Uitgangspunt is het voorkomen van een verschil van inzicht door goed overleg. Ouders kunnen kosteloos eventueel ondersteuning vragen bij Bureau Onderwijsconsulenten voor bemiddeling bij ondersteuning. De regeling voor klachten en bezwaren is te vinden op de website van het swv.

Ouders en schoolbestuur kunnen een formeel bezwaar indienen tegen de afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring. In de wet is geregeld dat een swv voor deze bezwaarschriftprocedure een bezwaaradviescommissie moet hebben. Swv ROOS vo is aangesloten bij de Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaring van Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl). Deze commissie zal de bezwaren op basis van specifieke, onafhankelijke kennis en deskundigheid bekijken en een advies aan het swv uitbrengen. Daarna zal het swv een beslissing op het bezwaar nemen. De complete regeling en werkwijze zijn te vinden op de website van het swv.

Communicatie

Swv ROOS vo hecht waarde aan heldere communicatie via jaarverslag, website, de verantwoordingsrapportage en het ondersteuningsplan. Deze basisdocumenten bevatten een heldere samenvatting inclusief een visuele weergave van de samenvatting op A3-formaat. Op deze manier wordt de lezer extra ondersteund bij het lezen en begrijpen van de kernboodschap.

Communicatie met personeel is in eerste instantie een verantwoordelijkheid van de scholen zelf. Swv ROOS vo ondersteunt de communicatie richting het personeel door informatie via de website toegankelijk te maken en door de informatiestromen via het directeurenoverleg, het netwerkoverleg ondersteuningscoördinatoren en het werkoverleg begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders. Na overleg met directeuren en ondersteuningscoördinatoren kan het swv ook gerichte scholing of themasessies aanbieden voor verschillende functiegroepen binnen de scholen.

Ouders kunnen het swv rechtstreeks benaderen als zij vragen hebben over ondersteuningsmogelijkheden in de regio, de zorgplicht, etc.

Privacybeleid

Swv ROOS vo respecteert de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers. Bij het verwerken van persoonsgegevens werkt het swv volgens de eisen die de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) aan swv's stelt. Het swv hanteert strenge codes voor het gebruik en uitwisselen van persoonsgegevens van leerlingen, zorgt dat deze goed beveiligd zijn en bewaart ze niet langer dan wettelijk noodzakelijk. In de wet staat dat het swv informatie van een leerling mag gebruiken, zonder toestemming van de betrokken leerling of de ouders, als dat nodig is voor de uitvoering van zijn wettelijke taak. Wel vraagt de leerkracht op school altijd toestemming aan leerlingen/ouders voor de uitwisseling van gegevens. Deze toestemming is belangrijk zodat gegevens die nodig zijn voor het geven van de beste hulp aan leerlingen, kunnen worden opgevraagd bij of gedeeld met instanties buiten het onderwijs.

Vanaf januari 2020 heeft de externe functionaris gegevensbescherming van het swv jaarlijks een evaluatie met het bestuur van het swv. In de eerste evaluatie stond de vraag centraal of swv ROOS vo aantoonbaar aan de verschillende verplichtingen voldoet die voor de AVG gelden. Na deze evaluatie zijn de actiepunten uitgewerkt en is er bijvoorbeeld een verwerkingsregister opgesteld. Tevens is de PDCA-cyclus verder vormgegeven. Sinds het schooljaar 2020-2021 wordt met een jaarplan AVG gewerkt waarin is vastgelegd dat het volgende is geborgd:

- bewustwording van medewerkers;
- controle op de werking van beleid;
- actualisatie van documenten en instructies; en
- controles op de werking van de instructies en verantwoording van het privacybeleid zijn standaardonderdelen geworden.

Zo is de jaarlijkse evaluatie AVG een vast onderdeel in het jaarplan geworden.

Hoofdstuk 7

Bevindingen en zelfevaluatie

Zelfevaluatie

Vanaf mei 2020 tot en met januari 2021 heeft swv ROOS vo, in de aanloop naar het nieuwe ondersteuningsplan, breed gereflecteerd op de eigen ontwikkeling van de voorgaande jaren. Tijdens de eerste zelfevaluatie in 2017 lag het accent op het ophalen van feiten en cijfers binnen alle doelgroepen (bestuur, schooldirecties, ondersteuningsplanraad, docenten, ondersteuningscoördinatoren, leerlingen en ouders). In de tweede zelfevaluatie (2020) ging het vooral over onderling verantwoord in de zin van gezamenlijk analyseren van de feiten, elkaar bevragen op de successen en de knelpunten, leren van en met elkaar. Er is aan de hand van de beschikbare gegevens in verschillende groepen gesproken over de tastbare doelen en de beoogde en bereikte resultaten. Deze gesprekken vonden ten gevolge van de covid-pandemie niet fysiek plaats, maar werden digitaal gehouden met een beeldverbinding volgens een concrete planning. Helaas zijn ouders en docenten niet actief betrokken geweest bij de tweede zelfevaluatie. Dit was vanwege de pandemie ongepast en niet haalbaar.

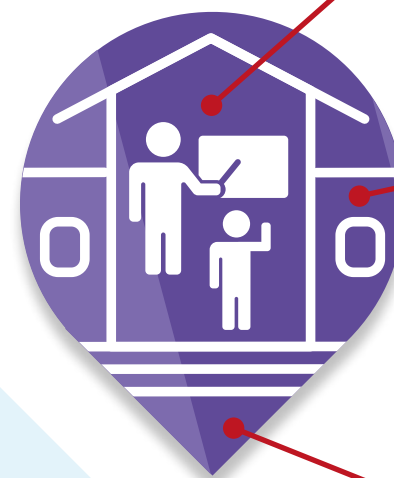
De tweede zelfevaluatie heeft geresulteerd in twee concrete, breed gedragen producten:

1. Een analyse waarin schematisch de sterke punten, de verbeterpunten, de kansen en bedreigingen van/voor het samenwerkingsverband zijn beschreven (zie bijlage).
2. Een 'ontwikkelagenda' voor 2021-2025. Deze ontwikkelagenda, die uit acht ontwikkeldoelen met ambities bestaat, wordt in deel B uitgewerkt.

Samenvatting analyse samenwerkingsverband

- De inspectie beschrijft swv ROOS vo in 2019 als een samenwerkingsverband dat de 'zaken op orde' heeft. De inspectie daagt het swv uit om het goede nog beter te maken (inspectierapport, april 2019). De inspectie constateert dat er, vanuit een stevige organisatie, nog beter gekeken zou kunnen worden naar de effecten van de afspraken die door de betrokken partijen zijn gemaakt.
- Meer dan voorheen is op allerlei niveaus tussen scholen en met het swv en partners samengewerkt in het kader van hoogbegaafdheidsbeleid, ontwikkelingsperspectieven, de positionering van begeleiders passend onderwijs en de ontwikkeling van een interne voorziening voor leerlingen die tijdelijk in een andere context onderwijs moeten krijgen (reflectie op jaarverslag 2019). De stijging van het vso (met name leerlingen met cluster 3-indicatie), de krimp in leerlingenaantallen in de regio, de toename van complexe systeemproblematiek bij leerlingen, de samenwerking met jeugdhulp en het primair onderwijs, en het versterken van het dekkende ondersteuningsaanbod op de vmbo-scholen zijn belangrijke thema's voor volgende jaren.

- In de analyse van het swv is de hiervoor beschreven samenwerking als een sterk punt van ons swv benoemd en ervaren. Begeleiders passend onderwijs vervullen hierin een schakelfunctie. Wel is er onverminderd aandacht nodig voor een cultuuromslag en gedragsverandering om in alle opzichten 'in control' te blijven. Ook de uitdaging van de inspectie om de effecten van het ingezette beleid zichtbaar te maken, is opgepakt. Door de richtinggevende uitspraken, beschreven in het visiedocument Begeleiders Passend Onderwijs, zijn hiervoor de voorwaarden gecreëerd. Er is een duidelijke verbinding tussen de werkzaamheden van de bpo'ers en de doelen van de school. Er vinden tussen- en eind-evaluaties plaats en de samenwerking met het management van de school is geborgd.
- Het streven om de onderlinge kennisuitwisseling en communicatie naar een hoger plan te krijgen, door middel van feedback, wordt breed gedragen. Dit vraagt om een open aanspreekcultuur, creativiteit en gebruikmaken van elkaars ontwikkelkracht. De terugloop van de leerlingpopulatie, en de hierdoor op de loer liggende 'onderlinge concurrentie' op scholen, is een risico wat betreft de bestending van deze ambitie.



- 1 Ouders ervaren heldere informatie over het aanbod in de regio en de afstemming van dat aanbod tussen po, vo en mbo.
- 2 Docenten hebben behoefte aan kennis, informatie en overzicht.
- 3 De overgang po naar vo heeft extra aandacht nodig.

- 1 Scholen blijven onderling en met het swv kennis delen.
- 2 Versterk het handelingsgericht werken en het (met jeugdhulp) handelingsgericht integraal arrangeren.
- 3 Schooldirecties en bpo'ers en/of ab'ers versterken ieder vanuit de eigen rol de kwaliteit en uitvoering van de basis- en breedteondersteuning (zie visiedocument bpo, bijlage).

- 1 Blijf investeren in samenwerking met gemeenten, andere samenwerkingsverbanden voor passende arrangementen.
- 2 Verbeter de samenwerking met jeugdhulp.
- 3 Ondersteun slimme combinaties van vso en vo binnen het samenwerkingsverband.
- 4 Intensiveer de samenwerking met swv po Roosendaal-Moerdijk voor een soepele overgang van po naar vo. Benut de kracht van samenwerking richting partners.

Ontwikkelagenda met ambities voor de komende vier jaar

Inleiding

In de afgelopen planperiode (2018-2021) zijn veel veranderingen ingezet en nieuwe initiatieven gestart. We noemen:

- de nieuwe governancestructuur met het two tier-model;
- de ontwikkelde visie op de positionering van de bpo'ers;
- het arrangement bovenschoolse voorziening;
- het voldoen aan alle verplichtingen uit de jaarplannen AVG;
- het bijgestelde hoogbegaafdheidsbeleid met projecten; en
- de doorontwikkeling van de onderwijszorgarrangementen die met het vso zijn opgezet.

Hoewel deze beleidspunten niet opnieuw in de ontwikkelagenda zijn opgenomen, is de uitvoering ervan wel in het bestaande beleid geborgd en vraagt blijvend aandacht en monitoring. Daarnaast zijn de afgelopen planperiode wijzigingen in de bedrijfsvoering ingezet: personeel gaat in loondienst, een functiebouwwerk volgt en een medezeggenschapsraad wordt ingericht. Dit alles legt een beslag op de beschikbare tijd.

Dat maakt dat we zeer kritisch geweest zijn bij het filteren van ontwikkeldoelen die samenhangen met de huidige zelfevaluatie. De covid-pandemie en de gevolgen die deze heeft voor iedereen die betrokken is bij (passend) onderwijs, onderstreept nog eens extra de noodzaak tot keuzes.

Uiteindelijk heeft swv ROOS vo, in overleg met alle betrokkenen, zeven ambities met bijbehorende projecten bestempeld als meest noodzakelijk voor het realiseren van onze doelen. Een later toegevoegd ontwikkeldoel (ambitie 8) is gericht op alle acties die zullen voortvloeien uit de 25 verbeterplannen van de minister van OCW, naar aanleiding van de evaluatie van passend onderwijs (Kamerbrief Evaluatie en Verbeteraanpak Passend Onderwijs, november 2020). Veel van die maatregelen zitten al in onze werkwijze ingebed of hebben geen grote gevolgen voor onze werkwijze. De overige punten zijn op dit moment nog onvoldoende concreet, maar kunnen grote gevolgen hebben. Deze punten moeten te zijner tijd dus wel worden omgezet in een ontwikkeldoel met projecten. Zoals in het ontwikkeldoel is beschreven, monitoren we hierop in onze PDCA-cyclus.

Ambitie 1

Projectnaam	Versterken dekkend aanbod vmbo-scholen
Toelichting	Binnen swv ROOS vo hebben we te maken met zowel de uitstroom van leerlingen richting zorglocaties van aanpalende swv's als leerlingen die thuiszitten omdat het onderwijsaanbod in onze regio onvoldoende aansluit in de beleving. Directies van sbo en so hebben aangegeven dat ze een kleinere en gestructureerde setting missen. In dit project willen we, naast de bestaande structuurklas op Curio prinsentuin oudenbosch, een beter passend aanbod op de beroeps-gerichte vmbo-scholen realiseren. Dit zal in een kleine, pedagogisch-didactische setting worden aangeboden aan leerlingen met een forse ondersteuningsbehoefte. Hiermee proberen we het aantal tlv's en thuiszitters te reduceren, en leerlingen (binnen de eigen regio) die behoefte hebben aan een gestructureerde kleine setting, te bedienen.
Projectdoel	Met ingang van cursusjaar 2022-2023 is een versterkt aanbod vmbo gerealiseerd met kleine, gestructureerde klassen. De inzet en verantwoording van de bijbehorende middelen vanuit het swv worden meer herkenbaar (licht/rebound). Ouders, leerlingen en po-scholen hebben bij de start van het cursusjaar beter zicht op de verschillende mogelijkheden op de drie vmbo-scholen en weten de weg naar deze scholen (thuis nabij) te vinden. Het betreft hier kwetsbare vmbo-leerlingen met achterstanden en (lichte) gedragsproblematiek die worden opgevangen binnen het reguliere vmbo.
Acties/resultaten	Analyse deelname pro en mogelijke effecten op het aanbod vmbo. De drie vmbo-scholen (b, k en gl/tl) beschikken over een omgeving waarin een gestructureerde pedagogisch-didactische benadering van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte mogelijk is. Dit vindt in een kleine setting plaats. De drie scholen samen verzorgen een aanbod voor basis-, kader- en gemengde en theoretische leerwegleerlingen.
Uitvoering	Start in 2021. Afronding in 2023.
Projectverantwoordelijke	Schoolbesturen van de vmbo-scholen. Het swv is faciliterend met het aanleveren van data of het uitvoeren van analyses.
Budget	Vanuit de middelen voor lichte ondersteuning, lwoo en rebound.

Draagt bij aan ksf	Voldoen aan zorgplicht. Dekkend onderwijsaanbod. Deelname vso.
Prestatieafspraken ksf	Reductie aantal absoluut verzuim. Reductie aantal leerlingen die nog geen passende onderwijsplek hebben. Reductie aantal afwijzingen. Reductie aantal thuiszitters. Reductie aantal tlv-aanvragen en centrale arrangementen, en dus meer leerlingen in het reguliere vo. Reductie aantal afgegeven tlv's voor vmbo-leerlingen.

Ambitie 2

Projectnaam	Doorstroom anderstaligen po naar vo
Toelichting	Binnen het po is er een opvallend hoge instroom van leerlingen in het cluster 3-onderwijs. Er is reden om aan te nemen dat deze leerlingen doorstromen naar vso. Binnen het samenwerkingsverband po is de vraag gesteld of de toename van cluster 3-tlv's met taalachterstand te maken heeft. Dat komt misschien doordat de gemeente Roosendaal een forse toename van de inzet van arbeidsmigranten kent. Veel kinderen van arbeidsmigranten hebben te maken met taalachterstand. Mogelijk zitten zij onterecht op pro en vso en kan via een andere aanpak een betere route voor deze groep leerlingen worden ontwikkeld. In dit project willen we samen met het po optrekken om deze vraag te verkennen en er gerichte acties op in te zetten.
Projectdoel	Voorkomen dat leerlingen vanuit het po onterecht op het verkeerde niveau of de verkeerde schoolsoort terechtkomen, als gevolg van onvoldoende taalvaardigheid en inzet in de po-periode.
Acties/resultaten	Samenwerking tussen po- en vo-scholen versterken. Ondersteunen nader inhoudelijk onderzoek vanuit swv po. In samenwerking met het po hierop beleid ontwikkelen, zodat leerlingen op een passende onderwijsplek instromen.
Uitvoering	Start in 2021. Afronding in 2023.
Projectverantwoordelijke	Coproductie van swv ROOS vo en swv po.
Budget	Vanuit de reguliere bekostiging.
Draagt bij aan ksf	Deelname vso.
Prestatieafpraak ksf	Reductie aantal onterechte aanvragen pro en cluster 3-tlv's.

Ambitie 3

Projectnaam	Versterken overgang po naar vo
Toelichting	Iedere vo-school beschikt over een adequate ondersteuningsstructuur binnen de school waarin o.a. de ondersteuningscoördinatoren, teamleiders en mentoren duidelijk zijn gepositioneerd. Wanneer deze functionarissen goed geïnformeerd zijn over de onderwijsbehoeften van po-leerlingen, dan kunnen zij de juiste beslissingen nemen voor een goede schoolcarrière voor deze leerlingen.
Projectdoel	Leerlingen met extra ondersteuning ervaren een effectieve en efficiënte overgang van po naar vo en komen op de goede onderwijsplek terecht.
Acties/resultaten	Bestuurlijke afspraken tussen po en vo, en swv, po en vo borgen een soepele overgang voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften, inclusief afstemming hoogbegaafdheidsaanbod po-vo en overdrachten. Leerlingen ervaren een effectief en efficiënt overdrachtsproces tussen po en vo. Vanuit swv: Minder uitval in de brugklas. Thuiszitters in groep 7/8 vroegtijdig bespreken. Vanuit bpo/oco: Ouders meer meenemen in traject po-vo. Leerlingenprofiel completer invullen. Cultuuraspect po-vo vraagt meer aandacht. Oplossingen vinden voor de 'klem' die ontstaat door tekort aan informatie-overdracht vanuit po en de warme overdracht po-vo (voorkom schaduw-dossiers). Functionarissen binnen het po zijn goed op de hoogte wanneer welke informatie gedeeld moet worden om de leerling met ondersteuningsbehoeften te voorzien van een goede onderwijsplek. Scherpere communicatie over fasering traject rond plaatsing. Verhelderen schoolprofielen vso.
Uitvoering	Start in 2021. Afronding in 2023.
Projectverantwoordelijke	Swv ROOS vo is verantwoordelijk voor bestuurlijke afspraken zorgleerlingen/thuiszitters. Swv ROOS vo is verantwoordelijk voor afspraken met swv po. Gedrag e.d. is voor betrokken schoolbesturen.
Budget	Vanuit de reguliere bekostiging.
Draagt bij aan ksf	Kwaliteit basisondersteuning.
Prestatieafpraak ksf	Vergroten mate van tevredenheid ouders en leerlingen.

Ambitie 4

Projectnaam	Afstemming met gemeente en jeugdhulpverlening
Toelichting	Er zijn veel trajecten die gericht zijn op een betere verbinding tussen onderwijs en zorg: ‘met andere ogen’, Thuiszitterspact, voorkomen doorlooptijd. In dit project willen we in onze regio een verbetering van deze samenwerking tot stand brengen zodat het voor jongeren mogelijk blijft/wordt dat hun schoolloopbaan doorgang vindt.
Projectdoel	Onderwijs en jeugdhulp zijn beter op elkaar afgestemd in en rond scholen. Er wordt sneller een integraal traject ingezet, waardoor de schoolloopbaan vaker ononderbroken doorgang vindt.
Acties/resultaten	Uitvoering geven aan REA-afspraken: ontwikkelen groepsarrangementen oza voor vso en mogelijk vo, gezamenlijk plan voor werken volgens het handelingsgericht integraal arrangeren (alle partijen aan één tafel met één plan), meer preventie op scholen. Ervaring opdoen met de pilot jeugdprofessional onderwijs (in Roosendaal) in relatie tot preventie.
Uitvoering	Start in 2021. Afronding in 2023.
Projectverantwoordelijke	Swv ROOS vo.
Budget	Vanuit reguliere bekostiging (denk ook aan plusvoorziening).

Draagt bij aan ksf	Voldoen aan de zorgplicht. Dekkend onderwijsaanbod. Kwaliteit management en organisatie, afstemming met gemeenten en andere zorgaanbieders binnen en buiten het swv.
Prestatieafpraak ksf	Reductie absoluut verzuim. Reductie aantal thuiszitters en verkorten duur thuiszitten. Verbeteren aansluiting zorg en onderwijs.

Ambitie 5

Projectnaam	Voorkomen uitval bovenbouwleerlingen van vmbo/mavo
Toelichting	Er is een kleine groep leerlingen uit vmbo 3/zittenblijvers en afstroom havo die niet gemotiveerd zijn het vmbo af te ronden. Deze dreigen thuiszitter of vsv'er (geen startkwalificatie) te worden en zijn te jong om naar het mbo te gaan. Vaak zijn dit jongens met veel thuisproblematiek.
Projectdoel	Met ingang van uiterlijk cursusjaar 2024-2025 is er voor leerlingen in de bovenbouw vmbo/mavo, en soms 4 havo of afstromers uit de havo die weinig gemotiveerd lijken, voorzien in een onderwijsroute die kansrijk is voor de verdere schoolloopbaan.
Acties/resultaten	Onderzoek doen naar de vraag wat de succesbevorderende factoren zijn voor het onderwijs aan deze leerlingen en op basis hiervan uitspraken doen over een afgestemd aanbod. Er is in de regio afgestemd aanbod ontwikkeld (vanuit vo en mbo) voor veertien-/vijftienjarige leerlingen die om complexe redenen niet gemotiveerd zijn het vmbo af te maken en vsv'er of thuiszitter dreigen te worden, en die te jong zijn om naar de entreeopleiding te gaan.
Uitvoering	Start in 2023. Afronding in 2025.
Projectverantwoordelijke	Schoolbesturen vmbo-scholen. Swv is faciliterend met het aanleveren van data en het uitvoeren van analyses.
Budget	Vanuit reguliere budgetten schoolbesturen inclusief vsv-budget.

Draagt bij aan ksf	Dekkend onderwijsaanbod.
Prestatieafpraak ksf	Reductie aantal thuiszitters.

Ambitie 6

Projectnaam	Informatievoorziening voor ouders versterken
Toelichting	Met dit projectdoel willen we de communicatie richting/met de ouders versterken. We laten dit gelijk oplopen met de plannen t.a.v. een oudersteunpunt die landelijk ontwikkeld worden. Ook wordt hier de verbinding gezocht met het swv po.
Projectdoel	Ouders ervaren heldere informatie over het aanbod in de regio en de afstemming van dat aanbod tussen po, vo en mbo.
Acties/resultaten	Oudersteunpunt met swv po opzetten (bij beleid minister) of anders verbeteringen doorvoeren in de ontsluiting van informatie over dekkend aanbod, voorzieningen, routes, etc. Behoeften van ouders moeten eerst meer helder worden vanuit landelijk onderzoek en gesprekken in regio.
Uitvoering	Start in 2023. Afronding in 2025, afhankelijk van de landelijke ontwikkelingen.
Projectverantwoordelijke	Swv ROOS vo.
Budget	Budget oudersteunpunt nader te bepalen/communicatie totaal 5.000,- euro.
Draagt bij aan ksf	Kwaliteit management en organisatie, onderdeel tevredenheid ouders.
Prestatieafspraken ksf	Ouders en leerlingen zijn tevreden met de directe en indirecte communicatie van het swv.

Ambitie 7

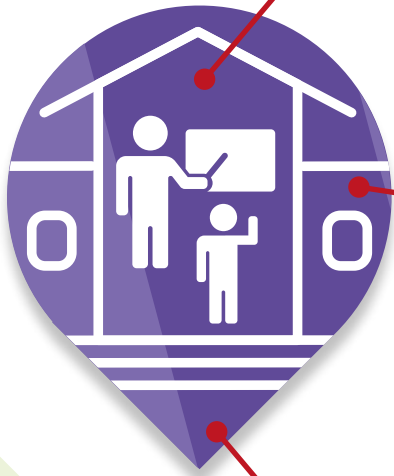
Projectnaam	Symbiose vo-vso, vso-vo en pro-vso
Toelichting	Vanuit de adviescommissie is aangegeven dat het aantal leerlingen dat vanuit het vso binnen het vo een diploma zou kunnen halen, vergroot kan worden door symbiosemogelijkheden tussen vo en vso nader te onderzoeken.
Projectdoel	Leerlingen ontmoeten elkaar en volgen deels ook samen onderwijs. Meer leerlingen volgen onderwijs in het reguliere vo. Realisatie van een tussenstap richting inclusief onderwijs.
Acties/resultaten	Onderzoeken voortzetting samenwerking vo-vso voor hoogbegaafde leerlingen met collega-swv's en vso. Onderzoeken samen met schoolbesturen naar symbiosemogelijkheid vmbo-vso-klas. Onderzoeken naar andere activiteiten gericht op samenwerking/ ontmoeten vo-vso, inclusief symbiose pro-vso.
Uitvoering	Gedurende de planperiode 2021-2025.
Projectverantwoordelijke	Swv ROOS vo is verantwoordelijk voor het initiëren van de onderzoeken. De schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de eventuele uitvoering.
Budget	Vanuit regulier budget.
Draagt bij aan ksf	Deelname vso.
Prestatieafspraken ksf	Vergroten percentage teruggeplaatste leerlingen met positief bevorderingsresultaat/diploma.

Ambitie 8

Projectnaam Ontwikkelagenda ministerie OCW (25 punten van minister Slob)	
Projectdoel	Het swv is in de periode tussen 2021-2025 flexibel en wendbaar t.a.v. de initiatie en implementatie van de door het ministerie genoemde 25 punten, voor zover ze al niet zijn meegenomen in de reeds benoemde zeven ambities.
Toelichting	Tijdens het opstellen van dit plan was een groot deel van de 25 maatregelen van de minister nog onvoldoende concreet om de gevolgen voor het swv goed de kunnen inschatten. Op het moment dat de maatregelen concreter zijn uitgewerkt en blijkt dat deze nog onvoldoende gedekt zijn door onze eigen ontwikkelagenda, worden projecten toegevoegd.
Acties/resultaten	De ontwikkelagenda is in de PDCA-cyclus van het swv opgenomen. Er heeft in december 2020 een eerste analyse plaatsgevonden op de overlap tussen de ambities van het swv en de 25 punten van het OCW. Deze analyse wordt uitgewerkt in resultaten en aan het project ontwikkelagenda toegevoegd. Ieder jaar volgt in oktober/november een nieuwe analyse en wordt besloten welke consequenties er zijn voor de voortgang van het jaarplan en de op te stellen begroting.
Uitvoering	Gedurende de planperiode 2021-2025.
Projectverantwoordelijke	Swv ROOS vo.
Budget	Nader te bepalen en afhankelijk van ontwikkelingen en maatregelen van het OCW.

Draagt bij aan ksf	Kwaliteit management en organisatie, onderdeel extern oordeel swv.
Prestatieafpraak ksf	Positief rapport van bevindingen van de Inspectie van het Onderwijs.

Ambities



- 1 Leerlingen ontmoeten elkaar en volgen deels ook samen onderwijs. Meer leerlingen volgen onderwijs in het reguliere vo. Realisatie van een tussenstap richting inclusief onderwijs.
- 2 Voor leerlingen in bovenbouw vmbo/mavo en soms 4 havo of afstromers uit de havo die weinig gemotiveerd lijken, is voorzien in een onderwijsroute die kansrijk is voor de verdere schoolloopbaan.

- 1 Iedere vo-school beschikt over een adequate ondersteuningsstructuur binnen de school waarin o.a. de ondersteuningscoördinator, teamleiders, mentoren duidelijk zijn gepositioneerd. Wanneer deze functionarissen goed geïnformeerd zijn over de onderwijsbehoeften van po-leerlingen, dan kunnen zij de juiste beslissingen nemen voor een goede schoolcarrière voor deze leerlingen.
- 2 Voorkomen dat leerlingen vanuit het po onterecht op het verkeerde niveau/de verkeerde schoolsoort terechtkomen, als gevolg van onvoldoende taalvaardigheid en inzet in po-periode.
- 3 Realiseren versterkt en herkenbaar ondersteuningsaanbod vmbo. Het betreft hier vmbo-leerlingen die worden opgevangen binnen het reguliere vmbo, specifiek kwetsbare leerlingen met achterstanden en (lichte) gedragsproblemen.

- 1 Het swv is flexibel en wendbaar t.a.v. de initiatie en implementatie van de door het ministerie ontwikkelde ambities op passend onderwijs (25 punten).
- 2 Het versterken van de oudercommunicatie, samen met het swv po.
- 3 Onderwijs en jeugdhulp zijn beter op elkaar afgestemd in en rond scholen en er is sneller een integraal traject ingezet, waardoor de schoolloopbaan vaker ononderbroken doorgang vindt. Hierin trekken we op met swv po.

Meerjarenbegroting met toelichting

1. Meerjarenbegroting kalenderjaar per begroting

	2021	2022	2023	2024	2025
Lichte ondersteuning algemeen					
waarvan bijdrage versterking basisondersteuning 50% - baten	360.412	361.745	356.720	339.082	329.442
waarvan bijdrage versterking basisondersteuning - lasten 30%	-320.108	-307.206	-305.651	-302.580	-295.127
saldo bijdrage versterking basisondersteuning	40.304	54.539	51.069	36.502	34.315
waarvan reboundbudget 25% - baten	180.206	180.206	180.206	180.206	180.206
waarvan reboundbudget - lasten	-160.054	-153.603	-152.826	-151.290	-147.563
saldo reboundbudget	20.152	26.603	27.380	28.916	32.643
waarvan budget arrangementen 25% - baten	180.206	180.206	180.206	180.206	180.206
waarvan bijdragen vo-scholen budget arrangementen - baten	49.000	49.000	49.000	49.000	49.000
waarvan budget arrangementen - lasten	-134.509	-133.328	-135.031	-136.425	-139.154
saldo budget arrangementen	94.697	95.878	94.175	92.781	90.052
saldo lichte ondersteuning algemeen	155.153	177.020	172.624	158.199	157.010
Lichte ondersteuning lwoo - optingout per 1-1-2018					
baten op basis van % lwoo per 1-10-2012	3.318.753	3.324.891	3.301.756	3.220.546	3.176.164
lasten - afdracht lwoo aan vo-scholen	-3.318.753	-3.324.891	-3.301.756	-3.220.546	-3.176.164
saldo lwoo	0	0	0	0	0
Lichte ondersteuning pro					
baten op basis van % pro per 1-10-2012	1.122.014	1.124.089	1.116.267	1.088.811	1.073.807
lasten - afdracht pro via DUO	-1.202.621	-1.231.834	-1.222.096	-1.183.145	-1.173.407
saldo pro	-80.607	-107.745	-105.829	-94.334	-99.601
Zware ondersteuning					
zware ondersteuning (exclusief hoogbegaafden)	4.502.940	4.461.665	4.452.440	4.386.703	4.299.595
verevening zware ondersteuning	0	0	0	0	0
totaal zware ondersteuning - baten	4.502.940	4.461.665	4.452.440	4.386.703	4.299.595

afdracht vso, teldatum, (via DUO)	-3.235.396	-3.154.314	-3.154.314	-3.213.977	-3.288.371
afdracht vso, peildatum, (tussenti jdse groei vso), ondersteuningsbekostiging	-38.380	-57.303	-57.303	-57.303	-57.303
afdracht vso, peildatum, (tussenti jdse groei vso), basisbekostiging	-28.746	-40.797	-40.797	-40.797	-40.797
inzet begeleiders passend onderwijs en inkoop begeleiding vanuit vso	-382.215	-395.349	-405.816	-417.265	-428.241
bijdrage uitvoering breedteondersteuning	-347.109	-349.564	-346.598	-308.776	-260.122
arrangement bovenschoolse voorziening	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000	-200.000
aanwending bestemmingsreserve tbv arrangement bovenschoolse voorziening	0	0	75.000	200.000	180.000
zware ondersteuning - hoogbegaafden - baten	93.409	92.503	92.334	91.016	89.181
subsidie - hoogbegaafden - baten	43.161	43.161	0	0	0
ontwikkeling en uitvoering arrangement hoogbegaafden - lasten	-103.000	-103.000	-103.000	-103.000	-103.000
kosten residentiële plaatsingen - lasten	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000	-10.000
bijdrage vo-scholen residentiële plaatsingen - baten	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
saldo zware ondersteuning	302.663	295.002	309.946	334.600	188.941
plusvoorziening					
baten	95.000	95.000	95.000	95.000	95.000
lasten	-95.000	-95.000	-95.000	-95.000	-95.000
saldo plusvoorziening	0	0	0	0	0
svs - nt2 - baten	0	0	0	0	0
svs - nt2 - doorbetaling	0	0	0	0	0
saldo	0	0	0	0	0
kosten organisatie samenwerkingsverband	-369.889	-351.369	-357.819	-367.310	-370.982
resultaat	7.321	12.907	18.922	31.155	-124.631

2. Toelichting op de meerjarenbegroting

- De meerjarenbegroting is opgesteld per onderdeel.
- De raad van toezicht ontvangt driemaal per jaar een financiële voortgangsrapportage.
- De meerjarenbegroting is gebaseerd op de uitgangspunten ten aanzien van de ontwikkeling van de totale leerlingaantallen voor vo en vso, en in het bijzonder de ontwikkelingen van de lwoo- en pro-leerlingen en de beleidsdoelstellingen van het swv.
- Mochten er meer vso-, lwoo- en/of pro-leerlingen komen dan nu is verwacht, dan zal de meerjarenbegroting andere uitkomsten geven.

De wijze van verdeling van de middelen is beschreven in hoofdstuk 5 van dit ondersteuningsplan. Zoals daar vermeld, is afgesproken dat deze verdeling wordt gehanteerd zolang de financiële situatie van het swv dit toelaat (eigen vermogen $\geq$ minimum benodigd weerstandsvermogen). Het eigen vermogen kan niet negatief zijn. In het geval dat het eigen vermogen negatief is, wordt in hetzelfde jaar (jaar T) gekort op de doorbetaling. Wanneer het eigen vermogen positief is, maar lager dan het minimum weerstandsvermogen, wordt gekort op de doorbetaling aan de vo-scholen in het jaar T+1.

In de meerjarenbegroting worden geen kortingen voorzien.

3. Weerstandsvermogen en bestemmingsreserve

Sinds 2016 werkt swv ROOS vo met een risicoanalyse die jaarlijks wordt geactualiseerd en besproken met de raad van toezicht en de financiële (audit)commissie van de rvt. Per risico is bepaald wat de financiële impact kan zijn van het betreffende risico en hoe groot de kans is dat dit risico zich voordoet.

Wanneer het weerstandsvermogen lager is dan de norm dient het weerstandsvermogen binnen twee jaar weer op niveau gebracht te worden. Wanneer de resultaten uit de reguliere begroting niet toereikend zijn, worden er minder middelen verdeeld naar de scholen, waarbij de budgetten lichte en zware ondersteuning gelijkelijk gekort worden en het budget voor de rebounddoeleinden binnen de drie vmbo's, voor zover mogelijk, niet gekort wordt.

Het swv heeft met ingang van 2020 een bestemmingsreserve getroffen om bij de voorziene krimp in leerlingenaantallen een specifieke onderwijsondersteuningsvoorziening (arrangement) voor leerlingen te kunnen blijven bekostigen. Deze bestemmingsreserve heeft instemming van de ondersteuningsplan-raad en goedkeuring van de raad van toezicht en accountant. Er vindt monitoring op dit arrangement plaats, evenals op de besteding van de bestemmingsreserve. Zoals begroot in de meerjarenbegroting 2021-2025 wordt de bestemmingsreserve uitgeput tot en met 2024. Voor het jaar 2025 wordt beleid geformuleerd om het tekort terug te dringen.



Afkortingen- en begrippenlijst

ab	ambulante begeleiding	sbo	speciaal basisonderwijs
ab'er	ambulant begeleider (vanuit De Kameleon/de Mytyschool), meervoud ab'ers	so	speciaal onderwijs
absoluut verzuimer	een leer- en/of kwalificatieplichtige jongere die niet staat ingeschreven bij een school of instelling	sop	schoolondersteuningsprofiel, meervoud sop's
bb/kb	basisberoepsgerichte/kaderberoepsgerichte leerweg	SWOT	analyse van sterktes, zwaktes, kansen, bedreigingen
BoVo	basis en voortgezet onderwijs overleg	swv	samenwerkingsverband, meervoud swv's
bpo	begeleiding passend onderwijs	swv ROOS vo	Stichting Samenwerkingsverband VO Roosendaal e.o.
bpo'er	begeleider passend onderwijs, meervoud bpo'ers	tlv	toelaatbaarheidsverklaring, meervoud tlv's
CJG	centrum jeugd en gezin	vmbo	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs
DUO	dienst uitvoering onderwijs	vo	voortgezet onderwijs
emb	ernstig meervoudig beperkt	vso	voortgezet speciaal onderwijs
GGZ	geestelijke gezondheidszorg	vsv	voortijdig schoolverlater
gl/tl	gemengde leerweg/theoretische leerweg	WBO/WBW-gemeenten	gemeenten in de regio's West-Brabant-Oost en West-Brabant-West
GPO	geschillencommissie passend onderwijs	Wlz	Wet langdurige zorg
hb	hoogbegaafdheid	Wmo	Wet maatschappelijke ondersteuning
isk	internationale schakelklas	ze	zelfevaluatie
ivo	indiceren vanuit onderwijsbehoeften	zmlk	zeer moeilijk lerende kinderen
jp'er	jeugdprofessional		
ksf	kritische succesfactor		
LBT	landelijke bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring		
lwoo	leerweg ondersteunend onderwijs		
oc	ondersteuningscoördinator		
oco	ondersteuningscoördinatorenoverleg		
OCW	ministerie van onderwijs, cultuur en wetenschap		
olk	onvoldoende verklaarde lichamelijke klachten		
op	ondersteuningsplan		
opp	ontwikkelingsperspectiefplan (meervoud opp's)		
opr	ondersteuningsplanraad		
oza	onderwijszorgarrangement		
PDCA-cyclus	Plan-Do-Check-Act-cyclus (managementmethode)		
po	primair onderwijs		
pro	praktijkonderwijs		
PTTS	posttraumatische stressstoornis		
RBL	regionaal bureau leerplicht		
REA	regionaal educatieve agenda		
RMC-regio	regionaal meld- en coördinatiepunt		

Bijlage: SWV STOPLICHTMODEL 7 KENGETALLEN 2021-2025

99-100% is gerealiseerd tussen 99% en 90% is gerealiseerd minder dan 90% is gerealiseerd

Kengetallen	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Interne norm	Toelichting
1 - Voldoen aan de zorgplicht						
Aantal absoluut verzuimers (door LPA aangeduid als plaatsbaar in vo of vso)					< 5	Maximaal gelijk aan landelijke cijfers
Aantal afgewezen leerlingen die (nog) geen passende onderwijsplaats hebben					< 5	Maximaal gelijk aan landelijke cijfers
Onderwijsrendement opleidingen scholen					Minimaal	Alle scholen hebben positief oordeel inspectie
Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften (opp) blijven onderwijs volgen (eigen of lager niveau, vso of vervolgonderwijs)					> 80%	Minimaal gelijk aan landelijke cijfers
2 - Dekkend onderwijsaanbod						
Aantal thuiszitters (die in staat zijn (deels) onderwijs te volgen)					< 1%	Maximaal gelijk aan landelijke cijfers
Aantal (gegrond verklaarde) klachten tegen swv					0	Maximaal gelijk aan landelijke cijfers
Aantal aanvragen tlv's en centrale arrangementen dat binnen drie werkweken door adviescommissie is beslist (doorlooptijd)					100%	Interne werkprocessen adviescommissie swv leiden niet tot overschrijden wettelijke termijn
3 - Deelname vso						
Aantal afgegeven tlv's aan vo-leerlingen die regulier onderwijs in ons swv hebben gevolgd					< 15 per schooljaar	Maximaal gelijk aan % in normjaar 2012 en minder dan landelijk percentage
Aantal leerlingen dat vanuit vso voor vo wordt aangemeld (terugplaatsingen)					2 leerlingen per schooljaar	Norm moet nog opgebouwd worden
Percentage teruggeplaatste leerlingen met positief bevorderingsresultaat/diploma					> 80%	Leerlingen uit vso halen vo-diploma, mag vertraagd of lager niveau
Aantal leerlingen uit speciaal (basis-) onderwijs dat in het vo instroomt						
4 - Doelmatigheid en rechtmatigheid inzet financiële middelen						
Scholen verantwoorden jaarlijks de decentrale breedteondersteuning middels vast format					100%	Alle scholen verantwoorden jaarlijks
Goedgekeurde jaarrekening door accountant					100%	Elke jaarrekening is goedgekeurd
5 - Kwaliteit basisondersteuning						
Onderbouwde SWOT-analyse van het swv (eerste zelfevaluatie)					Conform meerjarenplanning	Eerste zelfevaluatie voor heel swv vindt plaats in 2016-2017
Daarna zichtbare groei op de onderscheiden elementen					Continu aantoonbare verbetering	Aantoonbare groei t.o.v. 2014-2015
6a - Kwaliteit extra ondersteuning school, onderdeel handelingsgericht werken						
Mate van tevreden van ouders, leerlingen en docenten over de manier waarop rekening wordt gehouden met wat wenselijk en haalbaar is					Gemiddelde tevredenheid voldoende	Hoe tevreden ouders, leerlingen en docenten zijn over de mate waarin rekening is gehouden met wensen en realiteit bij de inzet van extra ondersteuning, moet standaard onderdeel worden van de jaarlijkse evaluatie opp op de scholen. Via collegiale visitatie totaalbeeld genereren
6b - Kwaliteit extra ondersteuning school, onderdeel opp						
Mate waarin extra ondersteuning is gebaseerd op hetgeen is vastgelegd in een opp (aantal uitgewisselde opp's met BRON en analyse inhoud opp's)					100%	Alle leerlingen met extra ondersteuning hebben een opp dat is gezien door ouders en uitgewisseld met BRON, minimaal de wettelijke onderdelen opp zijn voldoende vastgelegd in opp. Via collegiale visitatie totaalbeeld genereren
6c - Kwaliteit extra ondersteuning school, inzet bpo en ab						
Mate waarin bpo en/of ab met schoollocaties jaarlijks doelen stellen op gebied van versteviging van de ondersteuning, deze doelen uitvoeren en evalueren					Gemiddelde tevredenheid van school en bpo over de resultaten van beide partijen is voldoende	Jaarlijkse evaluatie van ieders bijdrage aan de afgesproken resultaatdoelen. Verslagen hiervan worden opgesteld
6d - Kwaliteit extra ondersteuning school, onderdeel ouder- en leerlingbetrokkenheid						
Mate van tevredenheid ouders en leerlingen over betrokkenheid bij vaststellen en uitvoeren extra ondersteuning					Gemiddelde tevredenheid voldoende	Hoe tevreden ouders en leerlingen zijn over de mate waarin en de manier waarop zij betrokken zijn bij de inzet van extra ondersteuning

Kengetallen	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Interne norm	Toelichting
7a - Kwaliteit management en organisatie swv, onderdeel borging van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden						
Aanwezigheid goedgekeurd managementstatuut swv					100% aanwezig	De genoemde documenten zijn 100% opvraagbaar bij de directeur swv en beschikbaar op de site van het swv
Aanwezigheid goedgekeurd toezichtskader swv					100% aanwezig	De betrokkenen handelen hiernaar, hetgeen geëvalueerd wordt in de reguliere gesprekkencyclus
De ondersteunende kernprocessen van financiën, kwaliteitszorg en PR zijn beschreven en worden nageleefd					100% aanwezig	De kernprocessen zijn transparant, effectief en efficiënt en goed bevonden door de accountant (indien van toepassing)
De ondersteunende kernprocessen van personeelszorg zijn beschreven en worden nageleefd. Het betreft het doorlopen van de gesprekkencyclus, inclusief de professionele ontwikkeling en een adequate verzuimaanpak					100% aanwezig	De kernprocessen zijn transparant, effectief en efficiënt beschreven en er wordt conform gehandeld
Aantal klachten tegen swv over onduidelijkheid taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden					0	Er zijn geen gegrond verklaarde klachten tegen de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het team swv
7b - Kwaliteit management en organisatie swv, onderdeel transparant, effectief en efficiënt proces van toewijzing extra ondersteuning						
De beslissingen van tlv's en centrale arrangementen zijn gebaseerd op opp/ivo-velden					100% aanwezig	Alle aanvragen tlv's en centrale arrangementen zijn gebaseerd op opp/ivo-velden
Aanwezigheid programma om het hele proces van tlv's en centrale arrangementen te beschrijven en monitoren					Gemiddelde tevredenheid voldoende	Kindkans ondersteunt het proces van aanvraag tot beschikking op transparante en efficiënte wijze
Aantal datalekken					0	Er zijn geen datalekken die gemeld moeten worden bij de Autoriteit Persoonsgegevens
Aantoonbaar voldoen aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming					100% aantoonbaar voldoen aan basisvereisten AVG	Positief extern oordeel FG-CED groep op de hoofdprocessen
7c - Kwaliteit management en organisatie swv, onderdeel doelmatige overlegstructuur						
Aanwezigheid overzicht overlegmomenten op doel en doelgroep en frequentie					100% aanwezig	Kenmerken van doelmatigheid: resultaatgericht vergaderen, stukken tijdig aangeleverd, heldere agenda en besluitenlijst, actieve deelname
Aanwezigheid kenmerken van doelmatig vergaderen					100% aanwezig	Participatie, systematische aanwezigheid van de leden
7d - Kwaliteit management en organisatie swv, onderdeel informeren en communiceren met ouders en leerlingen						
Met ouders en leerlingen wordt gericht gecommuniceerd bij complexe aanvragen en situaties					Gemiddelde tevredenheid voldoende	Ouders en leerlingen zijn tevreden over de directe en de indirecte communicatie met het swv
Sop's staan op de websites van de scholen en van het swv					100% aanwezig	De leesbaarheid van de sop's verdient aandacht
Informatie op de site is actueel (wordt tweemaandelijks verversd)						Nieuwsberichten worden regelmatig verversd, oude informatie wordt verwijderd
Aantal klachten tegen het swv over informatie en communicatie					0	Er zijn geen gegrond verklaarde klachten over communicatie en informatie van het team swv
7e - Kwaliteit management en organisatie swv, onderdeel extern oordeel swv						
Positief rapport van bevindingen van de Inspectie van het Onderwijs					Positief oordeel inspectie	Rapport bevindingen inspectie over kwaliteit swv is positief (harde norm ontbreekt op dit moment)
7f - Kwaliteit management en organisatie, onderdeel afstemming gemeenten en andere zorgaanbieders binnen en buiten het swv						
Zorg en onderwijs zijn op elkaar aangesloten (één kind, één plan)					1 kind, 1 plan	Ontwikkelingen met externen wordt gevolgd in de REA-agenda's

NB; Uiterlijk 1 augustus 2021 worden de normen en meetmethodieken bijgesteld n.a.v. het nieuwe ondersteuningsplan, zodat over schooljaar 2021-2022 gemeten wordt aan de hand van de bijgestelde versie.

Bijlage: Overzicht swv ROOS vo overlegvormen 2021-2025

overzicht overlegvormen 2021-2025	type overleg	frequentie overleg	raad van toezicht swv ROOS vo	directeur-bestuurder swv ROOS vo	team swv ROOS vo	bpo/ab	opr ROOS vo	directie vo-scholen binnen swv	ondersteuningscoördinatoren vo-scholen binnen swv	directie vso-scholen binnen swv	ondersteuningscoördinatoren vso-scholen binnen swv	swv po Roosendaal PO 3002	swv Breda en Brabantse Wal vo	RMC	wethouders gemeenten Roosendaal, Halderberge en Moerdijk	ambtenaren gemeenten Roosendaal, Halderberge en Moerdijk	leerplicht/kwalificatieplicht gemeenten Roosendaal, Halderberge en Moerdijk
overleg raad van toezicht	beleidsvormend, toezichthoudend	5 x per jaar	•	•													
directeurenoverleg (do)	beleidsvoorbereidend	5 x per jaar		•				•		•							
ondersteuningscoördinatorenoverleg (oco)	implementatie, communicatie	5 x per jaar		•	•				•		•						
overleg bpo/ab	communicatie	5 x per jaar			•	•											
interview-overleg bpo/ab	communicatie	5 x per jaar			•	•											
overleg lopende projecten (hb, interne voorziening)	implementatie, communicatie	3 x per jaar		•	•			•		•							
overleg swv po 3002	implementatie, communicatie	2 x per jaar	•	•								•					
overleg swv vo buiten eigen regio	implementatie, communicatie			•									•				
overleg swv vo Brabant/Zeeland	implementatie, communicatie			•									•				
OGOO	communicatie	1 x per jaar		•											•		
opr-vergadering	advies en instemmingsrecht	4 x per jaar		•			•										
REA-stuurgroep	beleidsvormend	3 x per jaar	•												•		
REA-projectgroep	beleidsvormend	8 x per jaar	•	•													
REA-werkgroepen	beleidsvoorbereidend	5 x per jaar		•				•								•	
stuurgroep vsv	beleidsvoorbereidend			•				•						•			•
overleg (potentiële) thuiszitters ‘thuiszitterstafel’	implementatie, communicatie							•									•
overleg plusvoorziening/RMC-regio	beleidsvoorbereidend			•									•	•		•	•
overlegtafel passend onderwijs	beleidsvoorbereidend	6 x per jaar		•	•			•	•	•	•	•	•			•	•
regio overleg swv Zuid-West	beleidsvoorbereidend	4 x per jaar		•													

Bijlage: SWOT-analyse swv ROOS vo mei-september 2020

STRENGTHS - STERKTES	WEAKNESSES - ZWAKTES
<i>Wat vinden wij/de scholen sterk aan swv ROOS vo?</i>	<i>Op welke punten kan swv ROOS vo zich verbeteren?</i>
• Doorstroom van vo naar vso binnen de afgesproken kaders • Systeem van verantwoorden • Samenwerking in opzet interne voorziening, bpo en hb-traject • Goede communicatielijnen met de scholen, o.a. door bpo en ab • Rol in netwerken, o.a. bij gemeenten • Doen wat we zeggen - zeggen wat we doen • Helder ondersteuningsplan • Werken vanuit doelen • Kundige medewerkers • Labeling is teruggedrongen door opting out • Goede ondersteuning van docenten en directie door bpo en ab	• Sterkere samenwerking tussen po en vo op operationeel en swv-niveau • Versterken dekkend aanbod vmbo • Visievorming en besluitvorming doorontwikkeling (en bekostiging) bovenschoolse voorziening • Vergroten terugplaatsing van vso naar vo • Doelmatigere besteding speerpunten en middelen • Versterken verbinding zorg en onderwijs • Uitvoering Thuiszitterspact (doorlooptijden) • Structuur in sop's (discussie basis-breedte) • Organisatie/back up-mogelijkheden adviescommissie • Handelingsgericht integraal arrangeren (onderwijs en jeugdhulp) • Duidelijker benoemen van rollen, taken en verantwoordelijkheden in bijvoorbeeld hb-project • Verbeteren zicht op ondersteuning vanuit ouders
• Beleidsmatige/bestuurlijke afspraken vanuit BoVo en swv po en swv vo over overdrachtdossier en ondersteuning die er in po-periode is geweest • Bij afspraken jeugdhulp en gemeenten gaan swv po en swv vo ook gezamenlijk optrekken in het overleg met de gemeenten • Dekkend aanbod is geagendeerd (aandacht voor de gezamenlijkheid) • Verbeteren afstemming onderwijs anderstaligen in po gelet op doorstroom naar vo, om onnodig lage schooladviezen te voorkomen • Richten op docentontwikkeling. Visietraject bpo • Evaluatie passend onderwijs en scenario's op doorontwikkeling meer inclusief (symbioseklas?) • Directeuren als adviesorgaan (vraagt andere rol) • Ontwikkeling onderwijszorgarrangementen met gemeenten en swv in de regio • Onafhankelijk voorzitter raad van toezicht stuurt op rolvastheid in de rvt	• Ongewenste doorstroom derde- en vierdeklassers jonger dan 16 jaar naar het mbo 1 • Toename instroom in vso vanuit zmlk, terwijl OCW vasthoudt aan bekostiging 2011 • Zorgaanbieders die regie pakken en onduidelijkheid over zorglandschap hierdoor • Evaluatie passend onderwijs en effecten op beleid swv (waaronder ondersteuningsplan) • Opvang van de effecten van covid vraagt veel tijd en aandacht van scholen waardoor minder tijd is voor swv • Uitstellen bekostiging pro/lwoo en effect op verdeling middelen • Ondanks aanpassing van de governance naar two tier-model lijkt OCW toe te willen naar model zonder schoolbestuur • Deelname pro blijft hoger dan landelijk gemiddeld en krimpt niet mee met de krimp in leerlingenaantallen in de regio • Continuïteit ondersteuningsteams • Toename diversiteit en rol gemeenten t.a.v. samenwerking jeugdhulp • Omvang swv bij veranderende eisen ministerie
<i>Wat zijn kansen voor ons swv? Op welke maatschappelijke ontwikkelingen moeten/kunnen wij inspelen?</i>	<i>Welke bedreigingen zijn er in onze omgeving? Is er een veranderende behoefte bij de scholen die negatief kan uitpakken voor het draagvlak van het swv?</i>
OPPORTUNITIES - KANSEN	THREATS - BEDREIGINGEN



Bijlage: Visiedocument positionering bpo

Vastgesteld d.d. 02-03-2021

Inleiding

Dit visiedocument heeft als doel een antwoord te geven op vragen vanuit scholen, het bestuur van het swv en de inspectie over de positionering van de bpo-ers op de scholen van het swv ROOS vo. Deze vragen luiden als volgt:

- Hoe kunnen we, vanuit de gezamenlijke doelstelling om de basisondersteuning te verhogen komen tot een werkwijze van de bpo-ers die m.n. voor leerkrachten maximaal ondersteunend is?
- Hoe maken we hierbij de beweging van een curatieve naar een meer preventieve inzet?
- Wat vraagt dit van de organisatie van de onderwijsondersteuning binnen de vo scholen?
- Hoe kunnen we het effect van de inzet van de bpo-er, op het niveau groei basisondersteuning, meetbaar maken?
- Hoe kunnen we komen tot een eerlijke en effectieve inzet van de bpo-ers op de scholen.
- Wat vraagt de veranderende rol van de professionaliteitsontwikkeling van de bpo-er?

De beantwoording van de eerste vijf vragen hebben we ter hand genomen tijdens de oco/bpo overleggen in de periode september 2019 tot maart 2020. Ook is er een bijeenkomst georganiseerd met teamleiders van de scholen. In het directieoverleg heeft terugkoppeling op de processtappen plaatsgevonden. De laatste vraag is in de werkgroep verder uitgediept. Zij worden in het najaar van 2020 opgeleverd.

Leeswijzer

De vragen zoals hierboven vermeld, worden puntsgewijs beantwoord in het hoofdstuk over richting gevende uitspraken. Om de vragen in de context te plaatsen is de aanleiding ervoor hieronder beschreven. Daarnaast is in de besprekingen met OCO en teamleiders stilgestaan bij het tandwielenmodel van Fullan. Hierop wordt een korte uitleg gegeven.

Aanleiding

Swv ROOS vo heeft in haar ondersteuningsplan de eigen ambities t.a.v. de inzet begeleiders passend onderwijs verwoord.

De begeleiders passend onderwijs (bpo-ers) en ambulant begeleiders (ab-ers) vanuit de Kameleon en de Mytylschool, ingezet door het Samenwerkingsverband, vervullen een belangrijke rol in het versterken van de basisondersteuning en het uitvoeren van breedteondersteuning. Zij richten zich op preventie en het versterken van de kwaliteit van de basisondersteuning door kennisoverdracht, coaching en advisering van het directie en management. Daarnaast bieden deze begeleiders zelf ook extra ondersteuning aan leerlingen. De begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders hebben dus zowel een functie in het kader van de basisondersteuning (versterking, kennisoverdracht) als in de uitvoering van breedteondersteuning (begeleiding van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en docententeam). De begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders bewegen niet alleen door zowel de basis als breedteondersteuning, zij vormen ook de schakel tussen de vo scholen en het swv. De begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders zijn geschoold in oplossingsgerichte orthopedagogische en didactische interventies. Deze zetten zij zelf in op de scholen en gaan in gesprek met de ondersteuningsteams binnen de scholen om dergelijke interventies in te bedden in de schoolorganisaties. Op het niveau van het swv delen deze professionals onderling kennis en expertise, zodat alle leerlingen zo maximaal mogelijk bediend kunnen worden. Als scholen voor leerlingen een bovenschools arrangement of een tlv aanvragen, moet in het traject hieraan voorafgaand eerst sprake zijn geweest van de inzet van de begeleider passend onderwijs of de ambulant begeleider.

Vanuit de inspectie (onderzoek 2018) zijn hierbij de volgende opmerkingen gemaakt.

Bpo-ers zijn zichtbaar en actief aanwezig in de scholen. Ze zijn betrokken bij verschillende interne overleggen en leerling besprekingen. Daarnaast begeleiden ze de mentor bij het begeleiden van leerlingen of het bespreken van vorderingen. De bpo-ers richten zich het grootste deel van de tijd op het begeleiden van leerlingen. Dit kunnen individuele gesprekken zijn, maar ook observaties in de klas. Dit kan beide leiden tot het geven van handelingsadviezen aan leraren ter ondersteuning van de leerling. Ook stelt de bpo-er de ondersteuningsplannen op in afstemming en samenwerking met de mentor.

De inspectie daagt het samenwerkingsverband uit om op een aantal onderdelen de 'lat hoger te leggen' zodat het goede nog beter wordt. Het bestuur constateert dat steeds meer leerlingen een plek hebben binnen het regulier onderwijs. Het vso-percentages ligt inmiddels (per 1 oktober 2018) duidelijk lager dan het landelijk gemiddelde. Daar waar extra begeleiders passend onderwijs zijn ingezet in het vmbo, is er een daling van de aantallen toelaatbaarheidsverklaringen (tlv's).

Het samenwerkingsverband kan de ambitie bijstellen om dit niveau te handhaven, zodat nog meer ruimte ontstaat om leerlingen te ondersteunen met arrangementen.

De feedback van de inspectie inspireert het bestuur om bepaalde normen met de scholen verder te operationaliseren. Een voorbeeld hiervan is de vraag hoe de coaching van docenten door begeleiders passend onderwijs en ambulant begeleiders samen met de professionalisering die de schooldirecties inzetten, leidt tot een hoger niveau van basisondersteuning op de scholen.

Uit de resultaten van de schoolscan (afgenomen in 2019) blijkt dat de ambitie hoog is, maar dat in de dagelijkse praktijk nog verdere uitwerking verdient.

- Kijkende naar de uitslagen van de scan op de verschillende scholen binnen het swv, worden naast onderlinge verschillen, een aantal onderwerpen gezien die bij nagenoeg alle scans en rondetafel-gesprekken naar voren kwamen;
- Binnen de scholen is behoefte aan meer kennis en expertise om het handelingsrepertoire van de mensen voor de klas verder uit te kunnen breiden.
 - Binnen de scholen is behoefte aan meer helderheid over wat binnen de ondersteuning en begeleiding van leerlingen van een ieder binnen de school wordt verwacht (docenten, mentoren, teamleiders, ondersteuningsteam).
 - Op veel scholen wordt aangegeven dat er behoefte is aan het delen van kennis en het uitwisselen van ervaringen, echter is er nog niet voldoende vertrouwen om collega's aan te spreken; er wordt meer met elkaar over leerlingen gesproken dan over het eigen functioneren. Er zijn meer momenten nodig voor reflectie op eigen handelen.
 - De samenwerking met de jeugdhulp is zich aan het ontwikkelen. De lijnen tussen de school en de jeugdhulp zijn gelegd. Over het algemeen weet men elkaar te vinden. Het daadwerkelijk komen tot integrale plannen van jeugdhulp en onderwijs is nog een aandachtspunt.
 - Er is, zowel vanuit de directeuren, als vanuit de oco's en de docenten, meer behoefte aan praktische en structurele kennisdeling onderling binnen de scholen m.b.t. passend onderwijs (in de vorm van een expertisecentrum/gesprekken over passend onderwijs/andere vorm van overleg). Het swv zou hier een rol in kunnen spelen.
 - Begin 2017 was binnen het swv een brede zelfevaluatie uitgevoerd binnen de scholen. In deze zelfevaluatie hadden veel docenten eveneens aangegeven dat zij meer behoeften hadden aan kennis en ruimte voor professionalisering. Uit de nieuw scan blijkt, dat het binnen de scholen van het swv, nog onvoldoende is gelukt om docenten voor de klas vaardiger te kunnen maken in hun begeleiding aan leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Dit blijft een belangrijk speerpunt voor de komende jaren.

Evaluatie Passend Onderwijs mei, 2020

Passend onderwijs heeft strikt genomen weinig directe gevolgen gehad voor het handelen van leraren, dus voor hun dagelijkse praktijk. Vooraf waren daarover wel (positieve en negatieve) veronderstellingen, maar deze zijn niet uitgekomen. Er zijn landelijk niet substantieel meer leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften in het regulier onderwijs terechtgekomen. Het door leraren gerapporteerde percentage is al sinds 2008 stabiel, het gaat om 20 tot 25% van de leerlingen in hun groep. Wel zijn er aanwijzingen dat de aard en complexiteit van de onderwijsbehoeften veranderd zijn: vaker gedragsproblemen in plaats van- of naast- leerproblemen en vaker meervoudige problemen. Er is niet groots ingezet op deskundigheidsbevordering van leraren in het regulier onderwijs. De hiervoor verantwoordelijke schoolbesturen laten dit vaak over aan de scholen. Scholen geven aan dat de kennis over passend onderwijs enigszins gegroeid is vergeleken met vijf jaar geleden. Deze constatering uit het rapport ondersteunen de extra inzet op de leerkracht in zijn/ haar zoektocht naar adequate ondersteuning voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Wel maken we hierbij de kanttekening dat leraren eerder vragen om kleinere klassen en meer handen in de klas dan om scholing.

Procesbeschrijving

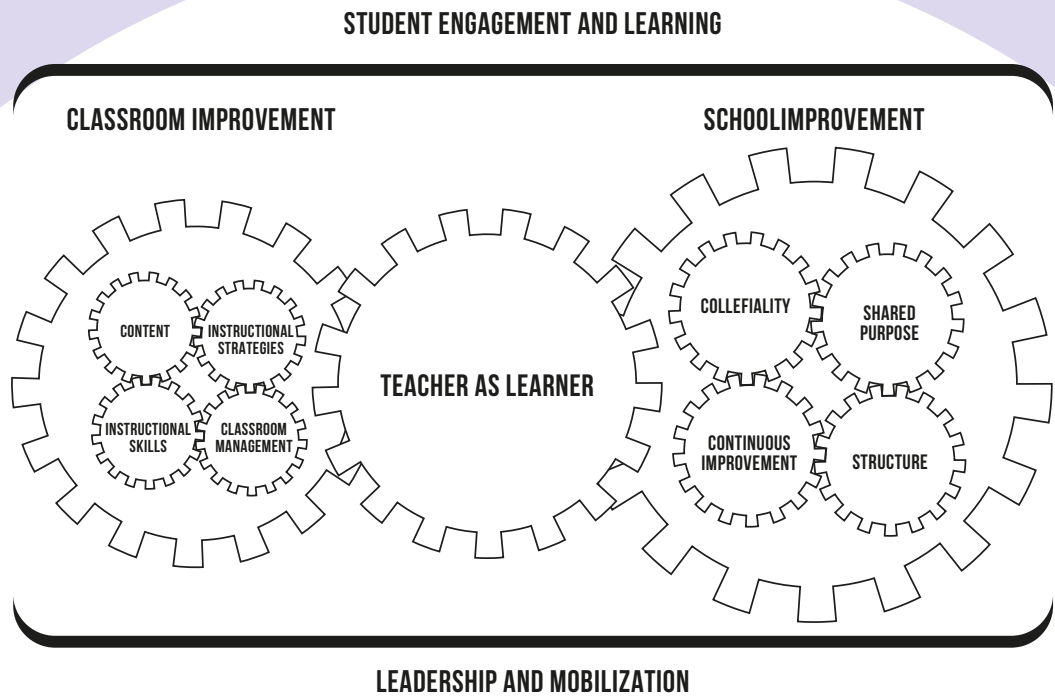
De bespreking van de bij de inleiding genoemde vragen heeft in vier bijkomsten plaatsgevonden in de periode oktober -maart. Drie overleggen hebben plaatsgevonden met de oco/ bpo-ers en één met teamleiders van de scholen. Tussentijdse momenten in het directieoverleg (do) zijn gebruikt om te informeren over het verloop van het traject, dan wel tussentijdse vraagstukken te bespreken/input op te halen.

In het oco-, bpo- en directeurenoverleg in mei/ juni 2020 is deze notitie inhoudelijk besproken en van adviezen voorzien. In het directeurenoverleg op 6 oktober 2020 is deze notitie vastgesteld. De uitwerking van de richtinggevende uitspraken in de definitieve notitie wordt opgenomen in het ondersteuningsplan 2021-2025.

Tandwielenmodel van Fullan

In de bespreking met oco/bpo en teamleiders is het tandwielenmodel van Fullan (1992) ingebracht als start van de gesprekken over de positionering van de bpo-er in de huidige en toekomstige organisatie.

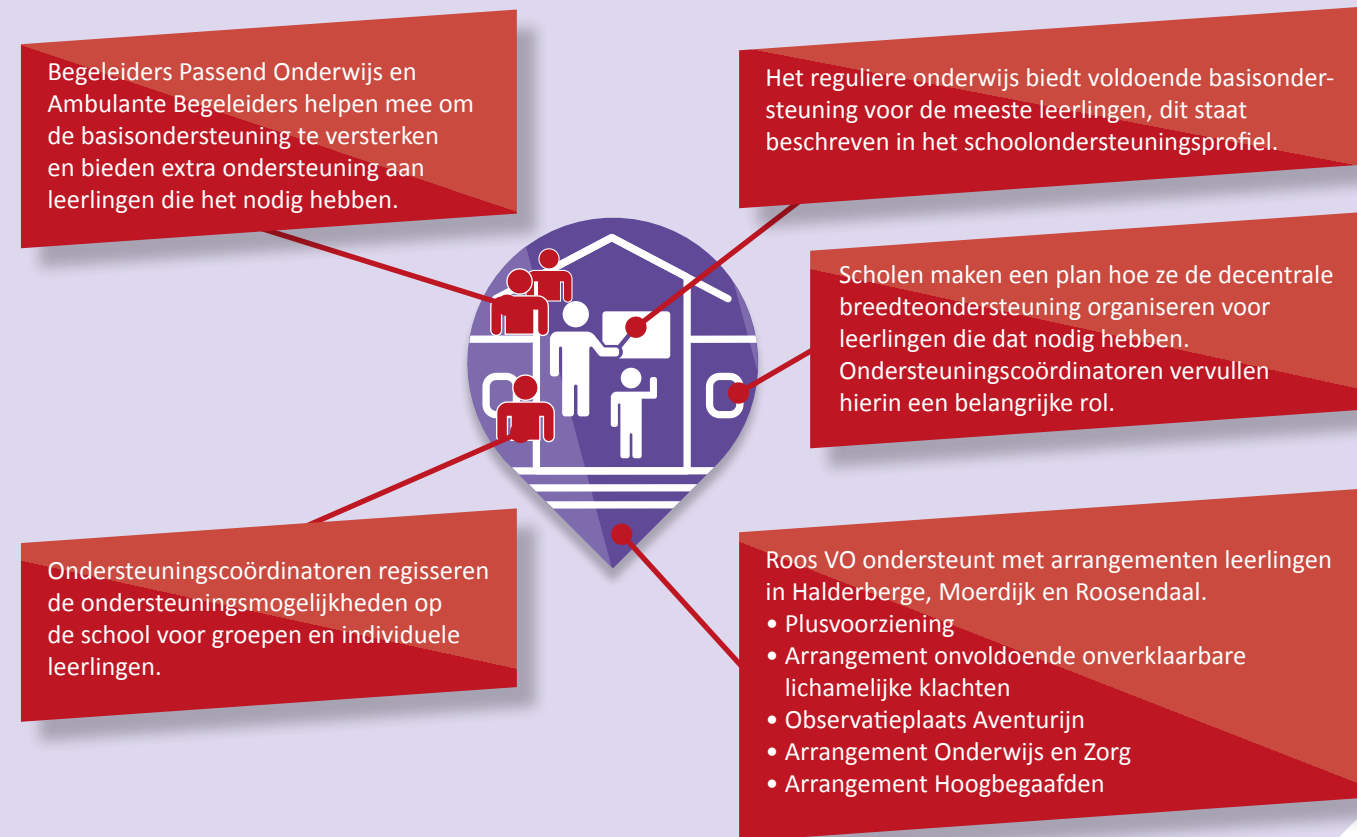
Fullan (1992) ziet de docent als schakel tussen veranderingen op schoolniveau en veranderingen in de klas. Dit vereist een goede interactie van de afzonderlijke leraren met het schoolteam en de schoolleiding. Als leerkrachten zich niet mobiliseren en samenwerken zullen veranderingen op schoolniveau nooit lukken en evenmin zullen veranderingen in een bepaalde klas effect hebben op schoolniveau als docenten niet functioneren als collectieve professionals. Om het werken in de klas (het microniveau) te verbeteren is het nodig dat leraren werken aan alle vier kleine tandwielen tegelijkertijd (leerinhouden, onderwijs strategieën, instructievaardigheden en management van de klas). Op het niveau van de schoolorganisatie (mesoniveau) geldt eveneens dat er gewerkt wordt aan tenminste vier tandwielen (collegiale verhoudingen, gemeenschappelijke visie, continue school- en (overleg) structuurverbeteringen. De verbindende schakel tussen micro- en mesoniveau wordt gevormd door het tandwiel dat staat voor “de leraar als lerende”.



Tandwielenmodel: het belang van de individuele interactie van de docent met het team (Fullan, 1992 p.108)

Ondersteuning Samenwerkingsverband

Het model van Fullan en het model van het swv zoals gepresenteerd in het ondersteuningsplan vertonen veel overeenkomsten. Het belang van een sterke basisondersteuning en de kracht van de leraar hierin, ondersteunt door zijn omgeving zijn sterkt terug te vinden in de visie van het swv. Deze visie is in figuur 2 in beeld gebracht. Het model is ook in het ondersteuningsplan weergegeven.



Richtinggevende uitspraken

De dialoog zoals beschreven onder procesbeschrijving heeft geleid tot de volgende richtinggevende uitspraken.

Hoe kunnen we, vanuit de gezamenlijke doelstelling om de basisondersteuning te verhogen komen tot een werkwijze van de bpo-ers die m.n. voor leerkrachten maximaal ondersteunend is?

- Geef de bpo-er een rol in de signalering en advisering in verbeterprocessen binnen de school aangaande de ondersteuning, maar ook school overstijgend richting swv.
- Faciliteer de beweging om docentbegeleiding te versterken op de handelingsbekwaamheid van docenten;
 - o observaties in klas gericht op interactie docent-leerling
 - o coaching docent en/of team gericht op 1 of enkele leerlingen uit groep met specifieke behoeften
 - o coaching mentor/docent in begeleidingsgesprekken/mentorgesprekken met leerling
 - o coaching en ondersteuning docententeam in klassenaanpak/klassentrajecten
 - o meedenken/opzetten intervisie tussen docenten gericht op ondersteuning in klas.

Hoe maken we hierbij de beweging van een curatieve naar een meer preventieve inzet?

- Verschuif de werkzaamheden van de bpo-er naar meer docentbegeleiding. Streef minimaal naar een verdeling 70 % (docent) en 30% (leerling). Bouw deze inzet, afhankelijk van het stadium van de schoolontwikkeling, gedurende een periode van maximaal vier jaar op.
- Zorg ervoor dat de individuele en/of groepsgerichte leerlingbegeleiding onderdeel blijft van het takenpakket. Hierbij gaat het echter om de meest complexe casussen en kortdurende trajecten. Organiseer langdurige trajecten, bij voorkeur na stabilisatie, bij contactpersoon binnen school met eventueel bpo als coach op afstand.
- Afwijking/maatwerk afhankelijk van casussen hierin altijd bespreekbaar.

Wat vraagt dit van de organisatie van de onderwijsondersteuning binnen de vo scholen?

- Er is sprake van een heldere en duidelijke ondersteuningsstructuur/ondersteuningsteam die op vaste momenten in het schooljaar op de agenda staat bij directieoverleg en docententeams (warm houden, bijpraten over de lijnen, knel- en verbeterpunten ophalen)
- Er zijn alternatieven binnen de eigen school beschikbaar voor leerlingbegeleiding op individueel niveau.
- Er is een duidelijke verbinding zichtbaar tussen plan/doelen school rondom professionalisering docenten, gericht op ondersteuning en inzet bpo. In het evaluatiegesprek aan het eind van het jaar wordt dit besproken. Hierop tussentijds gemonitord.
- Plan in afstemming met elkaar en zorg voor een heldere communicatie hierover binnen alle lagen binnen de school zodat docenten weten wie welke rol vervult. Bijvoorbeeld terugkerend agendapunt in directieoverleg (voor verbinding met teamleiders) en docentenoverleg in verband met eenduidige lijn en info.

Hoe kunnen we het effect van de inzet van de bpo-er, op het niveau groei basisondersteuning, meetbaar maken?

- De inzet van de bpo-er kan maximaal effectief zijn, wanneer deze een rol/plek krijgt toebedeeld in de plannen van de school.
- Ontwikkel als swv hiervoor een format waarin tussen school en bpo afspraken gemaakt kunnen worden over inzet/doelstellingen ten aanzien van inbreng/inzet bpo in schooleigen professionaliseringsplan.
- Plan aan het begin van schooljaar een startgesprek met oco en directie (opstellen format met vaste evaluatiemomenten gedurende jaar).
- Evaluer aan het einde van het jaar het opgestelde plan op de combi van: afgesproken doelstellingen behaald en tevredenheid bpo (directie, docent, ouders, leerling)

Hoe kunnen we komen tot een eerlijke en effectieve inzet van de bpo-ers op de scholen? (Vanuit de werkgroep)

Bij de veranderende rolneming past ook een eerlijke en effectieve inzet op de scholen. Begeleiders passend onderwijs zijn ingezet op de scholen volgens afspraken die gemaakt zijn in 2015. In 2016 is besloten de inzet op de vmbo scholen te versterken voor inzet op de beroepsgerichte leerwegen. De huidige inzet op de scholen vertaalt zich in onderstaand schema.

	bpo vanaf 2015/ 2016
Markland College Zevenbergen	0,4
Markland College Oudenbosch	0,6
Curio prinsentuin oudenbosch	0,4
Jan Tinbergen College	0,5
Da Vinci College	0,4
Norbertus Gertrudis Mavo	0,4
Norbertus Gertrudis Lyceum	0,5
Totaal	3,2

Vanaf 1 augustus 2021 is de inzet, mede op basis van veranderende leerlingenaantallen en organisatie van de scholen, als volgt ingezet.

	leerlingen 01-10-2020	bpo	bpo+	totaal	bpo inzet	verschil t.o.v. 2015/2016
Markland College Zevenbergen	1017	0,38		0,38	0,4	0,0
Markland College Oudenbosch	1282	0,47	0,20	0,67	0,7	0,1
Curio prinsentuin oudenbosch	516	0,19	0,20	0,39	0,4	0,0
Jan Tinbergen College	1586	0,59		0,59	0,5	0,0
Da Vinci College	758	0,28	0,20	0,48	0,5	0,1
Norbertus Gertrudis Mavo/ Norbertus Gertrudis Lyceum	1862	0,69		0,69	0,7	-0,2
Totaal	7021	2,6	0,60	3,2	3,2	0,0

Hierbij zijn de volgende uitgangspunten leidend.

- De inzet is gebaseerd op duurzaamheid. Iedere vier jaar wordt de inzet van de bpo vastgesteld en worden de gekozen uitgangspunten geëvalueerd. Het eerste ijkpunt voor verdeling is vastgesteld op 01-10-2020.
- Iedere twee jaar vindt er een tussentijdse evaluatie plaats. Verschuivingen van leerlingstromen en veranderingen in de complexiteit van doelgroepen, maar ook de praktische inzetbaarheid van de bpo en goed werkgeverschap zijn criteria die wegen in de evaluatie op de inzet van de bpo-er.
- Vanwege de complexiteit van de groep leerlingen in het VMBO basis- en kader handhaven we de afgesproken toekenning van 0,2 voor de scholen met vmbo basis-kader en voegen we pro hieraan toe.
- T.a.v. de effectiviteit op de inzet is inzet over de scholen heen op specialisme mogelijk. Uiteraard naast de bestaande bpo-er op de school.
- Om te voorkomen dat er ingesleten patronen ontstaan en de kritisch reflectie onder druk komt te staan zijn bpo-ers niet langer dan vier jaar aan een school verbonden.

Werkgeversopdracht

De veranderende inzet van de bpo-ers vraagt van het swv ROOS vo keuzes die tot effect hebben dat bpo-ers in hun beroepsuitoefening ook kunnen voldoen aan de in deze notitie afgesproken route en richting van ontwikkeling.

Hiervoor moeten in ieder geval de volgende vragen beantwoord worden.

- Wat vraagt de veranderende rol van de bpo-er?
- Wat betekent dit voor de professionalisering?
- Wat betekent dit voor het functieprofiel?

Wat vraagt de veranderende rol van de bpo-er?

De veranderende rol vraagt naast het vakmanschap op de inhoudelijke kant van de werkzaamheden (ondersteunen leerlingen en hun ouders) een veel specifiekere kennis van de onderwijskundige kant van het werk. Hoe krijg je docenten mee in veranderingsprocessen, hoe coach je hierop? Hoe krijg je de gesignaleerde punten op de beleidsagenda van de school? Hoe verduurzaam je de inzet over een langere periode?

Wat betekent dit voor de professionalisering?

- Dit vraagt van de bpo-ers kennis van onderwijskundige aspecten in combinatie met coachende vaardigheden. Op <https://www.bureaumind.nl/voor-begeleiders/training-effectief-leerkrachtdoc/> wordt als voorbeeld op dit thema scholing aangeboden. Het wordt noodzakelijk geacht dat het swv vergelijkbare scholing organiseert.
- Voor bpo-ers is het belangrijk dat zij zich informeren over actuele ontwikkelingen rondom passend onderwijs door bijvoorbeeld jaarlijks een landelijke conferenties rondom dit thema bij te wonen.
- De veranderende rol vraagt intervisiemomenten tussen bpo-ers op m.n. onderwijskundige thema's.
- De veranderende rol vraagt een adequaat functieprofiel.

Wat betekent dit voor het functieprofiel?

De huidige bpo-ers werken binnen de bestaande functieprofielen van OMO. Bpo-ers kunnen afhankelijk van hun opleiding, kennis en ervaring worden ingezet als zorgconsulent of als ortho- pedagoog.

- HBO, master SEN of andere specialisatie gericht op gedrag, werkervaring in vso: bpo aanstelling zorgconsulent
- WO, master orthopedagogiek, aanstelling OMO functieboek bpo orthopedagoog.

Gezien de veranderende rol van de bpo-ers constateren wij dat deze functieprofielen onvoldoende passend zijn. Rollen en taken in de nieuwe rolneming van de bpo-ers worden hierin onvoldoende herkend. Het bestuur van het swv onderzoekt de mogelijkheden om personeel in eigen dienst te nemen waardoor het opstellen van functieprofielen tot de mogelijkheden behoort. Dit wordt nu ondervangen door een addendum bij de functieomschrijving te voegen.



SWV ROOS VO

30.02

ADDENDUM ONDERSTEUNINGSPLAN

SAMENWERKINGSVERBAND ROOS VO 2021-2025

Dit addendum heeft een positief advies gekregen in het directeurenoverleg op 4 oktober 2022, de opr heeft ingestemd op 28 november 2022, de Raad van Toezicht heeft het addendum goedgekeurd op 15 december 2022 en er is OOGO gevoerd met gemeenten over het addendum op 16 maart 2023. De directeur-bestuurder heeft het addendum vervolgens vastgesteld op 17 maart 2023.

In onderstaand addendum worden drie passages uit het ondersteuningsplan 2021-2025 gewijzigd.

- Als gevolg van de wijziging van de bekostigingssystematiek van het primair onderwijs met ingang van 1 januari 2023, vervalt de huidige groeiregeling voor het vso. Hiervoor in de plaats komt een Vangnetbepaling, die ingaat op 1 januari 2023.
- Conform ondersteuningsplan heeft een evaluatie van de lwoo-verdeelsleutels plaatsgevonden. Dit heeft geleid tot een aanpassing van de verdeelsystematiek.
- Daarnaast is uitvoering gegeven aan ambitie 1 uit het ondersteuningsplan, namelijk het realiseren van een beter dekkend aanbod vmbo middels vier ondersteuningsklassen. Als gevolg hiervan zijn middelen toegewezen aan deze ambitie en wordt na een korting op de middelen lichte ondersteuning, de verdeelsleutel voor lichte ondersteuning voor de versterking van basisondersteuning, aangepast.

Pagina 50, tekst Groeibekostiging wordt vervangen door Vangnetbepaling

Vangnetbepaling

De bekostigingssystematiek in het primair onderwijs wijzigt met ingang van 1 januari 2023, waarbij de teldatum wijzigt van 1 oktober naar 1 februari. Dit geldt ook voor het gespecialiseerd onderwijs (GO). De huidige groeibekostiging wordt vervangen door de Vangnetbepaling. Het is volgens de wet- en regelgeving aan de swv om de vangnetbepaling nader uit te werken in het ondersteuningsplan.

De vangnetbepaling is er voor de GO-scholen die te maken krijgen met een meer dan gemiddelde toename van het aantal leerlingen na de teldatum van 1 februari tot aan 1 juni, gemeten op schoolniveau. De GO-scholen ontvangen voor deze leerlingen geen bekostiging vanuit het Rijk voor het volgende kalenderjaar, omdat ze niet in de teldatum van 1 februari worden meegeteld. De vangnetbepaling zorgt ervoor dat het swv het vso ondersteunt in de bedrijfsvoering door middelen over te maken voor leerlingen voor wie de vso school (nog) geen bekostiging vanuit DUO ontvangt.

Dit swv heeft er – net als de overige swv in West-Brabant en Zeeland- voor gekozen om uitvoering te geven aan de Vangnetbepaling op een manier die aansluit bij de door de veldorganisaties (Steunpunt Passend Onderwijs, sectorraden PO, VO en SWV VO, het netwerk LPO en de sectorraad GO) opgestelde handreiking.

Ons swv zal de vso-school bekostigen aan de hand van de netto instroom per ondersteuningscategorie van de leerlingen met een nieuwe tlv en nieuwe residentiele leerlingen (niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI) uit ons swv in de periode 2 februari- 1 juni. Deze bekostiging heeft betrekking op het kalenderjaar dat volgt op de periode waarin de instroom heeft plaatsgevonden. De vangnetbepaling wordt uitgevoerd op schoolniveau/ per BRIN-nummer ¹.

De vangnetbepaling wordt als volgt uitgevoerd:

1. De vso school stelt zelf vast dat het aantal ingeschreven leerlingen met een tlv (inclusief de residentiele leerlingen niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI) binnen de school in de periode 2 februari-1 juni meer is toegenomen dan in de periode 1 september-1 februari. Als dit het geval is, dan is er sprake van een meer dan gemiddelde toename en worden de volgende stappen gevolgd.
2. De vso-school stuurt een declaratie naar het swv, waarin onderstaande opsomming is verwerkt. De declaratie wordt uiterlijk 1 oktober verstuurd. Indien dit niet lukt, dan laat de vso-school dit uiterlijk op 1 oktober aan het swv weten en wordt er gezamenlijk gezocht naar een oplossing.
 - a. Een onderbouwing van de meer dan gemiddelde toename uit stap 1.
 - b. De netto instroom (instroom minus uitstroom) per ondersteuningscategorie uit swv ROOS vo in de periode 2 februari-1 juni. De instroom betreft alle ingeschreven leerlingen met een nieuwe tlv en de nieuwe residentiele leerlingen niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI. Voor de uitstroom zijn alle leerlingen relevant, niet zijnde ingeschreven bij een JJI of GJI.
 - c. Het bedrag per ondersteuningscategorie, dat bestaat uit de nette instroom per ondersteuningscategorie, vermenigvuldigd met de bedragen uit de ministeriele regeling.

¹ De vso-locaties van de Kameleon in Roosendaal en Bergen op Zoom vormen in de aansturing en bedrijfsvoering een eenheid. Daarom is overeengekomen deze locaties als 1 locatie te beschouwen in het kader van de uitvoering van de Vangnetbepaling.

- d. Het totaalbedrag voor swv ROOS vo, dat bestaat uit een optelsom van de bedragen per ondersteuningscategorie. Indien dit totaalbedrag negatief is, stuurt de vso-school geen declaratie naar swv ROOS vo.
3. Het swv verifieert de declaratie van het vso op basis van de beschikbare informatie uit DUO. Bij correcte verificatie, maakt het swv ROOS vo het bedrag over naar de vso-school in het nieuwe kalenderjaar.

Mocht er door deze regeling een onevenredig (financiële) belasting blijken te ontstaan voor het swv en mocht blijken dat er op bestuursniveau van de GO-scholen minder groei is, dan gaan partijen met elkaar in gesprek. Het swv monitort met de GO-scholen in de regio de uitvoering van deze bepaling.

Pagina 49, tekst Inzet middelen voor leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) wordt vervangen door onderstaande nieuwe tekst:

Met ingang van 1 januari 2018 wordt gewerkt met opting out lwoo. De middelen lwoo worden op basis van populatiebekostiging toegekend aan de drie licentie houdende scholen, te weten het Da Vinci College, het Markland College Oudenbosch en Curio prinsentuin Oudenbosch. Zo kunnen deze scholen op basis van achterstanden op zowel cognitief als sociaal-emotioneel vlak, de middelen inzetten voor die leerlingen die dit nodig hebben om hun diploma te kunnen behalen. Dit systeem vergroot de beleidsvrijheid ten aanzien van de inzet van de middelen voor de school omdat er meer maatwerk mogelijk is. Het maakt het mogelijk om leerlingen te bedienen, die voorheen net niet aan de lwoo-criteria voldeden. Wettelijk is bepaald dat de middelen lwoo alleen voor vmbo mogen worden aangewend.

In 2017 zijn verdeelsleutels opgesteld op basis van het gemiddelde percentage lwoo-indicaties per school over de laatst gemeten jaren (2016 en 2017), zowel voor basis-kader als voor de gl-tl.

In de afgelopen jaren is die verdeelsystematiek geëvalueerd en dit heeft geleid tot hernieuwde uitspraken over de inzet en verdeling van lwoo middelen:

- De middelen gaan naar die doelgroep, waar de behoefte aan lwoo-ondersteuning het grootst is: basis en kader.
- Het lwoo-bedrag per basis- en kader leerling is gelijk voor alle locaties.
- Het volledige lwoo bedrag wordt door het swv verdeeld op basis van alle basis- en kaderleerlingen op de drie genoemde scholen (telling op basis van leerjaar 3-4). Wat het swv aan lwoo-middelen ontvangt, wordt volledig ingezet voor lwoo ondersteuning op de scholen.
- Ondersteuning aan leerlingen uit de gl/tl met achterstanden en/of sociaal-emotionele problematiek wordt geboden vanuit de lumpsum van de scholen, eventueel met middelen vanuit het swv voor de lichte ondersteuning.
- De nieuwe verdeelsystematiek gaat in op 1 augustus 2023 zodat scholen de gelegenheid hebben om de bedrijfsvoering hierop aan te passen.

Het ministerie van OCW is bezig met de wijziging van de verdeelsystematiek van lwoo over de swv. Dit traject loopt al meer dan 10 jaar en de verwachting is dat nieuw beleid niet voor 2026 ingevoerd gaat worden. Mocht in 2023 meer bekend worden over de uitkomst van dit traject en de gevolgen voor het budget dat het swv ontvangt, dan volgt een evaluatie met de scholen.

Pagina 47, tekst Lichte ondersteuning wordt vanaf het kopje 'lichte ondersteuning' vervangen door onderstaande tekst:

Lichte ondersteuning

Een deel van de middelen 'lichte ondersteuning' wordt, na aftrek van kosten voor arrangementen, lwoo en pro, doorbetaald aan de vo-scholen op basis van een verdeelsleutel. Dit gebeurt wanneer de ruimte in de begroting het toelaat. Doel is een verdere versterking van de basisondersteuning op de scholen. Scholen verantwoorden de inzet van de middelen jaarlijks, gekoppeld aan de doelstellingen en de kritische succesfactoren. Dit gebeurt via een vast format, waarbij de scholen ingaan op de relatie tussen de inzet van de middelen, het ondersteuningsprofiel en de prestaties op de ksf-en. Scholen benutten deze middelen voor de inzet van de ondersteuningsteams, het aanbieden van trainingen etc. Voor de doorbetaling van de lichte ondersteuning geldt dat het budget gesplitst is in twee posten:

1. Versterking van de basisondersteuning (31,5% van het budget, op leerlingaantal, waarbij iedere leerling keer 1 telt).
2. Budget Ambitie 1 beter dekkend aanbod vmbo/ondersteuningsklassen (46 % van het budget, 4 ondersteuningsklassen, 4 keer 75.000 euro= 300.000 euro). Op de locaties van Da Vinci College, Markland College Oudenbosch en Curio prinsentuin Oudenbosch zijn/ worden ondersteuningsklassen ingericht voor leerlingen die behoefte hebben aan een kleine gestructureerde setting met een specifieke pedagogische en didactische aanpak. Doel is dat meer leerlingen uit po, sbo en so de overstap kunnen maken naar regulier vmbo door ze in de brugklas en eventueel een tweede leerjaar te kunnen begeleiden vanuit een kleine specifieke setting. Meer inclusief en meer thuisnabij onderwijs is de doelstelling. De scholen verantwoorden de resultaten van deze inzet aan het swv.

Het resterende deel van het budget lichte ondersteuning (22,5 %) wordt niet doorbetaald maar wordt besteed aan een hogere deelname pro en de inzet op arrangementen (Plein 3/Warande, observatie-plekken en maatwerk symbiose).

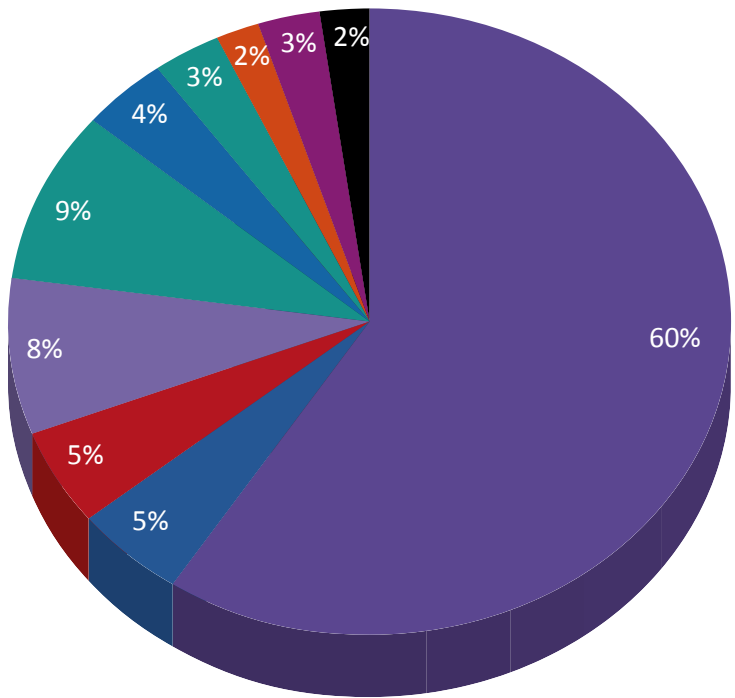
Pagina 51, tabel procentuele verdeling inzet van middelen 2021-2025 wordt gewijzigd voor 2023-2025:

De tabel op pagina 51 wordt vervangen, evenals de taartdiagrammen op pagina 52-53 op grond van gewijzigd beleid hierboven.

Tabel procentuele verdeling inzet van middelen 2021-2025

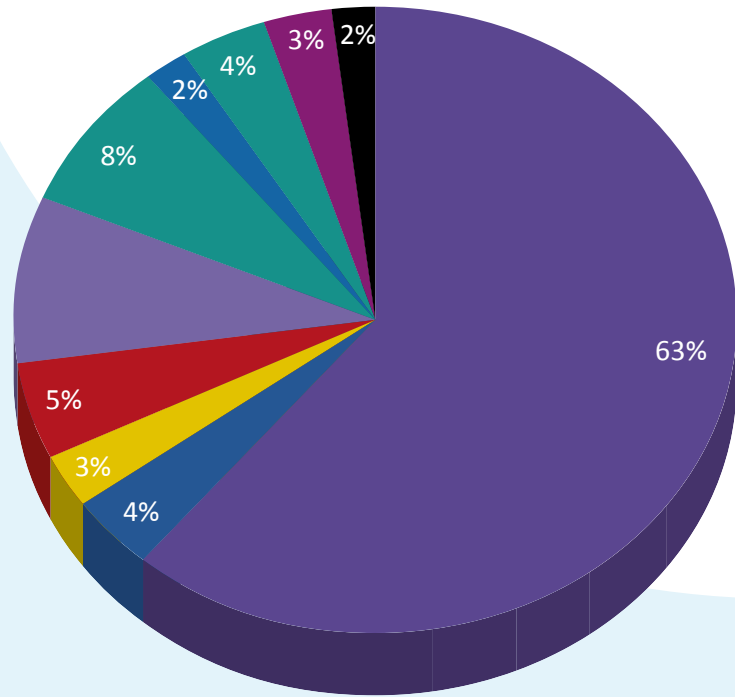
	2021	2022	2023	2024	2025
Bijdrage versterking basisondersteuning	6%	6%	5%	4%	4%
Reboundbudget	3%	3%	0%	0%	0%
Beter dekkend aanbod vmbo/ondersteuningsklassen	0%	0%	5%	5%	5%
Inzet begeleiders passend onderwijs - personele lasten	5%	5%	8%	8%	9%
Inkoop begeleiding vanuit vso - herbestedingsovereenkomst	2%	3%	0%	0%	0%
Bijdrage uitvoering breedteondersteuning	7%	7%	9%	8%	8%
Budget arrangementen	3%	3%	4%	3%	2%
Bovenschoolse voorziening	4%	4%	3%	3%	4%
Plusvoorziening	2%	2%	2%	2%	0%
Project hoogbegaafdheid	2%	2%	3%	3%	3%
Groei vso	1%	2%	0%	0%	0%
Bekostiging lichte ondersteuning lwoo	63%	61%	60%	62%	63%
Bekostiging lichte ondersteuning pro	2%	2%	2%	2%	2%
	100%	100%	100%	100%	100%

Zoals uit voorgaande tabel blijkt verandert de procentuele verdeling van de inzet van middelen de komende vijf jaar minimaal. Onderstaand alleen beginsituatie (jaar 2023) en eindsituatie (jaar 2025) weergegeven in een taartdiagram.



Inzet middelen 2023

- Bijdrage versterking basisonderwijs 5%
- Reboundbudget 0%
- Beter dekkend aanbod vmbo/ondersteuningsklassen 5%
- Inzet begeleiders passend onderwijs - personele lasten 8%
- Inkoop begeleiding vanuit vso - herbestedingsovereenkomst 0%
- Bijdrage uitvoering breedteondersteuning 9%
- Budget arrangementen 4%
- Bovenschoolse voorziening 3%
- Plusvoorziening 2%
- Project hoogbegaafdheid 3%
- Groei vso 0%
- Bekostiging lichte ondersteuning pro 2%
- Bekostiging lichte ondersteuning lwoo 60%



Inzet middelen 2025

- Bijdrage versterking basisonderwijs 4%
- Reboundbudget 3%
- Beter dekkend aanbod vmbo/ondersteuningsklassen 5%
- Inzet begeleiders passend onderwijs - personele lasten 9%
- Inkoop begeleiding vanuit vso - herbestedingsovereenkomst 0%
- Bijdrage uitvoering breedteondersteuning 8%
- Budget arrangementen 2%
- Bovenschoolse voorziening 4%
- Plusvoorziening 0%
- Project hoogbegaafdheid 3%
- Groei vso 0%
- Bekostiging lichte ondersteuning pro 2%
- Bekostiging lichte ondersteuning lwoo 63%



SWV ROOS VO

30.02